

**INFORME TRIMESTRAL DE LA LABOR DE ASESORIA
DEL IICA A LOS PROYECTOS :**

- 011 Investigación Agropecuaria
- 012 Extensión Agropecuaria
- 013 Capacitación Agropecuaria
- 015 Subsecretaría de Estado de Investigación,
Extensión y Cápacitación Agropecuaria.

Trimestre Enero, Marzo de 1976

SAN CRISTOBAL, abril de 1976

CONTENIDO

	Página
Introducción.....	3
Froyecto 015.....	5
Froyecto 011.....	12
Froyecto 012.....	25
Froyecto 013.....	31
Comentarios y sugerencias.....	38
Referencias.....	41

10

1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee. The names are listed in alphabetical order, and the addresses are given in full. The list includes the names of the members of the committee, the names of the members of the sub-committee, and the names of the members of the advisory committee. The addresses are given in full, including the street name, the city, and the state.

11

El infrascrito asumió la responsabilidad de la Coordinación General de la Asesoría del IICA, en términos de responsabilidad institucional, en el mes de febrero de 1976. Hasta entonces esta coordinación se realizaba de hecho, sin la asignación de responsabilidad expresa y como un medio de suplir la carencia del Flanificador, para quien se habían previsto - la actividad mencionada, entre otras.

La iniciativa del señor Subsecretario de la elevación de informes con solidados obedeció, por otra parte, a la necesidad de reforzar la coordinación general de la Asesoría con el objeto de concentrar esfuerzos por etapas y en áreas críticas. Así, la modificación de los informes per se no ha sido--además del ajuste a la prescripción contractual-- una acción disociada de la mejor coordinación general.

Frecisamente, en esta etapa donde la mayor parte de los Consultores ya están incorporados, es donde se comienza la acción concreta de coordinación tratando de precisar objetivos y medios a utilizar, en el corto plazo, para lograr progresivamente el cumplimiento de los amplios objetivos del PIDA ERO. Este Proyecto, por su amplitud y ambición en metas y objetivos, es de características que podríamos definir como revolucionarias para la situación de la Investigación y la Extensión en la República Dominicana.

La diversidad de acciones de cambio, algunos de 180 grados respecto a la situación actual, exigen una labor de persuasión y motivación que demandan tiempo y que no pueden atacarse en un plan de acción individual, pues se corre el riesgo de trabar totalmente la acción del conjunto. Debido a que las acciones a desarrollar se han encarado en función de los Flanes Individuales de los Consultores (cuyo cuerpo no está definitivamente integrado) se observa una

crisis aparente, donde personas e instituciones a menudo tienen que opinar sin los elementos de juicio objetivos y suficientes como para juzgar la realidad de conjunto.

La responsabilidad asumida por esta Coordinación hará que el suscrito demande la acción coordinada global, con el propósito principal de lograr los cambios en la organización de la SEIEC que hagan posible su institucionalización y por ende su permanencia, es decir, lograr el fortalecimiento institucional.

La presentación de este Informe Trimestral se hace por Proyecto y se agregan Comentarios y Sugerencias generales. Se indican en el informe, entre paréntesis, las referencias correspondientes a las diversas acciones, - las cuales se explican en el Anexo de Referencias.

ALVARO CARTNER N.,
Coordinador General Asesores
Convenio IICA-SEA-FEDA

SAN CRISTOBAL, R.D.
Abril, 1976

**Proyecto 015: SUBSECRETARIA DE ESTADO DE INVESTIGACION;
EXTENSION Y CAPACITACION AGROPECUARIAS.**

Objetivo Específico 1 **Coordinación general del grupo de consultores que integran la asesoría prevista en el subprograma de tecnificación agropecuaria.**

Se realizó a fines del mes de enero de 1976 un Seminario sobre Fortalecimiento Institucional (26) promovido por la Representación del IICA en la República Dominicana, en respuesta a la inquietud de los Consultores y la SEIEC en el sentido de que es necesario mejorar la estrategia para realizar las acciones previstas en el Convenio de Asesoría del IICA. En el seminario se analizaron y discutieron las herramientas y medios que permiten establecer las estrategias convenientes para el cumplimiento de los objetivos globales del proyecto, considerando alternativas sobre posibles ajustes en la organización y estructura de la SEIEC.

Se han realizado y programado reuniones de discusión (de concurrencia limitada a Consultores y Contrapartes) por proyecto, las que se continuarán con frecuencia regular y mayor participación, con el objeto de convenir y adecuar las acciones generales del proyecto correspondiente, por plazos menores de un mes. La experiencia de las primeras reuniones darán las pautas para el ajuste de este mecanismo, cuyo principal objetivo es no solamente solucionar los problemas funcionales cotidianos sino también concentrar los esfuerzos de Consultores y Contrapartes por áreas temáticas definidas y priorizadas de acuerdo con las posibilidades de realización.

1940-1941
1942-1943

1940
1941
1942
1943

1940-1941
1942-1943
1944-1945
1946-1947
1948-1949
1950-1951
1952-1953
1954-1955
1956-1957
1958-1959
1960-1961
1962-1963
1964-1965
1966-1967
1968-1969
1970-1971
1972-1973
1974-1975
1976-1977
1978-1979
1980-1981
1982-1983
1984-1985
1986-1987
1988-1989
1990-1991
1992-1993
1994-1995
1996-1997
1998-1999
2000-2001
2002-2003
2004-2005
2006-2007
2008-2009
2010-2011
2012-2013
2014-2015
2016-2017
2018-2019
2020-2021
2022-2023
2024-2025

1940-1941
1942-1943
1944-1945
1946-1947
1948-1949
1950-1951
1952-1953
1954-1955
1956-1957
1958-1959
1960-1961
1962-1963
1964-1965
1966-1967
1968-1969
1970-1971
1972-1973
1974-1975
1976-1977
1978-1979
1980-1981
1982-1983
1984-1985
1986-1987
1988-1989
1990-1991
1992-1993
1994-1995
1996-1997
1998-1999
2000-2001
2002-2003
2004-2005
2006-2007
2008-2009
2010-2011
2012-2013
2014-2015
2016-2017
2018-2019
2020-2021
2022-2023
2024-2025

Objetivo Específico 2. **Elaboración y puesta en marcha de un plan de trabajo que facilite una adecuada coordinación, tanto en el tiempo como en el espacio, de todas las acciones que se realicen dentro de los proyectos de asesoría, que aseguren su Institucionalización y su articulación con los programas de crédito, reforma agraria, comercialización y otros esfuerzos de desarrollo rural.**

No se han comenzado actividades en esta área por ser de responsabilidad primaria del Consultor en Planificación. Ante la inquietud de que un área importante como ésta pueda quedar excesivamente atrasado en su desarrollo, se planteó el problema ante la Representación del IICA, la que estudiará la posibilidad de incluir en su Programa Operativo 1976-77 un análisis organizacional de la SEIEC dentro del cual se considera este objetivo de refuerzo de la acción interinstitucional.

Teniendo en cuenta que uno de los puntos importantes es la complementación de la investigación realizada, con el objeto de su aprovechamiento y de evitar duplicación, se solicitó la colaboración de las Universidades UASE y UNFHU para la preparación de notas técnicas dirigidas a los Agentes de Desarrollo Rural del Servicio de Extensión de la SEIEC.

Objetivo Específico 3. **Colaboración en la elaboración y en la propuesta de ajuste que pueden considerarse necesarios en el contenido y orientación de los proyectos, a la luz del proceso de desarrollo rural de la República Dominicana.**

No se han desarrollado actividades para dar cumplimiento a este objetivo porque no se ha incorporado el Consultor en Planificación.

Objetivo Específico 4.

Asesoramiento en trabajos de campo y gabinete sobre métodos y prácticas de planificación de explotaciones agrícolas y pecuarias, a nivel de pequeñas y medianas empresas, así como la capacitación de personal nacional sobre la metodología empleada en la planificación en función de las condiciones socio-económicas de cada zona.

Se elaboró material didáctico, con ejemplos basados en información experimental dominicana, para uso general en cursos sobre Administración Rural y Planificación de Empresas Agropecuarias (16). Su primera aplicación se efectuó en un Curso para extensionistas (11), dictado en Villa Mella. Se elaboró un anteproyecto de colección de información básica aplicable a la planificación de empresas agropecuarias (6) cuyo desarrollo se encuentra momentáneamente suspendido por falta de personal para realizarlo.

Por iniciativa del señor Subdirector de Extensión se realizó un anteproyecto de estudio integrado (producción-comercialización) para el desarrollo de una zona del valle de Neyba a través de un proyecto de industrialización de la producción de vid del área. El mismo se basa en un estudio realizado por el Dr. Mirko Ferrarese (FAO) sobre posibilidades existentes para producir vino jerez y jugos de uvas. Lamentablemente, no se realizaron las reuniones previstas con técnicos de la Subsecretaría de Planificación (que fueron postergadas en dos oportunidades) para coordinar los estudios a realizar antes de la etapa del análisis de factibilidad de planta. Se estima clave el papel de dicha Subsecretaría en el estudio de las posibilidades del proyecto, y si resulta conveniente en su posterior desarrollo.

Objetivo Específico 5.

Dictado de charlas y cátedras sobre planificación en los cursos, seminarios, etc. del proyecto.

Objetivo Específico 6. Evaluación y seguimiento del entrenamiento que reciba el personal nacional en planificación.

No se han desarrollado actividades para dar cumplimiento a estos objetivos porque no se ha incorporado el Consultor en Planificación.

Objetivo Específico 7. Ayudar a la SEIEC para incrementar, mejorar o ajustar a corto, mediano y largo plazo su **eficiencia** institucional en concordancia con las necesidades del país y las políticas sectoriales de Gobierno.

Se elaboró un documento de trabajo (4) donde se analizaron, como ya se explicará al informar del Objetivo Específico No. 1, aspectos importantes de la programación y planificación en la SEIEC. Se sugiere en el mismo el análisis de los aspectos siguientes:

1. Organización de la Institución y su Sistema de Dirección.
2. Organización del mecanismo de asignación de recursos.
3. Organización del mecanismo asesor de Dirección.
4. Mecanismos formales de control de gestión.
5. Mecanismos de seguimiento y evaluación.
6. Análisis de alternativas de política para el personal.
7. Elaboración de un plan a largo plazo para resignación de recursos.
8. Análisis del mecanismo de financiamiento de la SEIEC, y
9. Análisis de controles para el uso de bienes patrimoniales.

La discusión y el desarrollo de estos puntos, así como la implementación del plan de acción para su puesta en práctica; está en manos del señor Subsecretario, habiéndose realizado hasta el momento reuniones indivi-

Account of the ...

... of the ...

... of the ...

... of the ...

... of the ...

... of the ...

... of the ...

... of the ...

duales sobre el tema, con algunos de los Contrapartes. Este plan de acción, complementado con otras acciones que se juzgan necesarias, significará el desarrollo en toda su amplitud de las actividades previstas para este Objetivo Específico .

Objetivo Específico 8. Ayudar a programar aspectos específicos de interés directo de la Subsecretaría, así como la continuación de acciones en áreas cubiertas por el Convenio y otras afines.

Ante la inquietud, tanto de parte de la Subsecretaría como de los Consultores, sobre las condiciones que determinan la interacción de consultores y contrapartes y ante la idea general que la misma no es de la eficiencia deseable, se realizó una encuesta ciega con preguntas claves sobre el tema, la cual se encuentra en la etapa de análisis (8).

Varios Consultores han participado, a solicitud del señor Subsecretario en la revisión y análisis de proyectos específicos del área de la SEIEC, tales como: "Proyecto de Asesoría de la FAO sobre Desarrollo de Pastos y Ganadería"; "Plan de Adiestramiento y Demostración sobre Técnicas de la inseminación Artificial en Cerdos", del Asesor en Porcinos de la Misión China. Igualmente se participó en la Reprogramación 1976-78 del Programa FIDAGRO en la parte pertinente a Investigaciones.

Los Asesores Coordinadores de los Proyectos 011 (Investigación) y 012 (Extensión) participaron en la preparación del Programa de Actividades de la Misión Técnica de Israel, próxima a visitar el país.

En comunicaciones se elaboró un anteproyecto, que se someterá a dis-

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..

cusión, de esquema para establecer un sistema de comunicación administrativa entre las diferentes unidades de la SEIEC (9).

Objetivo Específico 9. Asesoría en comunicaciones y economía Agrícola.

Con la Unidad de Divulgación Técnica del Departamento de información y Publicaciones (DIP) se colaboró en la programación, emisión y diseño de programas de radios; en la orientación sobre preparación de materiales de divulgación oral y escrita y en la edición de materiales de prensa y radio producidos por la SEA dentro de los programas del DIF. Se efectuaron revisiones técnicas de redacción y diagramación e ilustración para un Boletín sobre Cría de Cerdos.

Se evaluó la transmisión de un Programa Radial del DIF y se recomendó utilizar el mayor tiempo a divulgar experiencias de campo y trabajo con agricultores, además de incluir material elaborado por la propia SEA sobre material original producido por la Unidad Técnica de Divulgación de San Cristobal. Se revisó un conjunto de publicaciones y revistas técnicas que fueron comentadas en el DIF, sugiriéndose la inclusión de material lograda con experiencias de productores asistidos por la SEIEC, la producción de comentarios y notas sobre situaciones reales y aspectos de asistencia técnica brindada por la Subsecretaría de Investigación, Extensión y Capacitación Agropecuarias, así como la inclusión de comentarios técnicos realizados por personal de esta última.

Se insistió sobre el punto de cooperación mutua entre las Unidades de Divulgación Técnica del DIF y de la SEIEC.

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

Se trató la organización y asistencia a la Biblioteca Técnica del CNIECA, mediante la labor del Consultor en Comunicaciones. La Representación del IICA destacó un Técnico de las oficinas centrales, con el objeto de realizar, conjuntamente con el DIP un Diagnóstico de la Situación de Bibliotecas Técnicas Agropecuarias en la República Dominicana (38) existiendo preocupación en todos los niveles de esta Consultoría por la carencia de material científico y bibliográfico como elemento de apoyo a la labor técnica.

En Economía Agrícola se ha elaborado, como ya se mencionara, material didáctico en la especialidad (16) y se está preparando con los Contrapartes de la Unidad de Estructuración y Evaluación de Proyectos, la realización de un Curso sobre Administración Rural destinado a Extensionistas que servirá de base al apoyo adecuado del Servicio de Extensión relacionado con el tema (créditos, organización de sistemas de producción en fincas típicas, etc.).

Conjuntamente con el Asesor en Biometría y Estadística, se está preparando un Curso Conjunto de Estadística y Economía destinado a investigadores de la SEIEC. La etapa de desarrollo del mismo está en la fase de captación de datos (por medio de una encuesta a investigadores) respecto de los temas de mayor relevancia a tratar en el curso.

Se ha elaborado material de síntesis de aspectos de la realidad económico-social dominicana y del sector agropecuario (3) como parte de la búsqueda de información estadística y diagnósticos, destinados a analizar las prioridades en la programación de la investigación y la extensión y la asignación de recursos a dichas áreas.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial matters. This section also touches upon the legal implications of failing to maintain such records, which can lead to severe consequences for individuals and organizations alike.

2. The second part of the document delves into the specific requirements for record-keeping, including the types of documents that must be retained and the duration for which they should be kept. It provides a detailed overview of the various categories of records, such as financial statements, contracts, and correspondence, and outlines the best practices for organizing and storing these documents to ensure they are easily accessible and secure.

3. The third part of the document addresses the challenges associated with record-keeping, particularly in the context of digital information. It discusses the risks of data loss, corruption, and unauthorized access, and offers strategies to mitigate these risks through the use of secure storage solutions and regular backups. Additionally, it highlights the importance of implementing robust access controls and security protocols to protect sensitive information.

4. The fourth part of the document provides a comprehensive overview of the legal and regulatory framework governing record-keeping. It examines the various laws and regulations that apply to different types of records and industries, and explains how these requirements may vary across different jurisdictions. This section also discusses the role of professional advisors, such as accountants and lawyers, in ensuring compliance with these complex legal obligations.

5. The fifth and final part of the document offers practical advice and recommendations for individuals and organizations looking to improve their record-keeping practices. It provides a checklist of key actions to take, such as conducting regular audits, updating record-keeping policies, and investing in appropriate technology. The document concludes by emphasizing the long-term benefits of maintaining accurate and complete records, including improved decision-making, enhanced risk management, and increased operational efficiency.

Proyecto 011 : TECNIFICACION AGROPECUARIA

1. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Objetivo Específico 1. Asesoría y participación en la preparación y desarrollo del Plan Nacional de investigación fijación de criterios para determinar prioridades de los proyectos experimentales, coordinando la obtención y suministrando toda la información básica necesaria.

Se formó un Comité Ad hoc para la preparación del Plan Nacional de Investigación y Extensión Agropecuaria. Se elaboraron una Guía de Procedimiento y Etapas, y la pauta a la cual se sujetará la redacción del documento. Se realizaron dos reuniones de trabajo (30) en las que se discutieron los criterios para el establecimiento de prioridades. El trabajo está en la etapa de recolección de información y datos estadísticos para determinar las prioridades, habiéndose iniciado el análisis por cultivo o rubro de producción. Todas estas actividades han sido llevadas a cabo, conjuntamente por los Coordinadores-Consultores de Investigación y Extensión.

Objetivo Específico 2. Asesorar y participar en la selección, establecimiento y organización de las estaciones, subestaciones y campos experimentales que fueren necesarios dentro de dicho plan nacional.

Se continuó participando en la organización de los Centros Estaciones Experimentales dependientes de la SEIEC. Esta participación se realizó a través de reuniones llevadas a cabo en las Unidades de CNECA, JUMA, CONSTANZA, SAN FRANCISCO DE MACORIS, HIGUEY Y CENDA.

Se rindió informes sobre factibilidad de un laboratorio en Suelos en la Estación Experimental Arroceras de Juma y sobre la situación y perspectivas de la Estación Experimental Frutícola de Azua.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that records should be kept for a sufficient period to allow for a thorough audit.

In addition, the document highlights the need for transparency and accountability in all financial activities. It states that all transactions should be clearly documented and that the responsible parties should be identified. This helps to ensure that there is no ambiguity or confusion regarding the flow of funds.

The document further discusses the role of internal controls in preventing errors and fraud. It suggests that organizations should implement a system of checks and balances to ensure that all transactions are properly authorized and recorded. Regular audits are also recommended to verify the accuracy of the records.

Finally, the document stresses the importance of training and education for all personnel involved in financial operations. It suggests that regular training sessions should be held to keep staff up-to-date on the latest practices and procedures. This helps to ensure that everyone is working towards the same goals and following the same standards.

The document concludes by reiterating the importance of these principles and encouraging all organizations to adopt them as a best practice. It notes that a strong financial system is the foundation of a successful organization and that proper record-keeping and internal controls are key to its success.

The second part of the document provides a detailed overview of the various types of financial records that should be maintained. It lists items such as bank statements, invoices, receipts, and contracts, and explains how each should be handled and stored. It also discusses the importance of backing up records and protecting them from loss or damage.

The document also includes a section on the legal requirements for record-keeping. It discusses the various laws and regulations that apply to different types of organizations and industries, and provides guidance on how to comply with these requirements. It notes that failure to maintain proper records can result in severe penalties and legal action.

In conclusion, the document provides a comprehensive guide to financial record-keeping and internal controls. It covers all the key aspects of the process, from the importance of accuracy and transparency to the specific types of records that should be maintained. It is a valuable resource for anyone involved in financial operations and is essential for ensuring the integrity and success of any organization.

Section 1

Section 2

Section 3

Section 4

Section 5

Section 6

Section 7

Section 8

Section 9

Section 10

Section 11

Section 12

Section 13

Section 14

Section 15

Section 16

Section 17

Section 18

Section 19

Section 20

Section 21

Section 22

Section 23

Section 24

Section 25

Section 26

Section 27

Section 28

Se realizaron visitas y observaciones en el terreno en las Estaciones Experimentales de San José de Ocoa para analizar las posibilidades de suministro de agua para consumo y riego.

Se realizaron varios viajes a la zona de San Juan de la Maguana con el fin de visitar posibles campos para la creación de una estación experimental en dicha zona (31). Asimismo se realizaron dos visitas a la Estación Experimental de Baní (32) con el fin de analizar la adecuación de los terrenos y de ir programando los primeros ensayos experimentales.

En colaboración con la División Fecuaría se desarrollaron reestructuraciones de experimentos y detalles adicionales para el establecimiento de la Estación Experimental de Higüey.

Se contempló la revisión y se recomendaron las correcciones necesarias para el proyecto de desarrollo de la Estación Experimental Lechera de San Francisco de Macorís. Asimismo, se visitó la zona Norte con el objeto de analizar la posible adquisición de animales destinados a esta experimental, habiéndose elevado el correspondiente informe y recomendaciones para la compra.

Objetivo Específico 3. Adiestramiento de técnicos nacionales en cada una de las áreas comprendidas dentro de la asesoría, con el objeto de que al finalizar ésta, haya personal nacional en capacidad de continuar las actividades iniciadas, debiendo hacer énfasis en el área de su especialización.

La actividad de asesoramiento directo a los contrapartes se viene cumpliendo normalmente por parte de los consultores en el desarrollo del trabajo conjunto en cada especialidad. El consultor en Biometría y Estadística

realizó varias visitas a distintas unidades con el fin de reunirse con Directores y Encargados para tratar temas de la especialidad y buscar la coordinación de trabajos con apoyo de la DBA (33). Se busca que todos los investigadores de la SEIEC utilicen los servicios que presta la DBA y que ésta utilice las facilidades de computación de la SEA, con el objeto de aumentar su eficiencia.

Con el Centro de Cómputos de la SEA se ha establecido relaciones de colaboración para el apoyo del equipo existente a la DBA. El objetivo de utilizar las facilidades de computación existente maximizaría el rendimiento de los Contrapartes del Consultor en Biometría y Estadística, ampliando el campo de sus conocimientos y permitiendo la aceleración de cómputos y por ende mayor posibilidades de apoyo a los distintos Departamentos de la SEIEC. Se redactaron una serie de subrutinas FORTRAN que permitirán realizar análisis de distintos diseños de clasificación completa, las que están en distinto grado de puesta a punto, estando en preparación informes explicativos, del método seguido y el uso de la subrutinas redactadas. No obstante, existen problemas de disponibilidad de recursos humanos y equipo de perforación, así como descoordinación en el horario de servicio entre dicho centro y la SEIEC que, por lo menos en esta etapa, pueden interferir en el rendimiento y el de los equipos por parte de la DBA.

Se elaboró un esquema sobre Líneas de Trabajo en Conservación de Suelos que tiene por objeto facilitar el análisis de programación existente en la materia. El mismo está destinado a personal de la especialidad en el CENDA y a los Contrapartes del Consultor en Suelos, y será -

discutido con la idea de mejorar el servicio de la SEIEC en este campo. Con el objetivo de estimular la creación de estructuras anti-erosión y/o conducción y evacuación de escorrentía en pequeñas cuencas se elaboró un documento sobre el análisis de intensidades de lluvias (10).

El Consultor en Leguminosas y Oleaginosas desarrolló, en cumplimiento de la tarea de investigación y entrenamiento de sus Contrapartes, diversas actividades entre las que se destacan:

-Ensayo sobre efectos del Mosaico amarillo en habichuelas, en San Juan de la Maguana.

-Introducción de variedades y líneas de Habichuelas, resistentes a la bacteriosis causada por Pseudomonas spp., cuyos resultados indicaron ausencia de resistencia alguna aunque sí rendimientos y calidad excelentes, razón por la cual el material (originario de Michigan, USA) se reproducirá y observará en el Valle de Constanza.

-Se continuó con el ensayo sobre control de vectores de Mosaico Amarillo en Habichuelas (San Juan de la Maguana), siendo el hallazgo más importante la importancia de las plantas hospedera y la necesidad de su eliminación para controlar y disminuir el efecto de esta enfermedad.

-En la selección de cruces efectuados en Habichuela se cosecharon 12 selecciones del Híbrido Constanza 1 x Ven 44 en la generación F6, las que serán repetidas en Constanza para determinar rendimientos. Asimismo, se plantó la generación F2 del Híbrido Constanza 1 x 27R, y una línea de Constanza Negra y también se efectuaron nuevos cruces utilizando Constanza 1 y

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

-Se realizó una selección de Habichuelas Negras y se introdujeron variedades de vainitas en un campo de producción de 70 tareas de Venezuela 44. Las plantas seleccionadas se mezclaron en un compuesto que multiplicará y determinará su rendimiento y vigor.

-Se implantó un ensayo de Epoca de Siembra en Constanza, con doce tratamientos (uno por mes) con el objeto de medir este parámetro. El ensayo sobre densidad de siembra realizado en San Cristobal permitió determinar el mejor marco de siembra (50 cm.entre hileras y 10 cm. entre plantas) en la cosecha realizada en el trimestre. Asimismo, se asesoró en el establecimiento de un ensayo similar a éste último en San Juan de la Maguana, en el que se incluyeron tres variedades de habichuela.

-Se realizaron cruzamientos en Maní, utilizando Tarapoto (variedad resistente a Roya y Cercospora) como donante y las variedades Valencia Rojo y Tautui 76 como recurrentes, instruyéndose al personal de contraparte en las técnicas de cruzamiento correspondientes.

-Se preparó e implantó un ensayo de épocas de siembra en Maní (que se llevará a cabo en Higüey), con 12 repeticiones (una por mes) utilizando las variedades Valencia Rojo y Tautui 76.

-Se introdujeron 10 variedades de Soya de alta producción (de Asgrow Seed Co, de Ames, Iowa, USA), las cuales se sembraron en un ensayo de comportamiento.

-Se implantó un ensayo de densidad de siembra en Soya considerando los siguientes factores: dos variedades (de porte alto y bajo) 4 distancias

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by proper documentation, such as receipts and invoices. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, the document highlights the need for regular audits to identify any discrepancies or errors. By conducting these audits frequently, potential issues can be caught early, preventing them from escalating into larger problems. This proactive approach is essential for maintaining the integrity of the financial system.

In addition, the document outlines the role of management in overseeing the financial operations. It states that management should establish clear policies and procedures that govern how financial data is collected, processed, and reported. Consistent adherence to these guidelines is crucial for ensuring the reliability of the information.

The document also addresses the importance of training staff members who are responsible for handling financial records. Proper training ensures that all personnel understand the correct procedures and the significance of their work. This helps to minimize human error and promotes a culture of accuracy and accountability.

Finally, the document stresses the value of clear communication in financial reporting. Reports should be presented in a clear, concise, and understandable manner. This allows decision-makers to quickly grasp the key findings and take appropriate action based on the data provided.

Overall, the document provides a comprehensive overview of the best practices for financial record-keeping. By following these guidelines, organizations can ensure that their financial data is accurate, reliable, and useful for strategic decision-making.

The document concludes by reiterating the importance of these practices and encourages all stakeholders to take responsibility for their role in maintaining the financial system. It notes that a strong financial foundation is essential for the long-term success and sustainability of any organization.

entre hileras y tres densidades por metro lineal. Este ensayo indicará el mejor marco de siembra para esta época del año y será repetido en verano.

-Se cosechó el primer ensayo de asociación Maíz-Habichuela en el que se trató de determinar la modalidad de siembra que permita una mutualidad y desarrollo óptimo para ambos cultivos, que a la vez redunde en un mayor beneficio por área. En esta línea de trabajo también se preparó un ensayo de asociación Maíz-Soya.

-De guandul se sembraron 20 líneas e híbridos procedentes de la India, en tres épocas de siembra: otoño, invierno y primavera; se seleccionarán las variedades precoces y de porte bajo.

-Se plantó un ensayo de poda del Guandul, utilizando la Variedad UASD, para determinar la capacidad de rebrote a 30, 60 y 90 cm. de altura de planta. Si esta práctica resulta positiva, será utilizable dentro del concepto de labranza mínima y la utilización del área libre para la siembra de cultivos asociados.

-Se implantó un ensayo de asociación Guandul -Maíz, utilizando el guandul como cultivo base donde también se pretende determinar la época óptima de asociación en función de mejores rendimientos.

-Se seleccionaron 9 de las 34 variedades de Cowpeas introducidas de Centroamerica, en función del crecimiento determinado, la resistencia al

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

acame y la coloración del grano. Estas variedades serán multiplicadas y utilizadas en posteriores ensayos.

-Se estableció un ensayo para determinar el efecto del tamaño de la Semilla de maní sobre el vigor germinativo, incidencia de enfermedades y rendimientos.

-Se asitió a la División de Investigaciones Pecuarías en la programación y preparación de un estudio sobre asociación de gramíneas y leguminosas forrajeras, para determinar la época de siembra y de otro estudio sobre comparación de sistemas de siembra de leguminosas en pasturas establecidas.

Se analizaron posibles áreas de estudios para becarios graduados, en la Universidad de Puerto Rico, y se establecieron criterios y puntos de discusión para presentar a dicha Universidad, con miras al establecimiento de un Convenio especial con la SEDEC.(34). Además, se realizaron gestiones para el adiestramiento en Curso Cortos, para técnicos de investigación, en áreas temáticas que se consideran como indispensables para el desarrollo de los programas de investigación.

Objetivo Específico 4. Asesorar y colaborar con la determinación de la factibilidad de cada investigación que vaya a realizarse, en la evaluación de las que se realicen y en la preparación de los informes anuales y periódicos del proyecto.

Se analizó y diagramó un sistema consolidado para la presentación del Informe Trimestral de la Asesoría del IICA, con el objeto de facilitar el análisis de la marcha del Programa en conjunto y el seguimiento y la evaluación recurrente del mismo, a pedido del señor Subsecretario, Ing. Héctor Mena Valerio. (5).

Se participó en reuniones efectuadas en el CENDA para evaluar la labor desarrollada por los Técnicos de Investigación de dicho Centro en el último semestre y para analizar los anteproyectos de los diversos programas a realizar en los campos experimentales dependientes del CENDA en el presente semestre. (35).

Los Consultores continuaron participando en la selección y revisión de trabajos realizados por las diferentes dependencias de la SEIEC, para su posterior publicación.

Objetivo Específico 5.

Asesorar y colaborar en la formulación de los planes anuales de trabajo y de los criterios económicos para la asignación de los recursos a cada investigación; en la preparación de normas y procedimientos sobre los aspectos socioeconómicos que fueran necesarios para la ejecución de los proyectos de Investigación y Extensión; en la preparación de informes anuales de Progreso, lo mismo que en la evaluación periódica de la labor realizada dentro de los proyectos.

Los Consultores de investigación han continuado la labor, conjuntamente con sus contrapartes, de implantar los formularios para la elaboración de

1st Division

2nd Division

3rd Division

4th Division

5th Division

6th Division

7th Division

8th Division

9th Division

10th Division

11th Division

12th Division

13th Division

14th Division

15th Division

16th Division

17th Division

18th Division

19th Division

20th Division

21st Division

22nd Division

23rd Division

24th Division

25th Division

los proyectos de Investigación en todo el país . Así, en las visitas a los diferentes centros y estaciones experimentales, se ha colaborado en la elaboración de los Planes Anuales de Investigación utilizando los formularios mencionados.

La evaluación periódica de la marcha de la asesoría y los problemas funcionales que se presentan, así como otros puntos de interés relacionados con el tema, se tratan en reuniones periódicas y permanentes de dos tipos:

- Reuniones semanales de los Consultores con el señor Representante del IICA, en la sede de la misma fuera del horario de trabajo de la SEIEC; y
-
- Reuniones mensuales de los Consultores, el Representante del IICA y el señor Subsecretario de Estado.

Nota: La mayor parte de los puntos considerados en este Objetivo han sido informados en los Objetivos precedentes.

Objetivo Específico 6. Preparar un sistema de programación para la ejecución de los programas de Investigación y Extensión Agropecuaria, y cada una de las líneas de ejecución dentro del proyecto.

Se continúan utilizando los formularios elaborados oportunamente (ver informes anteriores al presente) para presentar los proyectos de experimentación. Se elaboró un Documento de Trabajo, a utilizar como material de discusión, que analiza en partes del mismo aspectos relevantes de la programación, el seguimiento, la evaluación y la asignación de recursos a investigación y Extensión. Como el tema comprende aspectos diversificados que tienen

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in enhancing data management and analysis. It discusses the benefits of using cloud-based storage solutions and data visualization tools to improve the efficiency and effectiveness of the data analysis process.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data security and privacy. It provides guidance on implementing robust security measures to protect sensitive information and ensure compliance with relevant regulations.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data governance and the role of a data governance committee. It outlines the key components of a data governance framework, including data ownership, data quality, and data access control.

6. The sixth part of the document provides a summary of the key findings and recommendations. It emphasizes the need for a holistic approach to data management and the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure the effectiveness of the data management strategy.

que ver con la organización de la SEIEC, se han sugerido discusiones y estudios para cada una de las líneas reseñadas (4). Este paquete de análisis intitucional es tratado en el informe del Proyecto 015.

Objetivo Específico 7. Asesorar, colaborar y participar en los coloquios, seminarios y cursos internos de adiestramientos para investigadores y extensionistas y del proyecto de capacitación.

Se desarrolló una serie de charlas y conferencias relacionadas con el tema de la integración de Investigación y Extensión (36) que tienen por objeto crear conciencia entre los investigadores y extensionistas del contenido y la forma de lograr dicha integración. Al mismo tiempo se han realizado una serie de grupos de trabajo para buscar mecanismos para la integración, promovido por el especial interés y preocupación que manifiesta el señor Subsecretario de la SEIEC, en este sentido.

Se asistió a Días de Campo con el objeto de analizar los métodos y medios empleados por el Servicio de Extensión, y sugerir--al mismo tiempo que comprobar-- la conveniencia de la participación de investigadores relacionados con el tema de exposición en los mencionados Días de Campos (37).

Nota : La mayor parte de los seminarios, coloquios, conferencias, etc., se informan en el Proyecto 013, Capacitación.

Objetivo Específico 8. Prestar colaboración en la preparación de todos los proyectos del Subprograma de Tecnificación Agropecuaria.

Se ha participado en la búsqueda de cooperación y elaboración de actividades conjuntas en la Estación Ganadera de Nigua del Proyecto 014 (Reproducción Ganadera), mediante reuniones llevadas a cabo para el efecto y visitas a la mencionada unidad.

Se efectuaron visitas a las distintas Direcciones Regionales con el fin de establecer mayores vínculos de cooperación entre éstas y el Departamento de Investigación.

Se colaboró con el Proyecto 014 (Reproducción Ganadera) elaborando un "Registro Específico para el control y evaluación de la Producción de Leche" y la "Reproducción Individual", el cual será impreso y distribuido para utilizar en el Plan de Lechería.

A solicitud del Encargado del Proyecto de Asentamiento Ganadero del IAD, situado en Villa Mella, se prestó colaboración para organizar el uso de inseminación artificial en producción ganadera.

Objetivo Específico 9. Tratar de integrar en un programa nacional los esfuerzos de investigación de los distintos organismos del sector agrario.

Con la finalidad de materializar una colaboración técnica mutua en diferentes líneas de producción ganadera se visitaron y establecieron relaciones con instituciones vinculadas a actividades pecuarias (FAO, UASD, UNFHU y Dirección General de Ganadería) que permitirá complementar la labor de la SEIEC y evitar superposición de esfuerzos. Esta acción es la primera fase

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

de un posible acuerdo futuro que institucionalice la finalidad antepuesta.

Los Asesores en Extensión Pecuaria, en compañía del Supervisor Nacional de Extensión Pecuaria, visitaron la Estación de Monta de Dajabón, de la Dirección General de Ganadería, con el objeto de conocer los recursos y facilidades de dicha unidad. Esta acción tiene por objeto establecer un Programa Técnico Conjunto en ganadería y utilizar dicha estación para demostraciones en producción de pasturas y prácticas de manejo en ganado bovino. También se visitó el Centro Caprino de la Dirección General de Ganadería, en Baní, con los mismos objetivos anteriores, pero en el renglón caprino. En compañía del Encargado del Proyecto Reproducción se visitó la Finca Nigua de la UNFHU con la finalidad de establecer también colaboración técnica en aspectos de cría y manejo de hatos de leche y carne, y en manejo y utilización de forrajeras. Se visitó la Finca Engombe de la UASD, conjuntamente con el Director del Departamento de Zootecnia de dicha casa de estudios con miras a discutir algunos lineamientos de acción.

Objetivo Específico 10. Reorganización del Departamento de Investigación Agropecuaria dentro de la estructura y filosofía de la SEA.

Se han tratado en el transcurso de varias reuniones con personal jerárquico del Departamento y el señor Subsecretario, la estructura y posible reorganización de dicha unidad, habiéndose sugerido acciones a desarrollar para la mejor marcha del mismo, especialmente en lo concerniente a las direcciones de centros y estaciones experimentales y a la labor -

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

que en el ámbito nacional debe desempeñar el Director del Departamento, en lo cual se ha logrado consenso por parte de las unidades descentralizadas, lo que ha permitido expender las actividades y consolidar la coordinación por parte del mismo.

Sin embargo, como los problemas del Departamento forman parte del todo de la organización de la SEIEC no se ha insistido con mayor decisión en la introducción de cambios drásticos que pudieran desfazar al Departamento del resto de la institución. Es conveniente completar el diagnóstico de conjunto de la SEIEC para luego analizar cambios globales y departamentales que no se interfieran entre sí.

Objetivo Específico 11. Coordinación del proyecto de Investigación - Agropecuaria, en conjunto, incluyendo la Asesoría que prestarán los otros seis consultores contemplados en el Convenio IICA-FEDA-SEA.

Todos los Planes Individuales de Trabajo de los Consultores han sido elaborados dentro del marco de referencia del Plan General de Asesoría, con el objeto de lograr mayor impacto en la labor de conjunto. Previa presentación de borradores por parte de los Consultores se han discutido y - analizado con los Coordinadores, Directores de Departamentos y Contrapartes asignados.

En el trimestre del presente informe se revisaron los Planes Individuales de Asesoría para los consultores de Economía Agrícola, Comunicaciones, Suelos, Biometría y Estadística, los cuales fueron elevados - oportunamente ante el señor Subsecretario, con excepción del de Suelo, el cual está en la etapa de revisión final.

PROYECTO 12: EXTENSION AGROPECUARIA

Objetivo específico 1. Asesorar y participar en la programación de la asistencia técnica a los agricultores y ganaderos a través del Servicio de Extensión.

Las actividades correspondiente a la elaboración del Plan Nacional - de Investigación y Extensión han sido informadas en el objetivo 1 del Proyecto 011. Habiendo sido aprobado por el Comité Ad Hoc la pauta a que ha brá de ceñirse el documento y la metodología a seguir para su elaboración, el grupo de Extensión ha iniciado el análisis de la información existente de acuerdo con los criterios aprobados en principio para el establecimiento de prioridades.

En los lugares donde se han dictado conferencias por los Consultores en Extensión Pecuaría se ha buscado el acercamiento con los Agentes del Area, a fin de discutir con ellos sus programas de trabajo y tratar de dar les algunas orientaciones sobre acciones a desarrollar en sus respectivas áreas. Como resultado de ello se ha coordinado las visitas a lugares de - trabajo del Agente de Desarrollo, realizando reuniones con ganaderos y orientando en labores de materia pecuaría.

Los Consultores han colaborado en la orientación de la labor de los Supervisores Nacionales de Extensión Pecuaría, a nivel nacional y de las regionales (Sur, Este y Norte).

Con la Regional Norte se programó el apoyo técnico a los agentes de Desarrollo en esa Zona y se coordinó una serie de conferencias sobre -

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the implementation of data-driven decision-making processes. It provides a detailed overview of the steps involved in identifying key performance indicators (KPIs) and using data to inform strategic decisions.

4. The fourth part of the document addresses the challenges and risks associated with data management and analysis. It discusses the importance of data security, privacy, and the potential for data bias or manipulation.

5. The fifth part of the document concludes with a summary of the key findings and recommendations. It emphasizes the need for a continuous and iterative process of data collection, analysis, and decision-making to ensure the organization's long-term success.

"Alimentación y Suplementación del Ganado Bovino durante la Epoca "Seca" (54).

Como el elemento de orientación de la labor de los Consultores en Extensión Pecuaria, los mismos realizar al finalizar las reuniones de divulgación que encaran, a nivel de Técnicos de las distintas Direcciones Regionales, una encuesta de captación de los temas expuestos y de opinión sobre futuros temas de interés para el auditorio. Así, se va planificando sobre la marcha el desarrollo de la asesoría hacia aquellos temas considerados más importantes por los mismos destinatarios.

Objetivo Específico 2. Asesorar y participar en el establecimiento de metodologías adecuadas a las condiciones del país, para la transferencia de innovación tecnológica a los campesinos.

Se participó en la realización del Primer Taller de Trabajo para Agentes de Desarrollo, en Higüey (52) con el fin de elaborar y dar a conocer metodologías a utilizar en Extensión Pecuaria.

Se realizó la primera conferencia programada sobre "Alimentación y Suplementación del Ganado Bovino en la Epoca Seca" en una propiedad privada de Estero Hondo (55).

Se participó en la colaboración del desarrollo del proyecto "Notas Técnicas en Producción Pecuaria", cuya finalidad es la transferencia de tecnología en producción animal mediante la divulgación periódica, a través de publicaciones dirigidas a Técnicos del Servicio de Extensión (56).

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are supported by proper documentation and receipts.

3. Regular audits should be conducted to verify the accuracy of the records and identify any discrepancies.

4. The second part of the document outlines the procedures for handling cash and credit transactions.

5. All cash receipts should be recorded immediately and deposited in a secure bank account.

6. Credit sales should be recorded at the time of sale, and the amount should be tracked until payment is received.

7. The third part of the document provides guidelines for managing inventory and stock levels.

8. Inventory should be counted regularly to ensure that the records match the actual physical stock.

9. Any discrepancies between the records and the physical count should be investigated and resolved promptly.

10. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate financial statements.

11. These statements should be prepared on a regular basis and reviewed by a qualified professional.

12. The final part of the document provides a summary of the key points and emphasizes the need for consistency and accuracy.

13. It is the responsibility of the management to ensure that all financial records are maintained in accordance with the applicable laws and regulations.

14. The document concludes by stating that the information provided is intended to serve as a guide and should be adapted to the specific needs of the organization.

Fuera de los cursos, de los cuales se ha hecho mención en el Proyecto 013, Capacitación se colaboró con la Unidad de Divulgación Técnica en la preparación y elaboración de una Cinta Audiovisual, para Televisión, referente al "Manejo de Ganado lechero" (49).

Se ha elaborado un Documento Técnico sobre DEMOSTRACION INTEGRAL DE RESULTADOS destinados a los Agentes de Desarrollo, cuyo objetivo principal es explicar este método para facilitar su adopción. Este material será utilizado además en los Cursos sobre Metodología de Extensión (60).

Objetivo específico 3. Asesorar y participar en la capacitación del personal de extensión, buscando el establecimiento de un sistema permanente de capacitación, que incluya cursos formales, seminarios, capacitación en servicio y prácticas de campo.

Las actividades contempladas para este objetivo se encuentran descritas en el Proyecto 013 (Capacitación Agropecuaria), debido a la conveniencia de informar en un sólo proyecto todo lo concerniente a la Capacitación permanente del personal de extensión.

Se participó activamente en el establecimiento de demostraciones, en producción animal, en especial sobre pastos y forrajes. Así, se efectuaron tres demostraciones sobre ensillaje: en colaboración con la Fundación Dominicana de Desarrollo (FDD) se programó la construcción de un silo para forrajes, cuyo objeto fué capacitar a Agentes de Desarrollo (57). En Higüey se desarrolló una experiencia similar, destinado al entrenamiento de Técnicos de la Regional Este (53). En las Matas de Farfán se preparó una demostración de "Conservación de Forrajes Mediante el Ensilado" (50).

1. Introduction

2. Methodology

3. Results and Discussion

4. Conclusion

5. References

6. Appendix

7. Acknowledgements

8. Contact Information

9. Notes

10. Summary

11. Bibliography

12. Glossary

13. Index

14. Appendix

15. Acknowledgements

16. Contact Information

Objetivo específico 4. Asesorar y participar en la organización de los campesinos en asociaciones de diversa índole.

Fara el cumplimiento de este objetivo no se han desarrollado actividades debido a que el Consultor en Organizaciones Campesinas no ha sido incorporado hasta la fecha.

Objetivo específico 5. Asesorar y participar en la coordinación del servicio de extensión con la reforma agraria, la investigación, la comercialización, el crédito agrícola y otras instituciones del sector público.

Como ya se ha mencionado énfasis a la coordinación de la Investigación y la Extensión dentro de la SEIEC por considerar ésta la primera etapa de integración de dichos servicios a nivel nacional.

Al informar sobre el Objetivo 8 del Proyecto 011 y el Objetivo 2 del Proyecto 015, se ha mencionado la coordinación desarrollada con otros organismos, en materia de la integración mencionada. Se visitó, por otra parte el Asentamiento Ganadero de Hatillo (Cotuí) con el fin de conocer la situación y desarrollo asignado al mismo, la futura asistencia técnica, orientada hacia el establecimiento de una ganadería eficiente de acuerdo con las condiciones del asentamiento (59). En Elías Fiña, se participó en una reunión a una asociación de pequeños ganaderos en formación, en la que se desarrolló demostraciones prácticas sobre "Manejo de Ganado Lechero" (51).

Objetivo específico 6. Asesorar y participar en el establecimiento de un sistema permanente de evaluación de las actividades y proyectos de extensión agropecuaria.

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

Debido a que la etapa de evaluación y seguimiento de la labor de Extensión se debe desarrollar a posterioridad de la planificación, el cumplimiento de las actividades previstas para este objetivo, serán desarrolladas luego de completar el diagnóstico.

Objetivo específico 7. Asesorar y participar en el mejoramiento de la organización del Dpto. de Extensión y Capacitación y su relación con las áreas locales.

Como se ha expresado en informes anteriores, previamente a sugerir la introducción de cambios y modificaciones en el Servicio Nacional de Extensión se consideró necesario la elaboración del Diagnóstico Institucional del Servicio Nacional de Extensión. Las actividades correspondientes a este diagnóstico se venían informando dentro del Objetivo Instrumental Nro. 0, correspondiente al Plan de Asesoría del Coordinador del Proyecto 012.

Ante la imposibilidad de contar con el apoyo comprometido por la Unidad de Investigaciones Aplicadas y Organización Rural, con personal dedicado a la elaboración de la Encuesta del Diagnóstico de Extensión (proceso de datos y análisis de resultados), a mediados del trimestre se contrataron, por parte del IICA, los servicios de un especialista en investigación social, decisión que se tomó cuando ya el desarrollo del estudio había sufrido una demora de aproximadamente mes y medio.

Los primeros resultados de la encuesta han sido tabulados en forma mensual, habiendo obtenido así la información preliminar la cual se está interpretando para la elaboración del informe correspondiente. Esta información ha sido suministrada al Departamento de Extensión como el elemento de consul-

PHYSICS 311

1980-81

LECTURE 10: THE HARMONIC OSCILLATOR

1. The harmonic oscillator is a system that can be described by the Hamiltonian

$$H = \frac{p^2}{2m} + \frac{1}{2}kx^2$$

where p is the momentum and x is the displacement from equilibrium.

The energy levels of the harmonic oscillator are given by

$$E_n = \left(n + \frac{1}{2}\right) \hbar \omega$$

where n is a non-negative integer and ω is the angular frequency.

The wave functions for the harmonic oscillator are given by

$$\psi_n(x) = \frac{1}{\sqrt{2^n n!}} \left(\frac{m\omega}{\pi\hbar}\right)^{1/4} e^{-\frac{m\omega x^2}{2\hbar}} H_n\left(\sqrt{\frac{m\omega}{\hbar}} x\right)$$

where H_n is the Hermite polynomial of order n .

The probability density for the harmonic oscillator is given by

$$|\psi_n(x)|^2$$

ta para la próxima visita que efectuará una Misión Israelí al país.

En la etapa de análisis de los resultados se vió la necesidad de establecer correlaciones, para la cual fué menester la tabulación por computadora, adición ésta que significa un atraso razonable del Diagnóstico en beneficio del enriquecimiento de información que se puede obtener.

Objetivo específico 8. Procurar que la acción normativa de la dirección de Extensión y Capacitación sea compartida y se transmita eficientemente a los Directores Regionales y de éstos a los supervisores y agentes de desarrollo.

Se efectuaron reuniones en la sede del CNLECA, con el fin de unificar criterios y señalar lineamientos para la preparación de material divulgativo para los Agentes de Desarrollo y para el Productor Agropecuario (48).

Se reestructuró el Proyecto sobre "Unidades Demostrativas Ganaderas de Resultados Integrales" con el fin de programar las actividades demostrativas, a nivel de productor, de acuerdo con las necesidades del mediano y pequeño ganadero. Dicha reestructuración ha sido publicada y distribuida entre los Subdirectores Regionales (Médicos Veterinarios) para su implementación (58).

El ciclo de conferencias en producción animal, el cual se está desarrollando en cada una de las Regionales Agropecuarias, fué discutido en forma integrada con los respectivos Directores Regionales, Subdirectores y Supervisores antes de su debida ejecución normativa de la Dirección de Extensión y Capacitación Agropecuaria.

PROYECTO 013: CAPACITACION AGROPECUARIA

Objetivo Específico 1. Participar en la confección y ejecución de los programas anuales de capacitación.

Se continuó la programación de los cursos de capacitación, que se realiza periódicamente, participando en la elaboración de los lineamientos anuales generales para los mismos durante 1976 (39), los que discutidos y analizados en su factibilidad con los Directores Regionales (40). Se terminó la evaluación de los cursos dictados en 1974 (27) y se comenzó el análisis de los cursos realizados en 1975, para lo cual se creó un comité con participación del asesor en Capacitación.

Se ha participado en la elaboración del FICHERO TECNICO, para el registro de asistentes a Cursos de Capacitación (42), el que servirá para el seguimiento individual de técnicos y productores y para la evaluación del resultado de los cursos impartidos.

Varios Consultores dictaron clases en el Curso para Instructores en Producción Pecuaria realizado en Haras Nacionales, Villa Mella (11). Del total de 172 horas del curso, aproximadamente el 60% correspondió a los asesores.

La Asesoría ha producido una serie de documentos denominados Material Didáctico, cuyo principal objetivo es servir de apoyo a la labor de transmisión de conocimientos a contrapartes y otros destinatarios (asistentes a cursos, seminarios, conferencias, etc.) . En el trimestre que se informa se ha elaborado material de esta naturaleza en los temas de producción pecuaria (7), (13), (14), (15), (17), (18), (19), (20), (21), (22), (23), (24), y (25), en capacitación

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

y educación (23) y (29), en biometría y estadística (12) y en economía Agrícola (16).

Objetivo Específico 2. Asesorar y colaborar en la organización de un sistema de capacitación del personal técnico agropecuario, el cual incluirá un Centro principal y los demás Centros Regionales que sean necesarios.

El sistema de capacitación de la CEIEC está en funcionamiento y los cambios que se pueden introducir deben ser de ajuste y de adecuación sobre la base de la experiencia adquirida y los resultados logrados por la capacitación, tanto de técnicos como de agricultores. Existen deficiencias de facilidades físicas, equipos, material de apoyo, etc., así como en la disponibilidad de profesores, que la asesoría trata de ayudar, de subsanar paulatinamente y en la medida que lo permiten las posibilidades de la CEIEC. Por ello se ha dado énfasis, para el cumplimiento de este objetivo, a la concreción de las facilidades físicas en unidades deficitarias, especialmente el Centro Nacional.

De acuerdo con la aceptación de algunas recomendaciones dadas por la Asesoría, se han adelantado las gestiones para reparar y mejorar el Centro Nacional de Adiestramiento Agrario de San Cristóbal. La elevación de la propuesta de solución a largo plazo ha quedado diferida hasta tanto se definan las posibilidades de utilización, en forma definitiva, de las instalaciones ya existentes. Sobre la base de la programación efectuada, con participación de la asesoría, se iniciaron los trabajos de refacción del Centro de Capacitación de Barahona.

Se continúa considerando muy conveniente la creación y provisión del cargo de Supervisor Nacional de Centros de Capacitación, dependiente de la Subdirección de Capacitación, cuyas funciones y características han sido elevadas oportunamente por la Asesoría, como se informará en el informe trimestral anterior.

Se ha avanzado sensiblemente en la estructura de apoyo al sistema de capacitación de la SEIEC, dado que se materializó el nombramiento, en casi todas las Regionales, de los Encargados de Capacitación Regionales, tarea que era desarrollada anteriormente por personas dedicadas a otra actividad. Se mejora así la coordinación entre las Regionales y el DECA, lo cual redundará en la eficiencia del sistema nacional de capacitación y el mejor funcionamiento de los Centros.

Objetivo Específico 3. Asesorar y colaborar en la preparación de Manuales Administrativos y Docentes para los - Centros de Capacitación para técnicos agrope-
cuarios.

La elaboración de documentos normativos respecto a los objetivos, responsabilidades y funciones de la estructura del personal dedicado a capacitación (directores, docentes permanentes y docentes temporarios) se continúa desarrollando en la medida que se completa la estructura de Capacitación de la SEIEC. Se elaboró el lineamiento de contenido para el MANUAL DE CAPACITACION el cual ha sido sometido a estudio de las Direcciones Regionales, a través del Subdirector de Capacitación (41).

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations. This section also outlines the various methods and tools used to collect and analyze data, highlighting the need for consistency and reliability in the information gathered.

The second part of the document focuses on the implementation of these practices across different departments and projects. It provides detailed instructions on how to set up the necessary systems and procedures, ensuring that all staff members are trained and equipped to handle the data effectively. This section also addresses potential challenges and offers solutions to ensure a smooth transition to the new system.

The third part of the document discusses the ongoing monitoring and evaluation of the implemented practices. It explains how regular audits and reviews are conducted to assess the effectiveness of the systems and identify areas for improvement. This section also highlights the importance of continuous communication and collaboration between all stakeholders to ensure that the organization remains agile and responsive to changing needs.

Finally, the document concludes with a summary of the key findings and recommendations. It reiterates the importance of maintaining high standards of accuracy and transparency in all organizational activities and encourages all staff members to take ownership of their roles in this process. The document also provides contact information for further assistance and support.

Objetivo Específico 4. Asesorar y colaborar en el diseño de cursos y sistemas de evaluación y supervisión de ellos.

Se participó en la programación de los Cursos para Instructores de: Cultivo del Arroz, Asociaciones de Agricultores y Técnicas Fecuarías (11), cuyos programas fueron duplicados por la División de Adiestramiento en Servicio.

En materia de evaluación y supervisión de cursos, el Consultor en Capacitación diseñó y se está comenzando a aplicar un sistema sencillo de evaluación para los nuevos cursos técnicos para Instructores, que incluye la evaluación de la ganancia de conocimientos y habilidades; la evaluación del contenido, los objetivos y el desarrollo y el seguimiento para constatar el desempeño de los cursillistas cuando estén actuando como instructores.

Objetivo Específico 5. Colaborar en la selección de metodología de trabajo y preparación del personal docente.

El asesor en Capacitación intervino para la definición de objetivos para los cursos a técnicos destinados a la formación de Instructores Capacitados, y sobre sistemas de selección de candidatos a dichos cursos.

Objetivo Específico 6. Participar en materia de su especialización en los cursos, seminarios y actividades semejantes del proyecto.

Durante el trimestre que se informa no se realizaron por parte del Consultor en Capacitación, actividades previstas para este objeto,

En materia de entrenamiento de contrapartes en temas específicos de la especialidad se está desarrollando por el Consultor en Biometría y Estadística un cursillo sobre lenguaje FORTRAN, destinado al personal integrante de la División de Biometría y Estadística, y en Economía Agrícola, el entrenamiento del contraparte en dicha área, en el dictado de clases sobre Administración Rural y preparación de material didáctico.

El Cuerpo de Asesores participó en el dictado de varias conferencias sobre conservación de suelos (44) y (47), administración de la empresa pecuaria (45), relación entre la investigación y la extensión (43), la ganadería dominicana (43) y (46), conservación y manejo de forrajes (45), importancia de la estadística en la investigación agropecuaria (44), el valor nutricional de los forrajes (43) y la relación entre la investigación y la extensión (36) las que fueron desarrolladas en diferentes sedes y ante distintos auditorios.

Objetivo Específico 7. Colaborar en la selección del personal técnico y administrativo del proyecto.

En el trimestre que se informa no se presentó la ocasión de participar en las actividades previstas para este objetivo.

Objetivo Específico 8. Asesorar y colaborar en el establecimiento de normas y procedimientos para la formación, desarrollo y fortalecimiento de asociaciones de agricultores, lo mismo que para la evaluación de sus actividades.

Objetivo Específico 9. Adiestrar (en las materias propias del especialista en organización de Asociaciones de Agricultores) a los agentes de extensión y técnicos de entidades que deban participar en las tareas de estimular el desarrollo de asociaciones de campesinos.

Objetivo Específico 10. Participar (con el especialista en organización de agricultores) en los cursos y seminarios que organice el Proyecto.

No se desarrollaron las actividades previstas para el cumplimiento de estos objetivos porque no ha sido incorporado el Consultor en Organizaciones de Asociaciones de Agricultores.

Objetivo Específico 11. Participar en los programas y en el perfeccionamiento del sistema de capacitación para - campesinos.

Las actividades previstas para el cumplimiento de este objetivo fueron mencionadas al describir las de los objetivos 1, 2 y 3.

Objetivo Específico 12. Contribuir en el fortalecimiento orgánico y funcional de la Subdirección de Capacitación Agropecuaria.

En la labor desarrollada se comprende la discusión cotidiana de todo lo referente a la organización y programación de actividades de la Subdirección. Cabe reiterar las recomendaciones contenidas en el informe anterior del Consultor en Capacitación respecto de la necesidad de tomar decisiones relacionadas con la estructura interna de la Subdirección, aunque podría ser más conveniente diferir el análisis de reestructuración hasta tanto se tome

la decisión de analizar en conjunto todas las unidades que compone la SEIEC, tal como se señalara en el Objetivo Específico 7 del Proyecto 015.

Objetivo Específico 13. Colaborar en estudios de recursos finan
cieros que sustenten la permanencia y
continuidad de la capacitación agropecua
ria.

El desarrollo de las actividades de las actividades previstas para este Objetivo deberán desarrollarse una vez consolidado el sistema de capacitación mejorado y cuando los mecanismos de funcionamiento ha
yan sido debidamente establecidos. El objetivo tiene por finalidad estu
dian los medios de dar continuidad a la capacitación a posteriori de la finalización del financiamiento por medio del Proyecto PIDAGRO.

... ..

... ..

... ..

Comentarios y sugerencias

En opinión de esta coordinación, el cumplimiento del Plan General, que es la guía básica a la cual se adapta la labor de conjunto de la Asesoría - prestada por el IICA, está dentro de lo que cabría esperar en las etapas iniciales del trabajo. En efecto, se ha comenzado a desarrollar la mayor parte de las actividades contempladas en dicho plan, pero muchas de ellas están relacionadas y dependen de la incorporación de los Consultores previstos. La no incorporación de los Consultores faltantes, hasta la fecha, compromete el éxito del paquete de actividades cuyo objetivos están relacionados no solamente con los proyectos 011, 012, 013 y 015 sino también con la Coordinación con otras entidades.

Por otra parte, algunas de las acciones, o decisiones, que deben ser tomadas por la autoridad competente a quien corresponde, sufre un proceso - demasiado lento, lo cual perjudica o retarda el desarrollo de actividades que deben desarrollar los Consultores. Tal es el caso de la solicitud efectuada, hace más de tres meses, para que uno de los Consultores en Extensión Pecuaría pasara a cumplir funciones de asesoría en materia de Investigación Pecuaría, cargo que se considera necesario para la integración de la extensión con la investigación. Otro caso, frecuente y crítico es el de las dificultades en el nombramiento y/o asignación de personal, tanto técnico como administrativo. Es notoria la falta de apoyo secretarial, que ha originado, como por ejemplo, dificultades y atrasos en la difusión de documentos elaborados por la Asesoría; igualmente notoria es la carencia de personal técnico en algunos -

11月11日

星期六

今天是一个特别的日子，也是双十一购物节。我和家人去商场购物，买了很多东西。

首先，我们去了一家服装店，买了几件衣服。衣服的质量很好，价格也便宜。

然后，我们去了一家书店，买了几本书。书的内容很有趣，我很喜欢。

最后，我们去了一家超市，买了一些零食和日用品。超市的东西种类很多，选择很多。

今天购物很开心，买到了很多自己喜欢的东西。双十一购物节真是太棒了。

明天是周日，我要去公园散步，呼吸新鲜空气。希望明天是个好天气。

今天过得真快，不知不觉就到了晚上。我要早点休息，明天还要早起呢。

晚安，祝大家都有一个愉快的周末。

11月11日 星期六

今天是一个特别的日子，也是双十一购物节。我和家人去商场购物，买了很多东西。

首先，我们去了一家服装店，买了几件衣服。衣服的质量很好，价格也便宜。

然后，我们去了一家书店，买了几本书。书的内容很有趣，我很喜欢。

最后，我们去了一家超市，买了一些零食和日用品。超市的东西种类很多，选择很多。

今天购物很开心，买到了很多自己喜欢的东西。双十一购物节真是太棒了。

明天是周日，我要去公园散步，呼吸新鲜空气。希望明天是个好天气。

今天过得真快，不知不觉就到了晚上。我要早点休息，明天还要早起呢。

晚安，祝大家都有一个愉快的周末。

11月11日 星期六

今天是一个特别的日子，也是双十一购物节。我和家人去商场购物，买了很多东西。

首先，我们去了一家服装店，买了几件衣服。衣服的质量很好，价格也便宜。

然后，我们去了一家书店，买了几本书。书的内容很有趣，我很喜欢。

最后，我们去了一家超市，买了一些零食和日用品。超市的东西种类很多，选择很多。

今天购物很开心，买到了很多自己喜欢的东西。双十一购物节真是太棒了。

明天是周日，我要去公园散步，呼吸新鲜空气。希望明天是个好天气。

今天过得真快，不知不觉就到了晚上。我要早点休息，明天还要早起呢。

晚安，祝大家都有一个愉快的周末。

programas, lo cual incide en lentitud para el desarrollo de actividades previstas en los Planes Individuales de trabajo de varios Consultores.

En lo que se refiere al entrenamiento de los Contrapartes, cuyo objetivo explícito es el de haber logrado al momento de finalización de la labor de asesoría por lo menos dos personas entrenadas para desarrollar la labor ejecutada al presente por cada Consultor, el problema del cambio de contra parte y y/o de las funciones que los mismos desempeñan, malogra, a juicio de esta Asesoría, el cumplimiento de dicho objetivo. . La estabilidad en el cargo y funciones son el requisito indispensable para la materialización de este anhelo y por este motivo, se estima que resulta más positivo y económico el entrenamiento de grupos mayores (a través de diversos mecanismos) en la especialidad de los Consultores, fundamentalmente en aspectos prácticos de la profesión o en el desarrollo de las actividades tendientes, como deben ser, al fortalecimiento institucional. Es decir, a introducir los cambios que se consideren adecuados para lograr una mayor eficiencia y eficacia de la Subsecretaría.

La Asesoría ha venido reforzando las fases de entrenamiento en servicio no solo de investigadores y extensionistas, sino también del personal clave de los cargos de dirección y supervisión. Esta idea trata de concentrar esfuerzos en áreas temáticas definidas con el objeto de multiplicar la acción de los Consultores y facilitar posteriormente la tarea conjunta de consultores y contraparte. Sobre este aspecto es importante tener en cuenta que es diferente el tiempo de permanencia e incorporación de los Consultores, lo que dificulta el desarrollo de una estrategia compacta y coherente para el cumpli-

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data security and privacy. It provides guidance on implementing robust security measures to protect sensitive information from unauthorized access and breaches.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data quality and integrity. It outlines strategies for identifying and addressing data errors, ensuring that the information used for analysis is accurate and reliable.

6. The sixth part of the document explores the role of data in strategic planning and performance management. It explains how data-driven insights can help organizations identify trends, set goals, and track progress over time.

7. The seventh part of the document discusses the importance of data literacy and training. It emphasizes that all employees should have a basic understanding of data and be able to interpret and use it effectively in their work.

8. The eighth part of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for further action. It encourages organizations to embrace a data-driven culture and continuously improve their data management practices.

9. The ninth part of the document includes a list of references and resources for further reading. It provides links to relevant articles, books, and online tools that can help organizations learn more about data management and analysis.

10. The tenth part of the document concludes with a final statement on the importance of data in the modern business landscape. It reiterates that data is a valuable asset that, when managed properly, can provide a significant competitive advantage.

11. The eleventh part of the document includes a list of appendices and supplementary materials. These materials provide additional details and examples related to the topics discussed in the main text.

12. The twelfth part of the document provides contact information for the author and the organization. It includes an email address and a phone number for any inquiries or feedback.

13. The thirteenth part of the document includes a list of acknowledgments and a disclaimer. It thanks the individuals and organizations that provided support and resources during the research and writing process. The disclaimer states that the information provided is for informational purposes only and does not constitute an offer or recommendation.

miento de este objetivo básico.

Se ha dado mayor importancia a la etapa del desarrollo de facilidades físicas destinadas a Investigación y Extensión que al desarrollo institucional. Se sugiere, por lo tanto, comenzar cuanto antes y con participación de todo el personal directivo de la SEIEC el análisis institucional, a fin de establecer los cuellos de botella y determinar los recursos mínimos necesarios para ser frente a la demanda de servicio de la Subsecretaría, para proceder a la elaboración de alternativas de solución.

REFERENCIAS

1. Evaluación de la Situación Actual de los Veterinarios del Servicio de Extensión de la Secretaría de Estado de Agricultura, Angel Iturbide y C. U. Leon Velarde, San Cristobal, Enero, 1976 (Subprograma 01, DT 11).
2. Evaluación de la Situación Actual de los Agentes de Desarrollo del Servicio Nacional de Extensión de la D.E.A que Desarrollan Actividades en Producción Ganadera, C.U. Leon Velarde, San Cristobal, Enero, 1976 (Subprograma 01, DT 12).
3. Síntesis de Información General sobre la República Dominicana y su Sector Agropecuario, H.H. Stagno, San Cristobal, Enero 1976. (Subprograma 01 DT 13).
4. Consideraciones sobre algunos Aspectos de la Investigación y la Extensión Agropecuarias (Documento de Trabajo), Horacio H. Stagno y Alvaro Gartner, San Cristobal, Enero, 1976 (Subprograma 01 DT 14).
5. Anteproyecto de Informe sobre Flan General de Asesoría, Horacio H. Stagno, San Cristobal, Febrero, 1976 (Subprograma 011 DT 15).
6. Anteproyecto de Manual de Datos Básicos para la planificación de Explotaciones Agropecuarias, Horacio H. Stagno, San Cristobal, Febrero, 1976 Subprograma 01 DT 16).
7. Proyecto de Demostración Integral de Prácticas Ganaderas (Originalmente Unidades Demostrativas Ganaderas, Angel Iturbide y Carlos Leon Velarde, San Cristobal, Marzo, 1976 (Subprograma 01 DT 17).
8. Encuesta de opinión: Marcha de la Interacción de Asesores y Contraparte. Circulación restringida, Marzo, 1976.
9. Esquema para establecer un Sistema de Comunicación Administrativa entre las diferentes unidades de la SEIEC, Miguel Angel Ferrara, San - Cristobal, Marzo, 1976. (Subprograma 01 DT 19).
10. Análisis de Intensidades de lluvias, Manuel Faulet, San Cristobal, Marzo 1976 (Subprograma 01 DT 20).
11. Tercer Curso de Técnicas Pecuarias a Nivel Técnico. Desarrollo en las Instalaciones de Haras Nacionales, Villa Mella, del 15 de marzo al 9 de abril de 1976. Organizado por la Unidad de Adiestramiento en Servicio, SEICA.

Participantes:

Consultores : Angel Iturbide
 Carlos Leon Velarde
 Horacio H. Stagno
 Isaac Morón

Técnicos nacionales (profesores y disertantes):

Adolman Fermín.....Secretaría de Estado de Agricultura
Nicolás J. Sánchez.....Dirección General de Ganadería (Subpro-
grama Sanidad Animal).
Vianela R. Díaz Cruz.....SEA, Depto. Extensión y Capacitación.
Faysal Pérez.....Extrainstitución
Juan F. Badía.....SEA, DECA
Julio Concepción.....DGG Subprograma TA
Chery Victoria.....DGG, Subprograma TA.
Carlos Fucheau.....DGG, Subprograma TA.
Dagoberto Tejeda.....Extrainstitución (UASD)
Rodolfo de LeónSEA, DECA
William Mackiney.....SEA, DECA
Luis Machuca.....SEA, Subprograma Tecnificación Agorp.
Heberto Quirico Boden.....Dirección General de Ganadería
Manuel Tapia Chalas.....SEA, DIA.
Alfonso Ruiz.....DGG
Buenaventura Peña.....DGG

Alumnos:

Máximo Tuero (Banco Agrícola).
Francisco de la Mota (SEA).
Alberto Castro "
Cástulo A. Tejeda "
Máximo Jerez "
Adelso Abreu "
Juan Colón "
José Miguel Báez "
Alejandro Gómez "
Ramón Abreu "
José Ramón Rodríguez "
Pedro G. Toribio "

- 12 Descripción de un Tipo de Diseños Útiles para Estimar Funciones de Respuesta y su Análisis, Serie Material Didáctico, Alvaro Sánchez Marzo 1976 (Subprograma 01, MD 14).
- 13 Alimentación y Suplementación del Ganado Bovino durante la Epoca Seca, Material Didáctico, Angel Iturbide, Marzo 1976 (Subprograma 01, MD 13).
- 14 Minerales Limitantes de la Ganadería Tropical, Material Didáctico, Angel Iturbide, Marzo 1976 (Subprograma 01, MD 12).
- 15 Fisiología y Control de la Lactancia, Carlos U. León-Velarde, San Cristóbal, Marzo 1976 (Subprograma 01, MD 11).

The following information is provided for your information:
 The total number of units is 100. The number of units
 completed is 75. The number of units in progress is 25.
 The number of units on hand is 10. The number of units
 on order is 15. The number of units to be received is 20.
 The number of units to be shipped is 10. The number of units
 to be returned is 5. The number of units to be disposed of is 3.
 The number of units to be sold is 10. The number of units to be
 leased is 5. The number of units to be donated is 2. The number of
 units to be given away is 1. The number of units to be
 destroyed is 1. The number of units to be recycled is 1.

The following information is provided for your information:
 The total number of units is 100. The number of units
 completed is 75. The number of units in progress is 25.
 The number of units on hand is 10. The number of units
 on order is 15. The number of units to be received is 20.
 The number of units to be shipped is 10. The number of units
 to be returned is 5. The number of units to be disposed of is 3.
 The number of units to be sold is 10. The number of units to be
 leased is 5. The number of units to be donated is 2. The number of
 units to be given away is 1. The number of units to be
 destroyed is 1. The number of units to be recycled is 1.

The following information is provided for your information:
 The total number of units is 100. The number of units
 completed is 75. The number of units in progress is 25.
 The number of units on hand is 10. The number of units
 on order is 15. The number of units to be received is 20.
 The number of units to be shipped is 10. The number of units
 to be returned is 5. The number of units to be disposed of is 3.
 The number of units to be sold is 10. The number of units to be
 leased is 5. The number of units to be donated is 2. The number of
 units to be given away is 1. The number of units to be
 destroyed is 1. The number of units to be recycled is 1.

16. Apuntes para un Curso de Introducción a la Economía de la Producción y la Administración Rural, Horacio H. Stagno, San Cristobal, Marzo, 1976 (Subprograma 01, MD10).
17. Métodos para Expresar el Valor Nutricional de los Alimentos, Angel Iturbide, San Cristobal, Marzo, 1976 (Subprograma 01, MD 9).
18. Requerimientos Nutricionales del Ganado Bovino, Angel Iturbide, San Cristobal, Marzo, 1976 (Subprograma 01, MD8).
19. El Valor Nutricional de las Forrajeras, Angel Iturbide, San Cristobal, Marzo, 1976 (Subprograma 01, MD7).
20. Consideraciones sobre Nutrición Animal, Angel Iturbide, San Cristobal, Octubre, 1975 (Subprograma 01, MD6).
21. El ensilaje : Tipo Bunker y Trinchera, Angel Iturbide, San Cristobal, Octubre, 1975 (Subprograma 01, MD5).
22. Balance de raciones, Angel Iturbide, San Cristobal, Octubre, 1975 (Subprograma 01, MD4).
23. Algunos Conceptos sobre Forrajeras, Angel Iturbide, San Cristobal, - Octubre, 1975 (Subprograma 01, MD3).
24. Sistemas Genéticos en el Trópico, C.U. León Velarde, San Cristobal, Octubre, 1975 (Subprograma 01, MD2).
25. La Explotación Pecuaria como Empresa, A. Iturbide y C. León Velarde, San Cristobal, octubre 1975 (Subprograma 01, MD1).
26. Seminario sobre Fortalecimiento Institucional, 19 11 23 de enero, 1976 , realizado en Santo Domingo y San Cristobal.

Objetivos : Colaborar con los directivos de la SEIEC y el personal profesional de la Oficina del IICA en República Dominicana, en la canalización de su acción dentro de la estrategia básica de fortalecimiento institucional.

Participantes: El Seminario estuvo a cargo de los técnicos Sres. E. Fiori y J. Nadal de la Dirección General del IICA (Costa Rica).

Técnicos de la Representación del IICA en la República Dominicana.

100

100

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and accountability in the financial process.

In the second section, the author outlines the steps for reconciling bank statements with the company's ledger. This involves comparing the ending balance of the bank statement with the ending balance of the ledger account. Any discrepancies should be investigated and resolved promptly.

The third section covers the process of preparing financial statements. It details how to calculate net income, total assets, and liabilities. The author provides a clear breakdown of the components that make up each of these figures.

Finally, the document concludes with a summary of key points and a reminder to review all financial data regularly. It stresses that consistent record-keeping is essential for the long-term success of any business.

Técnicos de la Subsecretaría de Estado de Investigación, Extensión y Capacitación Agropecuaria.

27. El Departamento de Capacitación realizó el estudio con participación del Consultor en Capacitación cuyo título es "Evaluación de los Cursos Impartidos a Productores en 1974", Editados y distribuidos por dicha Dirección.
28. Conceptos sobre Evaluación Educativa, Isaac Morón, San Cristobal, Febrero, 1976 (Subprograma 01, DT21).
29. Apuntes sobre aspectos Aplicados de la Evaluación, Isaac Morón, San Cristobal, Marzo, 1976 (Subprograma 01, MD 15).
30. Reuniones Preparatorias del Plan Nacional de Investigación y Extensión. En fechas 15 y 22 de marzo de 1976 .

Participantes: Consultores : A. Gartner; H. Frías y H. Stagno.
Representantes de los Departamentos y Unidades.
Investigación: F. Saladín, G. Tirado y F. Cuello.
Extensión : A. Romero, C. Guillén, C. Franjul.
Unidad de Estructuración y Evaluación de Programas:
Samuel Encarnación y C. Disla.

31. Se realizaron visitas a la zona de San Juan de la Maguana en fechas 19-2-76; 12-3-76 y 1-4-76.

Participantes: Consultores: A. Gartner y F. Paz
Contrapartes: F. Saladín, V. Reyes, J. Díaz y M. Miniño.
Técnicos de la Regional.

32. Se realizaron dos visitas a la EE. de Baní en fechas 3-3-76 y 15-3-76.

Participantes: Consultores: A. Gartner
Contrapartes: M. Miniño, F. Saladín.
Director de la EEA Baní.
Técnicos de la Regional

33. El Consultor en Estadística y Biometría visitó conjuntamente con el Contraparte F. Cuello, las siguientes unidades:

CENDA: 4 y 10-2-76; 3 21 5-3-76.
Juma : 10-2-76 y 2 al 5-3-76
Mata Larga y San Francisco de Macorís: 13-3-76

34. Análisis de posibilidades de becas de postgrado en Puerto Rico y Elaboración de Convenio.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In addition, the document outlines the necessary steps for reconciling accounts. This involves comparing the internal records with the bank statements to identify any discrepancies. If a difference is found, it is crucial to investigate the cause immediately to prevent further errors.

Finally, the document stresses the need for regular audits. By conducting periodic reviews, the organization can ensure that its financial reporting remains accurate and reliable. This practice also helps in identifying potential areas for improvement in the accounting process.

The second section of the document provides a detailed overview of the accounting cycle. It consists of eight distinct steps that must be followed in a specific order to ensure the accuracy of the financial statements.

Step 1 involves identifying and recording all business transactions. This is the foundation of the accounting process. Step 2 is to analyze each transaction and determine its effect on the accounting equation.

Step 3 is to journalize the transactions, which means recording them in a journal with a date, a description, and the corresponding debit and credit amounts. Step 4 is to post the journal entries to the appropriate T-accounts in the ledger.

Step 5 is to prepare a trial balance to ensure that the total debits equal the total credits. Step 6 is to adjust the accounts for any accruals, deferrals, and other adjustments.

Step 7 is to prepare the financial statements, including the income statement, balance sheet, and statement of cash flows. Finally, Step 8 is to close the temporary accounts and prepare the closing entries.

The third section of the document discusses the various methods used to value inventory. The most common method is the First-In, First-Out (FIFO) method, which assumes that the oldest inventory items are sold first.

Another method is Last-In, First-Out (LIFO), which assumes that the most recent inventory items are sold first. This method can be beneficial in periods of rising prices as it results in lower taxable income.

The document also mentions the Weighted Average Cost method, which calculates the average cost of all units available for sale during the period. This method is often used for large quantities of similar items.

Finally, the document touches upon the importance of proper inventory management. This includes regular physical counts to verify the accuracy of the accounting records and identifying any shrinkage or loss.

Participantes: Consultores: A. Gartner.
Contrapartes: H. Mena Valerio, F. Saladín, A. Romero
y G. Brito.

35. Comunicación al Sr. Subsecretario sobre resultados de las reuniones de evaluación en el CENDA. (Se realizaron en total 4 visitas a dicho Centro, con asistencia de varios Consultores y Contrapartes).

Participantes: A. Gartner y F. Saladín.

36. Las conferencias dictadas fueron las siguientes:

"La Relación entre Investigación y Extensión", dictada por el Consultor Dr. C. U. León-Velarde, para técnicos de la Región Central, en la sede SEA y para técnicos de la SEIEC, en San Cristóbal.

37. Se realizaron días de campo en Luperón y en Villa Isabela, sobre el tema PRUEBAS DEMOSTRATIVAS DE MAIZ.

Participantes: Consultores: A. Gartner, P. Paz
Contrapartes: M. Miniño, F. Saladín, A. Romero.
Técnicos de Investigación y Extensión de CNIECA y del
CENDA.

38. En marzo de 1976 se realizó una visita de trabajo del Técnico Bibliotecario del IICA, Sr. Fernando Arboleda, Jefe de la Biblioteca Central en Costa Rica, con el fin de realizar un Diagnóstico de la situación en el tema, en el país. El informe del mencionado técnico será elevado en cuanto se reciba, siendo de destacar que será a posteriori de la visita a la Biblioteca del IICA en Costa Rica de la Encargada de la Unidad de Divulgación Técnica de la DIF.

39. IX Reunión de Trabajo del Equipo de Capacitación, 8 de Enero 1976.

Participantes: Consultor: I. Morón.
Directivos de la Subdirección de Capacitación.
Encargados de Capacitación de las Regionales.

40. Reunión sobre Capacitación con los Directores Regionales. Enero 28 1976.

Participantes: Consultor: I. Morón.
Subsecretario, Sr. Mena Valerio.
Director del DECA.
Directores Regionales.

41. Sumario del contenido del Manual de Capacitación, Isaac Morón, elevado al Subdirector de Capacitación el 13-1-74.

42. Se asesoró en la elaboración de las Fichas Madres del Registro de Asistentes (productores y técnicos) a Cursos de Capacitación, el cual está bajo la responsabilidad de la Subdirección de Capacitación.

43. Se dictaron por los Consultores en Extensión Pecuaria (ganado de carne), las siguientes conferencias:

"La Relación entre la Investigación y la Extensión para un eficiente Desarrollo Ganadero", dictado en la Regional Suroeste, con un total de 65 participantes.

"La Ganadería Bovina en la República Dominicana", dictada en las siguientes Regionales:

Regional Norte, 50 asistentes (11-3-76).

Regional Noroeste, 50 asistentes (11-2-76).

Regional Sur, 28 asistentes (19-3-76).

Regional Nordeste, 20 asistentes (12-3-76).

"El Valor Nutricional de los Forrajes, dictada en la Regional Suroeste, con 28 asistentes (13-2-76).

44. Conferencia sobre el tema IMPORTANCIA DE LA ESTADISTICA EN LA INVESTIGACION AGROPECUARIA, dictada por el Consultor en Biometría y Estadística en el Instituto Politécnico Loyola, San Cristóbal, el 29-1-76.

45. Conferencias desarrolladas en el Curso para Productores Ganaderos de la Regional Central, desarrollando en CNECA, en Enero 1976, sobre:

CONSERVACION Y MANEJO DE FORRAJES, Consultor en Extensión Pecuaria (Ganadería Bovina).

ADMINISTRACION DE LA EMPRESA AGROPECUARIA, Consultor en Economía Agrícola.

46. Conferencia desarrollada en la Regional Nordeste, San Francisco de Macorís, sobre el tema LAS GANADERIAS BOVINAS EN LA REPUBLICA DOMINICANA, por el Consultor en Extensión Pecuaria (Producción Lechera).

47. Conferencia desarrollada en el Instituto Politécnico Loyola, sobre el tema IMPORTANCIA DEL CONTROL DE LA EROSION, por el Consultor en Suelos, el 26-3-76, a la cual asistieron 65 alumnos y personal docente de dicho centro educativo.



48. Serie de Reuniones sobre PREPARACION DE MATERIAL DIVULGATIVO, realizadas en la sede del CNECA.

Participantes: Consultores: A. Iturbide, C. U. León Velarde, M. Ferrara A. Gartner.
Personal de Extensión, de Investigación y de la Unidad de Divulgación Técnica.

49. Cinta audiovisual sobre el tema MANEJO DEL GANADO LECHERO, filmada en la sede del CNECA.

Participantes: Consultores: C. U. León-Velarde.
Personal de la Unidad de Divulgación Técnica, Germán Fineda y Alfida Mercedes.

50. Reunión CONSERVACION DE FORRAJES MEDIANTE EL ENSILADO, Matas de Farfán (30-1-76).

Participantes: Consultores: C. U. León-Velarde y A. Iturbide.
Ganaderos de la región (aproximadamente 40).
Director de la Regional y Agente de Desarrollo de la Subzona correspondiente.

51. Reunión DEMOSTRACIONES PRACTICAS DE GANADO LECHERO, Elías Piza (31-1-76).

Participantes: Consultores: C. U. León-Velarde y A. Iturbide.
Ganaderos de la región (aproximadamente 12).
Contrapartes: F. Adolman, Supervisor Nacional Subdirector de la Regional, S. Guerra Paz.

52. Primer TALLER DE TRABAJO PARA AGENTES DE DESARROLLO, llevado a cabo en la Regional Este (5 y 6-3-76).

Participantes: Consultores: A. Iturbide.
Contrapartes: C. Adolman, Supervisor Nacional, C. Franjul W. Mackinney, C. Guillén.
Director Regional A. Gómez.
Equipo de Técnicos de la Regional Este.

53. Demostraciones de CONSERVACION DE FORRAJES POR MEDIO DE EN SILAJE, en Higüey, en la finca privada del Sr. Pedro Morla (17 al -- 20-3-76).

Participantes: Consultores: A. Iturbide y C. U. León-Velarde.
Supervisor Regional Gerardo Cruz.

54. Visita a Regional Norte, para tratar el tema (23-3-76).

Participantes: Consultores: A. Iturbide.
Contrapartes: F. Adolman.
Encargado de la Subzona, Ramón A. Pérez.
Encargado de la Zona Luperón.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews with key stakeholders. Secondary data was obtained from existing reports and databases.

The analysis of the data revealed several key trends and patterns. One of the most significant findings was the correlation between certain variables, which suggests a causal relationship. This insight is crucial for understanding the underlying factors that influence the outcomes.

Based on the findings, the author proposes several recommendations for improving the current processes. These include implementing more robust data management systems and enhancing the training of staff involved in data collection. Additionally, regular audits should be conducted to ensure the accuracy and integrity of the records.

In conclusion, the study highlights the critical role of data in decision-making. By providing a clear and concise summary of the findings and recommendations, it aims to assist the organization in making informed choices that lead to better performance and growth.

55. Conferencia ALIMENTACION Y SUPLEMENTACION DEL GANADO BOVINO DURANTE LA EPOCA SECA, desarrollada en la Regional Norte (30-3-76).

Participantes: Consultores: A. Iturbide.
Contrapartes: F. Adolman.
Encargado Subzona, Dr. Ramón Rojas.
Agentes de Desarrollo de Estero Hondo y Luperón.
Productores asistentes: 25.

56. Se preparó el anteproyecto NOTAS TECNICAS EN PRODUCCION PECUARIA que fuera enviado oportunamente a las Universidades, FAO, CEAGANA y otros organismos, para solicitar su colaboración en proporción material a divulgar a los técnicos del Servicio de Extensión.

Participantes: Consultores: C. U. León-Velarde, A. Iturbide.
Director del Depto. de Extensión y Capacitación.
Unidad de Divulgación Técnica.
Contrapartes: F. Adolman, M. Vargas Payano.

57. Desarrollo práctico de Manejo de Técnicas de Ensilado. Experiencia desarrollada en Haras Nacionales, Villa Mella (24 al 30-3-76).

Participantes: Consultores: C. U. León-Velarde y A. Iturbide.
Asistentes al Curso de Técnicas Pecuarias.

58. El Proyecto UNIDADES DEMOSTRATIVAS GANADERAS, fué reestructurado y tiene la nueva denominación de DEMOSTRACIONES INTEGRALES DE PRACTICAS GANADERAS.

Participantes: Consultores: H. Frías, C. U. León-Velarde y A. Iturbide.
Contrapartes: F. Adolman.

59. Visita al Asentamiento Ganado de Hatillo, Cotuí (6-2-76).

Participantes: Consultores: C. León-Velarde, A. Iturbide.
Contrapartes: A. Fermin.
Agente de Desarrollo del Asentamiento.

60. Material Didáctico (en prensa) DEMOSTRACIONES INTEGRAL DE RESULTADOS, Hernán Frías, San Cristóbal, Marzo 1976.



