

PROYECTO DE ANALISIS DE POLITICAS
SECTORIALES Y MANEJO DE PROGRAMAS
DE LA
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA

PROYECTO MULTINACIONAL DE PLANIFICACION
Y ADMINISTRACION PARA EL DESARROLLO RURAL
EN AMERICA LATINA Y EL CARIBE
(PROPLAN/A)

Centro Interamericano de
Documentación e
Información Agrícola

0 2 FEB 1987

IICA — CIDA

PROCESO DE ANÁLISIS PARA LA DEFINICIÓN DE POLÍTICAS
ESPECÍFICAS PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO Y FORESTAL
EN LA REPÚBLICA DOMINICANA

DIP - ND - 15

IICA
30
070



IICA

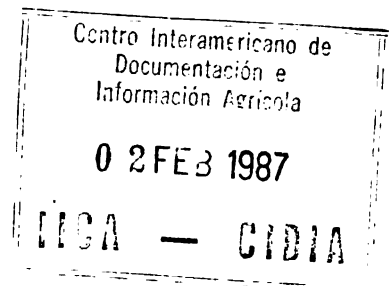
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA

OFICINA EN
REPUBLICA DOMINICANA



1/01
03
10 15

IICA-CIDIA



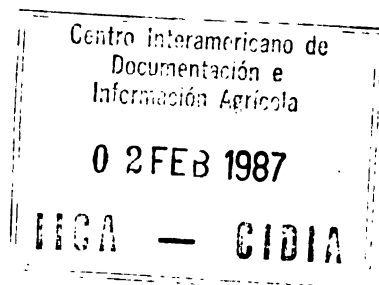
**PROCESO DE ANÁLISIS PARA LA DEFINICIÓN DE POLÍTICAS
ESPECÍFICAS PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO Y FORESTAL
EN LA REPÚBLICA DOMINICANA**

DIP - ND - 15

**SANTO DOMINGO, R. D.
JUNIO 1984**

00005439

RECEIVED
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
U. S. DEPARTMENT OF JUSTICE
WASHINGTON, D. C. 20535
MAY 10 1964



"La denominación de DOCUMENTO INTERNO PROPLAN -DIP- corresponde principalmente a versiones, sujetas a revisión, de trabajos elaborados dentro de los Proyectos PROPLAN sobre aspectos conceptuales, metodológicos y de documentación de experiencias; material didáctico complementario para actividades de capacitación y material informativo con propósito de difusión.

De considerarse conveniente y relevante para los fines del IICA y los objetivos de los Proyectos, estos DIP's podrán ser llevados a publicaciones oficiales del Instituto, tomando para ello la denominación de DOCUMENTOS PROPLAN y recibiendo el código respectivo dentro de las Series Oficiales de Publicaciones del IICA."

CONTENIDO

	<u>Página</u>
PRESENTACION.....	iv
POLITICAS ESPECIFICAS COMO EXPRESION DEL MARCO ORIENTADOR.....	1
Paso 1. Revisión del Marco Orientador vigente y precisión de los resultados esperados en cada área de acción prioritaria.....	3
Paso 2. Recopilación y ordenamiento de las políticas vigentes por área de acción prioritaria.....	6
Paso 3. Sistematización de información.....	8
Paso 4. Diseño de Alternativas.....	12
Paso 5. Planteamiento de alternativas.....	21
Paso 6. Presentación sistemática de alternativas.....	23

ANEXOS:

- 1: Pautas para el trabajo de grupos
- 2: Diagrama de fechas del proceso de preparación de las políticas específicas.

1950

1950

The following table shows the results of the survey conducted in 1950. The data is presented in a tabular format, with columns representing different categories and rows representing specific data points. The table is organized into several sections, each corresponding to a different aspect of the survey.

Category	Sub-category	Value
Section 1	Item A	12
	Item B	15
	Item C	18
	Item D	21
Section 2	Item E	24
	Item F	27
	Item G	30
	Item H	33
Section 3	Item I	36
	Item J	39
	Item K	42
	Item L	45
Section 4	Item M	48
	Item N	51
	Item O	54
	Item P	57

The data indicates a consistent upward trend across all sections, with values increasing by 3 units in each subsequent row within each section. This suggests a steady growth or progression in the variables being measured.

1950

The following table shows the results of the survey conducted in 1950. The data is presented in a tabular format, with columns representing different categories and rows representing specific data points. The table is organized into several sections, each corresponding to a different aspect of the survey.

Category	Sub-category	Value
Section 1	Item A	12
	Item B	15
	Item C	18
	Item D	21
Section 2	Item E	24
	Item F	27
	Item G	30
	Item H	33
Section 3	Item I	36
	Item J	39
	Item K	42
	Item L	45
Section 4	Item M	48
	Item N	51
	Item O	54
	Item P	57

The data indicates a consistent upward trend across all sections, with values increasing by 3 units in each subsequent row within each section. This suggests a steady growth or progression in the variables being measured.

PRESENTACION

El presente documento se refiere al proceso de análisis para la generación de políticas específicas para orientar el desarrollo agropecuario y rural. Su preparación se ha basado en trabajos de apoyo técnico a organismos del sector público, en particular a la Subsecretaría Técnica de Planificación Sectorial Agropecuaria (STPSA).

El documento concentra su atención en el proceso de análisis, presentando y describiendo los pasos que se siguen en las tres fases que son: i) Sistematización de información; ii) diseño de alternativas y iii) planteamiento de alternativas.

Para cada paso se explica el procedimiento general a seguir, el cual puede ser adaptado a las exigencias del tratamiento de cada área temática, al tiempo y recursos disponibles y a las particulares condiciones en que se desarrolle el trabajo de los grupos responsables.

Por lo anterior, el documento debe ser considerado únicamente como una pauta o guía para los grupos que se responsabilicen del proceso de análisis de políticas.

Es pertinente también mencionar que los trabajos de análisis de políticas no se refieren en la práctica a un solo nivel de políticas (como se presenta en este caso el nivel de políticas específicas) sino que también comprenden elementos de marco orientador así como medidas de políticas y actividades específicas. Por ello es necesario efectuar las adaptaciones que son requeridas para cada situación particular.

El presente documento ha sido preparado con el apoyo de Fernando del Risco en el marco de los trabajos correspondientes al Proyecto de Análisis de Políticas Sectoriales y Manejo de Programas de la Secretaría de Estado de Agricultura. (Componente República Dominicana de PROPLAN/A).

Horacio Stagno
Coordinador Proyecto PROPLAN

The following information was obtained from the records of the
 Department of the Interior, Bureau of Land Management, on the
 subject of the land in question. The land was acquired by the
 Government in 1908 and was then used for the purpose of
 the establishment of a national monument. The land was
 subsequently transferred to the Department of the Interior
 and is now under the control of the Bureau of Land
 Management. The land is situated in the State of
 California and is known as the [redacted] National
 Monument. The land is owned by the United States
 Government and is held in trust for the people of the
 United States. The land is subject to the provisions of
 the National Monument Act of 1908 and the National
 Monument Act of 1936. The land is also subject to
 the provisions of the National Monument Act of 1954.
 The land is located in the [redacted] County, State of
 California. The land is bounded by [redacted] on the
 north, [redacted] on the south, [redacted] on the east,
 and [redacted] on the west. The land is approximately
 [redacted] acres in area. The land is currently being
 managed by the Bureau of Land Management. The land is
 being managed in accordance with the provisions of the
 National Monument Act of 1908, the National Monument
 Act of 1936, and the National Monument Act of 1954.
 The land is being managed for the purpose of
 the preservation of the natural resources of the
 monument and for the enjoyment of the people of the
 United States. The land is being managed in a manner
 that is consistent with the public interest and the
 best interests of the Nation. The land is being
 managed in a manner that is consistent with the
 provisions of the National Monument Act of 1908,
 the National Monument Act of 1936, and the
 National Monument Act of 1954. The land is being
 managed in a manner that is consistent with the
 public interest and the best interests of the Nation.
 The land is being managed in a manner that is
 consistent with the provisions of the National
 Monument Act of 1908, the National Monument Act
 of 1936, and the National Monument Act of 1954.
 The land is being managed in a manner that is
 consistent with the public interest and the best
 interests of the Nation. The land is being managed
 in a manner that is consistent with the provisions
 of the National Monument Act of 1908, the
 National Monument Act of 1936, and the National
 Monument Act of 1954. The land is being managed
 in a manner that is consistent with the public
 interest and the best interests of the Nation.

POLITICAS ESPECIFICAS COMO EXPRESION CONCRETA DEL MARCO ORIENTADOR

Las políticas específicas constituyen el medio a través del cual se concretan las orientaciones de política para cada una de las áreas de acción prioritarias identificadas en el Marco Orientador. Las políticas específicas establecen un ámbito y una direccionalidad para la definición de las decisiones operativas (medidas de políticas y actividades específicas).

El procedimiento para su identificación, definición o ajuste, requiere como punto de partida de: a) revisión de las definiciones contempladas en el Marco Orientador y una apreciación clara de los resultados esperados; b) un segundo nivel de diagnóstico intencionado referido a la correspondiente área prioritaria de acción; c) un análisis de la capacidad y desempeño del sector público, considerando los programas y proyectos que desarrollan las instituciones en el área de acción prioritaria.

El análisis de políticas en este nivel permite:

- (i) Definir cuáles son las políticas específicas cuya aplicación será iniciada .
- (ii) Identificar aquellas definidas anteriormente y que se deben mantener.
- (iii) Reconocer cuáles son las que se revisan y ajustan; y, finalmente
- (iv) Definir cuáles deben perder su vigencia

Dada la naturaleza iterativa del proceso de análisis de políticas, no existe una secuencia lineal para la identificación y diseño de alternativas de políticas específicas, pero es posible identificar y caracterizar el contenido de los siguientes pasos:

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing reliable information to stakeholders.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the survey process, the selection of participants, and the statistical techniques employed to interpret the results.

3. The third part of the document presents the findings of the study. It shows that there is a significant correlation between the variables being studied, which supports the hypothesis that was tested. The data also indicates that there are several factors that influence the outcome of the process.

4. The final part of the document discusses the implications of the findings and offers recommendations for future research. It suggests that further studies should be conducted to explore the relationship between the variables in more detail and to identify the underlying causes of the observed effects.

5. The document concludes by summarizing the key points and reiterating the importance of the research. It states that the findings provide valuable insights into the process being studied and can be used to inform decision-making and improve the overall performance of the organization.

6. The document is signed by the author, who is a member of the research team. It includes the author's name, title, and affiliation, as well as the date of completion. The document is also accompanied by a list of references and a table of contents.

PASO 1. Revisión del marco orientador vigente y precisión de resultados esperados en cada área de acción prioritaria.

PASO 2. Recopilación, ordenamiento de las Políticas Específicas vigentes por área de acción prioritaria.

- Globales
- Sectoriales

PASO 3. Sistematización de información.

- a. sobre la evolución de la realidad económica social y política
- b. sobre la capacidad y desempeño del sector público a través de programas y proyectos que afectan el área de acción prioritaria.

PASO 4. Diseño de alternativas.

- a. identificación de limitaciones y potencialidades para el logro de los resultados esperados en cada área de acción prioritaria.
- b. identificación de alternativas de políticas específicas para el logro de los resultados esperados y análisis de las ventajas y limitaciones, viabilidad y consistencia con el marco orientador y con otras políticas específicas.

PASO 5. Planteamiento de alternativas.

- a. Propuesta de alternativas
- b. Revisión y discusión de su pertinencia, consistencia y viabilidad.
- c. Ajuste de alternativas.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. It describes the use of descriptive statistics to summarize the data and inferential statistics to test hypotheses. The results of these analyses are presented in a clear and concise manner, highlighting the key findings of the study.

Finally, the document concludes with a discussion of the implications of the findings. It suggests that the results have significant implications for the field of study and provides recommendations for further research. The author also acknowledges the limitations of the study and offers suggestions for how these can be addressed in future work.

PASO 6. Presentación sistemática de alternativas (preparación del documento de síntesis o incorporación a documentos en los que se define la política del sector).

PASO 1. Revisión del Marco Orientador vigente y precisión de los resultados esperados en cada area de acción prioritaria.

El Marco Orientador identifica las áreas prioritarias de acción, y establece elementos o pautas de orientación en cada una de ellas, y es por ello que los grupos que asuman responsabilidades en el proceso de análisis para la definición de políticas específicas deben conocerlas. Adicionalmente, y en consulta con los decisores es necesario que para cada area temática se expresen los resultados esperados, en el horizonte temporal en que se espera tenga vigencia las políticas específicas que se busca elaborar. Tales resultados deben tener en cuenta tanto el proceso productivo, la base de recursos y sobre todo los agentes involucrados.

Los resultados deben expresarse en términos de productos intermedios y productos finales que se esperaría en cada area de acción prioritaria. Para ello se plantea la utilización de la matriz presentada en el Cuadro 1.

Los productos han sido agrupados en tres grandes grupos:

- a) de exportación, tradicionales y no tradicionales
- b) deficitarios
- c) Con mercado abastecido.

Dentro de cada grupo se han identificado tanto productos específicos como complejos productivos, que comprenden un conjunto de productos fuertemente enlazados en el proceso productivo y por los mercados.

C u a d r o 1

MATRIZ DE RESULTADOS PRODUCTOS/AREAS DE ACCION

tipo de producto	Producto	Complejos	Areas de Acción Prioritarias		
			a		n
De exportación	Tradicional . Café . cacao . tabaco . banano <hr/> No Tradicional . . .				
		. maíz, sorgo . alimentos balanceados . carne de ave . huevos . carne de cerdo <hr/> . palma, mani, soya, cacao, coco . aceites y grasas <hr/> . trigo, harina, fideos, etc. <hr/> . leche			
deficitarios					
con mercado abastecido	. papa . frijol . yuca . tomate . carne <hr/> . arroz				

GROUP 1

GROUP 2

GROUP 3
GROUP 4

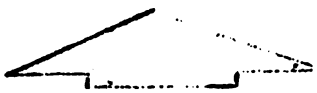
GROUP 5
GROUP 6
GROUP 7
GROUP 8

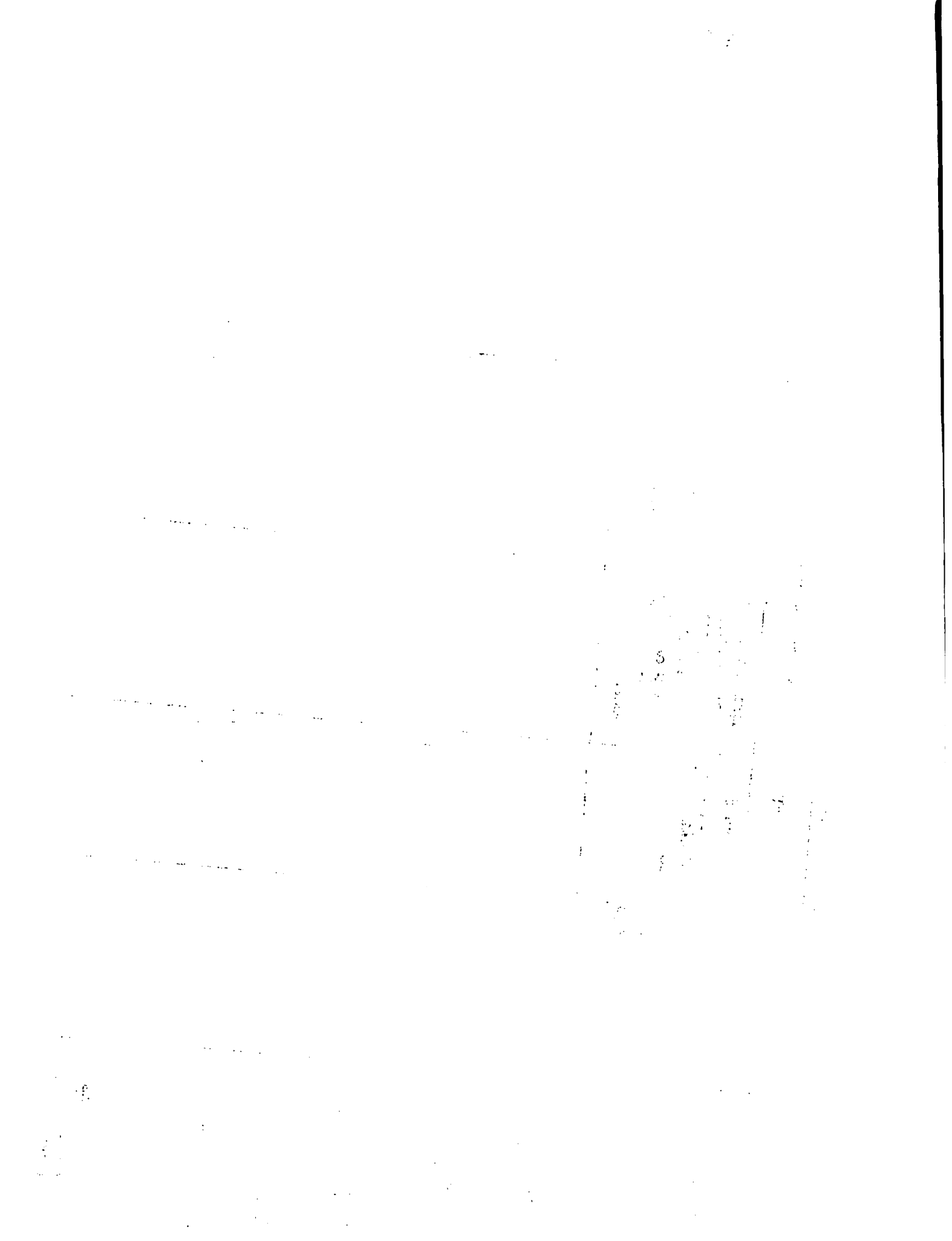
GROUP 9
GROUP 10
GROUP 11
GROUP 12
GROUP 13
GROUP 14
GROUP 15
GROUP 16
GROUP 17
GROUP 18
GROUP 19
GROUP 20

C u a d r o 2

MATRIZ DE RESULTADOS DE USO PROPUESTO/SISTEMA DE PRODUCCION

<p style="text-align: center;">SISTEMAS PRODUCTIVOS</p> <p style="text-align: center;">USO PROPUESTO</p>	<p style="text-align: center;">Agricultura de tierras planas a onduladas en condiciones de secano de alta humedad sin riego</p>	<p style="text-align: center;">Agricultura de tierras planas a onduladas con riego</p>	<p style="text-align: center;">Agricultura de tierras onduladas a tierras con topografía escarpada bajo condiciones de secano.</p>	<p style="text-align: center;">agricultura de tierras escarpadas bajo condiciones de secano de alta humedad ambiental</p>	<p style="text-align: center;">Agricultura de tierras marginales semi-áridas</p>
<p>1. Productos en que se amplía el área</p> <p>2. Productos en que se mantiene el área</p> <p>3. Productos en que se reduce el área</p> <p>4. Productos a eliminar</p> <p>5. Vegetación Natural</p> <p>6. Areas a profundizar el conocimiento de la disponibilidad y uso potencial del recurso</p>					





Por otra parte, es importante considerar el uso propuesto a los diferentes sistemas productivos del país y establecer los resultados esperados que permitan su uso en función de la capacidad potencial de los recursos. Para ello se emplea una matriz como la presentada en el Cuadro 2.

PASO 2. Recopilación y ordenamiento de las políticas vigentes por Area de acción prioritaria.

Corresponde al proceso de compilación de las definiciones de políticas vigentes; tanto las correspondientes a las políticas globales que afectan el sector en materia cambiaria, arancelaria fiscal, de comercio exterior, salarios, etc. como las que hayan sido adoptadas por las autoridades del sector, en materia de precios, crédito, mercadeo, generación y transferencia de tecnología, provisión de insumos, etc.

Las políticas globales, se ordenan por el aspecto que afectan y se precisa su probable efecto en el desenvolvimiento del sector.

POLITICA GLOBAL	RESUMEN NARRATIVO O TEXTO	EFECTO PROBABLE EN EL SECTOR	INSTRUMENTO LEGAL
<ul style="list-style-type: none"> . cuotas . impuestos . exenciones . tipo de cambio . salarios . etc. . . . 			

Las políticas específicas sectoriales vigentes se recopilan y ordenan según las áreas prioritarias de acción definidas en el Marco Orientador.

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, continuing the document's content.

Third block of faint, illegible text, appearing as a separate section.

Fourth block of faint, illegible text, possibly a list or detailed notes.

Fifth block of faint, illegible text, continuing the main body of the document.

Sixth block of faint, illegible text, showing further detail or data.

Seventh block of faint, illegible text, likely a concluding or summary section.

Eighth block of faint, illegible text at the bottom of the page.

Area Prioritaria	Resumen Narrativo o Texto
Productos (producción, transformación, consumo)	Resumen Narrativo o Texto
Otros (no incluidos en las categorías anteriores)	Resumen Narrativo o Texto

El procedimiento de ordenamiento de las políticas vigentes implica un trabajo de grupos en que participan especialistas en producción, mercadeo, agroindustria y diferentes disciplinas, los cuales procederán.

- i) revisar y extractar enunciados centrales de normas legales vigentes
- ii) sintetizar definiciones de políticas adoptadas por las autoridades del sector para afectar el desenvolvimiento del sector privado y del sector público

Date	Description	Amount	Balance
1912	Jan 1	100.00	100.00
1912	Feb 1	50.00	50.00
1912	Mar 1	25.00	25.00
1912	Apr 1	12.50	12.50
1912	May 1	6.25	6.25
1912	Jun 1	3.12	3.12
1912	Jul 1	1.56	1.56
1912	Aug 1	0.78	0.78
1912	Sep 1	0.39	0.39
1912	Oct 1	0.19	0.19
1912	Nov 1	0.09	0.09
1912	Dec 1	0.04	0.04
1912	Total	100.00	100.00

This document is a record of the account of the above named person, and is subject to the provisions of the Act of Congress, approved March 3, 1879, and amended July 3, 1890, and August 3, 1894, relating to the public domain.

Witness my hand and the seal of the Department of the Interior, at Washington, D. C., this _____ day of _____, 1912.

 Chief Clerk

- iii) interpretar el contenido y direccionalidad de la acción del sector público, identificando las prioridades efectivas y los agentes afectados para aquellas definiciones de políticas implícitas en la forma en que se ha venido desarrollando la acción gubernamental.
- iv) ordenar textos que sinteticen el contenido de las políticas específicas vigentes.
- v) validar el contenido de las políticas vigentes en reuniones con las autoridades del sector.

Este procedimiento permite además llegar a una clara apreciación de los vacíos e inconsistencias entre políticas específicas y con el Marco Orientador, lo cual constituye un elemento importante para el ajuste o diseño de nuevas políticas específicas.

PASO 3. Sistematización e información por área de acción prioritaria.

En consideración a que la evolución de la realidad económica, social y política es sumamente dinámica, es necesario conocer y generar consenso en torno a la acción de factores causales y su significación en la situación que se analiza y en su posible evolución.

Como en el Paso 1 se hizo un esfuerzo por definir los resultados esperados, el análisis de los problemas constituye una actividad intencionada que busca identificar las limitaciones y potencialidades existentes para la obtención de tales resultados, tanto a nivel de la realidad económica social y política como en la evolución de la capacidad y desempeño del sector público.

a. Sobre la evolución de la realidad económico, social y política

El conocimiento de la evolución reciente de la realidad para la definición de políticas específicas tiene un ámbito de análisis y un ámbito de acción. El primero se define en función del segundo, que está representado por las áreas prioritarias de acción.

El ámbito de análisis se define a través de la construcción de determinados cortes analíticos mediante los cuales se ve la realidad que es objeto

1. The first part of the document

2. The second part of the document

3. The third part of the document

4. The fourth part of the document

5. The fifth part of the document

6. The sixth part of the document

7. The seventh part of the document

8. The eighth part of the document

9. The ninth part of the document

10. The tenth part of the document

11. The eleventh part of the document

12. The twelfth part of the document

13. The thirteenth part of the document

de conocimiento y de transformación.

Los cortes empleados fueron los siguientes:

<u>Ambito de Análisis</u>	<u>Ambito de Acción</u>	
A. COMPONENTES O FACTORES		
1. Recursos de base		
2. Insumos		
3. Producción primaria	Áreas prioritarias de acción definidas en el Marco Orientador.	
4. Mercadeo e Industrialización		
5. Importaciones		
6. Consumo interno		
7. Exportación		
8. Distribución del ingreso		
9. Remuneraciones		
10. Renta de la propiedad		
11. Estado		
12. Financiamiento interno y externo		
13. Inversión		
B. COMPONENTES Y MERCADOS (para complejo identificado)		
1. Insumos		
2. Mercado de Insumos		
3. Proceso productivo agrícola	Producción, transformación, mercadeo y consumo de productos prioritarios.	
4. Mercado de Producto primario		
5. Transformación agroindustrial		
6. Mercado del producto transformado		
7. Consumo final		

... ..

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

C. SISTEMAS PRODUCTIVOS

1. Agricultura de tierras planas a onduladas en condiciones de secano de alta humedad sin riego.
2. Agricultura de tierras planas a onduladas con riego o con posibilidades de riego.
3. Agricultura de tierras onduladas a tierras con topografías escarpada bajo condiciones de secano.
4. Agricultura de tierras escarpadas bajo condiciones de secano de alta humedad ambiental.
5. Agricultura en tierras semi-áridas.

Tratamiento de áreas prioritarias de acción y productos prioritarios en espacios geográficos concretos.

A los cortes establecidos, conviene agregar una nueva perspectiva de análisis: la que se refiere a las unidades productivas agropecuario-forestales.

D. UNIDADES DE PRODUCCION

1. Tipo de empresas predominantes (o típicas) en los "macrosistemas" productivos mencionados en el punto C, anterior.
2. Rubros principales de producción por tipo de empresa predominante.
3. Estructura de costos de los paquetes tecnológicos que emplea cada tipo de finca en los rubros que produce.
4. Contraste entre los resultados esperados y las políticas favorecidas, en el marco de referencia de las empresas predominantes en los macrosistemas. Acceso a los ámbitos de acciones del estado en apoyo a la producción y efecto de las políticas sobre la estructura de costos y el propio sistema de producción de la finca.

Tratamiento de áreas de apoyo en servicios tecnológicos (investigación/ extensión); apoyo crediticio; en servicios de maquinaria; control de pes-tes; irrigación ; información de mercados y precios, etc.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the specific procedures that must be followed when recording transactions. It details the steps from the initial receipt of funds to the final entry in the accounting system, ensuring that every transaction is properly documented and verified.

3. The third part of the document discusses the role of internal controls in ensuring the accuracy of financial records. It describes how internal controls can be designed to minimize the risk of errors and to provide a clear audit trail for all transactions.

4. The fourth part of the document addresses the importance of regular audits in the financial reporting process. It explains how audits can help to identify and correct errors, and to ensure that the financial statements are true and fair.

5. The fifth part of the document discusses the role of technology in modern financial reporting. It describes how the use of computerized systems can improve the accuracy and efficiency of financial reporting, and how it can help to reduce the risk of fraud.

6. The sixth part of the document discusses the importance of transparency in financial reporting. It explains how providing clear and detailed information about financial transactions can help to build trust and confidence among investors and other stakeholders.

7. The seventh part of the document discusses the role of the accounting profession in ensuring the accuracy of financial reports. It describes the standards and practices that accountants must follow to ensure that their work is reliable and trustworthy.

8. The eighth part of the document discusses the importance of ethical considerations in financial reporting. It explains how accountants and other financial professionals must adhere to high ethical standards to ensure the integrity of the financial system.

9. The ninth part of the document discusses the role of regulatory bodies in overseeing financial reporting. It describes how these bodies can help to ensure that financial reporting is done in accordance with established standards and regulations.

10. The tenth part of the document discusses the importance of ongoing education and training for financial professionals. It explains how staying up-to-date on the latest developments in financial reporting is essential for maintaining the highest level of accuracy and integrity.

11. The eleventh part of the document discusses the role of the public in ensuring the accuracy of financial reports. It explains how investors and other stakeholders can use their own judgment and research to verify the information provided in financial reports.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of maintaining a strong reputation for accuracy and integrity in financial reporting. It explains how this reputation can be a key factor in attracting investment and building trust with stakeholders.

13. The thirteenth part of the document discusses the importance of staying informed about the latest developments in financial reporting. It explains how this knowledge can help to ensure that financial reports are accurate and up-to-date.

14. The fourteenth part of the document discusses the role of the accounting profession in promoting transparency and integrity in financial reporting. It explains how accountants can help to ensure that financial reports are clear and easy to understand.

15. The fifteenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

La selección de categorías de análisis y la formulación de hipótesis para llegar a precisar las variables e indicadores fue guiada por 2 elementos principales i) la definición previa de resultados esperados que permitió identificar los factores limitantes o potencialidades y ii) la experiencia aportada por las personas que participan en el proceso de análisis y que aportan información significativa y pertinente .

Un trabajo sistemático de análisis de políticas permite refinar el procedimiento de sistematización de información para llegar a precisar las relaciones causales principales y la naturaleza controlable o no controlable de los factores que concurren para explicar los fenómenos económico, sociales y políticos en análisis.

La captación y manejo de los datos se subordina a la fundamentación y validación del análisis, de manera que gran parte del esfuerzo se dedica al análisis y no, como en procesos tradicionales , a la búsqueda de grandes masas de datos e información que limitan el tiempo disponible para el análisis y obligan a grandes esfuerzos que dan resultados limitados, o que permiten generar extensos diagnósticos descriptivos de reducida utilidad para el diseño de alternativas.

b) Análisis de capacidad y desempeño del sector público

Para esta fase, se integra este análisis al anterior en términos de identificar, donde corresponda, limitaciones o potencialidades atribuibles a la capacidad actual y desempeño reciente del sector público.

La organización del trabajo se realiza en función de cada realidad particular, en este caso, teniendo en cuenta la prioridad que tendrá el sector agropecuario en la política de desarrollo del país, según los enunciados de las altas autoridades del Gobierno. Los recientes cambios en la política monetaria y fiscal obligan a otorgarle énfasis al trabajo de grupo que asuma el análisis global de áreas de política nacional de desarrollo que afectan directamente al sector; Así como la necesidad de un tratamiento integrador entre grandes grupos de productos y la base de recursos naturales, dada la gran vulnerabilidad del medio ecológico y los intereses productivos del país.

1942
1943
1944

1945
1946
1947

1948
1949
1950

1951
1952
1953

1954
1955
1956

1957
1958
1959

1960
1961
1962

1963
1964
1965

1966
1967
1968

1969
1970
1971

1972
1973
1974

1975
1976
1977

1978
1979
1980

1981
1982
1983

1984
1985
1986

1987
1988
1989

1990
1991
1992

1993
1994
1995

1996
1997
1998

1999
2000
2001

2002
2003
2004

2005
2006
2007

2008
2009
2010

2011
2012
2013

2014
2015
2016

2017
2018
2019



PASO 4. Diseño de Alternativas

a. Identificación de Limitaciones y Potencialidades

Esta actividad está íntimamente ligada a la sistematización de información, y constituye el producto de ella. Para su realización se sigue con la misma organización presentada para el caso anterior.

Al primer grupo de trabajo o grupo central le corresponde realizar el análisis global mediante la siguiente matriz; (Ver Cuadro 3)

C u a d r o 3

Identificación de limitaciones y potencialidades por productos parciales y finales por área de acción prioritaria.

Resultados Esperados	Componentes o Factores	
Productos parciales y Finales por Area de Acción Prioritaria	.Recursos de Base .Insumos .Producción Pecuaria .Mercadeo e industrialización .Importaciones .Consumo interno .Exportaciones .Distribución del ingreso .Remuneración .Renta de la propiedad .Estado .Financiamiento interno y externo .Inversión.	
	POTENCIALIDADES	LIMITACIONES
<u>Area de Acción 1</u>		
<u>Area de Acción 2</u>		
<u>Area de Acción 4</u>		

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second line of faint, illegible text.

Third line of faint, illegible text.

Fourth line of faint, illegible text.

Fifth line of faint, illegible text.

Sixth line of faint, illegible text.

Seventh line of faint, illegible text.

Paralelamente, otros grupos de trabajo hacen lo propio a nivel de los complejos productivos, o los productos específicos estudiados (ver Cuadro 4)

C u a d r o 4

Identificación de limitaciones y potencialidades por complejos productivos y por productos específicos a los cuales se dá prioridad

<u>Resultados Esperados</u>	<u>Fases de Complejos y Mercados</u>	
Productos Parciales y finales por Complejo o Producto específico	.Producción de Insumos .Mercado de Insumos .Producción primaria .Mercado de producto pecuario .Transformación agroindustrial .Mercado del producto transformado .Consumo final	
	<u>Potencialidades</u>	<u>Limitaciones</u>
1. Productos de Exportación Tradicionales No tradicionales		
2. Productos Deficitarios		
3. Productos con mercado abastecido		

Finalmente, un tercer grupo de análisis hace lo propio a nivel de los sistemas productivos (Ver Cuadro 5). De esta manera, las potencialidades y restricciones del plan se irán perfilando con relativa facilidad.



C u a d r o 5

Identificación de potencialidades y restricciones desde el punto de vista de los macrosistemas productivos en el país

SISTEMA PRODUCTIVO RESULTADOS ESPERADOS	Tierras Planas sin Riego		Tierras Planas con Riego		Tierras Onduladas Escarpadas Secano		Tierras Escarpadas Secano con Alta Humedad Ambiental		Tierras Semi Aridas	
	1		2		3		4		5	
	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
°(Referencia) Uso Potencial										
Uso Posible del Suelo										
a) Productos cuya superficie se incrementa.										
b) Productos cuya superficie se mantiene.										
c) Productos cuya superficie se reduce.										
d) Productos que se busca eliminar.										

P= Potencialidades
R= Restricciones

El análisis parte de la definición de un conjunto de resultados esperados en términos del uso posible del suelo en función del uso potencial, para que a partir de tal definición se sistematice el conocimiento disponible de dichos sistemas para precisar las potencialidades y limitaciones a la obtención de tales resultados.

11
1948

1. 1948
2. 1948
3. 1948
4. 1948
5. 1948
6. 1948
7. 1948
8. 1948
9. 1948
10. 1948
11. 1948
12. 1948
13. 1948
14. 1948
15. 1948
16. 1948
17. 1948
18. 1948
19. 1948
20. 1948
21. 1948
22. 1948
23. 1948
24. 1948
25. 1948
26. 1948
27. 1948
28. 1948
29. 1948
30. 1948
31. 1948
32. 1948
33. 1948
34. 1948
35. 1948
36. 1948
37. 1948
38. 1948
39. 1948
40. 1948
41. 1948
42. 1948
43. 1948
44. 1948
45. 1948
46. 1948
47. 1948
48. 1948
49. 1948
50. 1948
51. 1948
52. 1948
53. 1948
54. 1948
55. 1948
56. 1948
57. 1948
58. 1948
59. 1948
60. 1948
61. 1948
62. 1948
63. 1948
64. 1948
65. 1948
66. 1948
67. 1948
68. 1948
69. 1948
70. 1948
71. 1948
72. 1948
73. 1948
74. 1948
75. 1948
76. 1948
77. 1948
78. 1948
79. 1948
80. 1948
81. 1948
82. 1948
83. 1948
84. 1948
85. 1948
86. 1948
87. 1948
88. 1948
89. 1948
90. 1948
91. 1948
92. 1948
93. 1948
94. 1948
95. 1948
96. 1948
97. 1948
98. 1948
99. 1948
100. 1948

Una vez propuestos los resultados esperados--al cabo del plan-- para los macrosistemas productivos, se requiere definir cómo se pretende lograr tales resultados. Para ello es necesario precisar los incentivos, los controles y las definiciones respecto de la acción directa del Estado. Al hacer estas consideraciones, la matriz de tipo de empresa, producto y estructura de costos será el filtro que se utilizará como punto de referencia para calibrar cuál es el incentivo y el control más idóneo, así como la acción directa estatal más recomendable. Esto permitirá afinar la estrategia del plan, ya que no lo deja girando en el vacío por desconocer cuál es el productor beneficiario. (Ver Cuadro 6).

Entre los incentivos identificados se pueden mencionar la provisión de insumos, créditos gubernamentales, provisión de asistencia técnica, maquinaria, semillas, adquisición de la producción, mejoras en los canales o infraestructura de mercadeo, transporte, tarifas, cuotas, etc.

Entre los controles se puede mencionar las prohibiciones, licencias y autorizaciones, fortalecimiento de mecanismos de control y sanciones, así como medidas indirectas tales como la regularización de la tenencia y otros que presenten o faciliten la aplicación de controles.

En cuanto a la acción directa del Estado, esta puede referirse a la conservación de suelos y aguas, la reforestación, o el mantenimiento y operación de santuarios, reservas, parques nacionales y otros mecanismos de protección de áreas con una dotación importante de fauna y flora silvestres, así como foresta que forma parte de cuencas que protegen el recursos hídrico en represas y sistemas de riego, o en áreas particularmente vulnerables a la erosión o la explotación de recursos naturales que es importante cautelar. Para ello se propone utilizar la matriz que se presenta en el Cuadro 7.

Identificación de regiones productoras, tipo de fincas productoras y estructura de costos e importancia de la producción bajo tipos de finca y tecnología

Rubro δ Producto	Principales zonas productoras		Identificación del tipo de ^{a/} finca	Superficie total estimada por tipo de finca y tecnológico		Porcentaje de los componentes del costo de producción							Rendimiento a este nivel tecnológico
	Identificación de las zonas	Superficie total cultivada		por Tipo de finca	Nivel de tecnología apli-	Mano de obra	Tracción y maquinarias	Semillas	Fertilizantes	Insecticidas	Herbicidas	Riego	
Arroz	Ira. Productora:		Pequeña	Bajo Mediano Alto	Bajo Mediano Alto								
etc.	2da. Productora etc.		Mediana Grande etc.	Bajo Mediano Alto Bajo Mediano Alto Bajo Mediano Alto etc.									

a/ La tipificación de fincas se hará estableciendo una tipología especial a los fines del plan.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy auditing of the accounts.

2. The second section covers the process of reconciling bank statements with the company's internal records. It provides a step-by-step guide on how to identify discrepancies and investigate their causes. Regular reconciliation is crucial for catching errors early and preventing them from escalating.

3. The third part of the document addresses the issue of budgeting and cost control. It outlines how to set realistic budgets for different departments and projects, and how to monitor actual spending against these budgets. This helps in identifying areas where costs are running high and taking corrective action.

4. The final section discusses the importance of timely financial reporting. It explains how to generate accurate financial statements, such as the balance sheet, income statement, and cash flow statement, and how to present them clearly to management and stakeholders. Timely reporting is essential for informed decision-making and strategic planning.

Matriz de incentivos, desincentivos, controles y áreas de posible acción directa del Estado

USO POTENCIAL	INCENTIVOS Y DESINCENTIVOS										CONTROLES			ACCION DIRECTA DEL ESTADO				
	Provisión de Insumos	Credito estatal	Subsidio al productor	Provisión de asistencia téc.	Provisión de maquinaria	Provisión de semillas	Instalación de agroindustrias	Compra de la producción	Precios al productor	Mejora en los canales de mercado	Otras	Prohibiciones	Licencias y autorizaciones	Vigilancia	Regularización de la tenencia	Acciones de conservación de suelos y aguas	Reforestación	Áreas sujetas a santuarios par-ques y reservas
<u>SISTEMA PRODUCTIVO</u>																		
<u>EVALUACION DE LOS RECURSOS</u>																		
<u>CAMBIO DE USO PROPUESTO</u>																		
Productos a ampliar área																		
- - -																		
Productos a mantener área																		
- - -																		
Productos a reducir área																		
- - -																		
Productos a eliminar área																		
- - -																		
Áreas críticas a preservar																		
- - -																		



USO POTENCIAL

[Faint, illegible text covering the main body of the page, possibly bleed-through from the reverse side.]

1948

1949

1950

1951

1952

1953

1954

1955

1956

1957

1958

b. Identificación y diseño de alternativas de políticas específicas

Sobre la base de un consenso del grupo sobre las principales limitaciones y potencialidades al logro de resultados esperados, se identifican y discuten las alternativas de acción. Tales alternativas en la práctica incluyen políticas específicas, medidas de política y actividades específicas a desarrollar por el sector público. Esto demanda una clasificación posterior de los niveles de decisión y su ordenamiento en diferentes "productos" del proceso de análisis de políticas.

La identificación de alternativas, mediante un proceso de aporte y discusión de ideas, es guiado en función de las maneras o formas para superar las limitaciones o posibilidades que condicionan el logro de los resultados esperados.

Cada alternativa o combinación de alternativas tiene un conjunto de implicaciones que comprenden efectos directos e indirectos, los cuales pueden determinarse "ex-ante" (por lo general en forma cualitativa) mediante el empleo de la matriz que se muestra en el Cuadro 8.

La discusión en grupo del impacto probable de cada alternativa ayuda a generar consenso sobre las diferencias existentes entre las alternativas en análisis y abre camino para la identificación de otras alternativas, de variantes sobre las alternativas inicialmente identificadas con el propósito de atenuar determinados efectos negativos, o inclusive para volver al paso anterior, es decir la revisión del análisis del problema, al existir nuevas fundamentos sobre sus causas y probable evolución.

Una vez que se ha ganado consenso sobre las ventajas y desventajas de las alternativas, es preciso juzgar su consistencia con el marco orientador vigente. Esto permite revisar o ajustar las alternativas identificadas para otorgarles consistencia con decisiones de nivel inferior o también identificar vacíos, probables modificaciones o ajustes que requiera el marco orientador.

Seguidamente los grupos proceden a analizar la viabilidad técnico-económica y sociopolítica de las alternativas.

[The page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is arranged in several paragraphs and appears to be a formal letter or report. A vertical line is visible on the right side of the page.]

Area Temática, Complejo Productivo o Sistema Productivo

Matriz para la determinación ex - ante del impacto de las alternativas

Alternativas de Políticas Específicas	Alternativa 1	Alternativa 2	Alternativa 3
	Probable Impacto		
1. Balanza de Pagos -Generación/ahorros divisas -Egreso de divisas			
2. Gasto del Estado			
3. Volumen de Producción			
4. Nivel de empleo			
5. Ingreso de productor			
6. Estructura agraria			
7. Subsidios			
8. Inversión -Pública -Privada			
9. Consumo de alimentos			
10. Nutrición			
11. Recursos naturales			
12. Otros			

Year	1951	1952	1953	1954	1955	1956	1957	1958	1959	1960
Population										
Area										
Production										
Income										
Expenditure										
Balance										

1951 1952 1953 1954 1955 1956 1957 1958 1959 1960

1951

La viabilidad técnica se juzga en términos de la existencia de la tecnología, o del conocimiento que requiere la puesta en práctica de la alternativa a nivel de quienes ejecutarán las acciones o serán afectados (incentivados, inhibidos u obligados) por las decisiones, a actuar en determinada manera.

Es este campo se puede también incluir la viabilidad institucional en términos de juzgar si las instituciones del sector público pueden llevar a la práctica las acciones que implica determinada decisión, dada su actual capacidad y nivel de desempeño.

La viabilidad económica se juzga tanto en términos de la disponibilidad de recursos fiscales (presupuesto público, divisas, monto de crédito, subsidios) para poner en práctica una determinada política específica que implique gasto del Gobierno. Asimismo la viabilidad económica está dada en términos de la apreciación del probable impacto en la capacidad operativa de los agentes del sector que serán aplicados por la política específica, en términos de que puedan seguir desarrollando su función económica.

La viabilidad social y política está íntimamente relacionada porque juzga las posibilidades de apoyo y rechazo de grupos de población, de agentes y grupos de interés directamente comprendidos en el ámbito de impacto de las políticas y cuyo comportamiento puede limitar o impedir el logro de los resultados esperados.

Usualmente hay una secuencia en el proceso de determinación de la viabilidad pero no se pueden establecer reglas fijas ya que influyen la naturaleza e importancia de la política específica en el análisis, las modalidades de trabajo y relación entre entidades públicas, y de los mecanismos y procedimientos de consulta y participación del sector privado y la población.

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

PASO 5. Planteamiento de Alternativas

a. Propuesta de Alternativas

La propuesta de alternativas comprende en síntesis una exposición o discusión de los resultados del análisis en términos que permitan a los que tienen por función y jerarquía la responsabilidad de adoptar las decisiones.

Para ello deben conocer el enunciado de las políticas específicas que permita precisar en contenido y una apreciación de sus probables efectos positivos y negativos que permita conocer su alcance.

Adicionalmente es importante que las alternativas presentadas sean consistentes con el marco orientador vigente o que propongan los ajustes que se deberían efectuar en dicho nivel de políticas.

La fundamentación que acompaña la presentación de alternativas se centra en: i) precisar las diferencias entre las alternativas en términos de sus ventajas o desventajas para lograr los resultados deseados; ii) los costos económicos, sociales y políticos que conllevan expresados en los argumentos que justifican su viabilidad técnica, económica, social y política.

Las diferencias entre alternativas pueden estar definidas en términos de su distinta capacidad o eficacia para alcanzar los resultados esperados, en términos de formas distintas de lograr el mismo resultado, o en combinaciones diversas, en que a pesar de que los resultados son semejantes varía su factibilidad técnica, económica, social o política.

Pueden presentarse también opciones para el decisor que impliquen alternativas que ofrecen resultados menos significativos pero a más corto plazo, frente a otras que demanden un período de maduración tal que el decisor no esté dispuesto a esperar, sobre todo en coyuntura o presiones de autoridades superiores que demandan de acción inmediata.

b. Revisión y discusión de su pertenencia, consistencia y viabilidad

Esta parte del proceso es muy importante y se organiza previamente para mejorar sus resultados. Dado el carácter de decisiones de orientación el proceso puede comprender i) consultas con grupos de interés a nivel de reuniones de trabajo que tomen como producto una versión revisada o ajustada de los enunciados de las políticas específicas, determinadas formas de acuerdo o concertación que definen grados diversos de compromiso y ii) reuniones de órganos de consulta internos tales como las del Comité de Coordinación para la Planificación Sectorial Agropecuaria (COCOPSA) o a nivel de órganos como el Consejo Nacional Agropecuario, en que están representados diferentes sectores de interés.

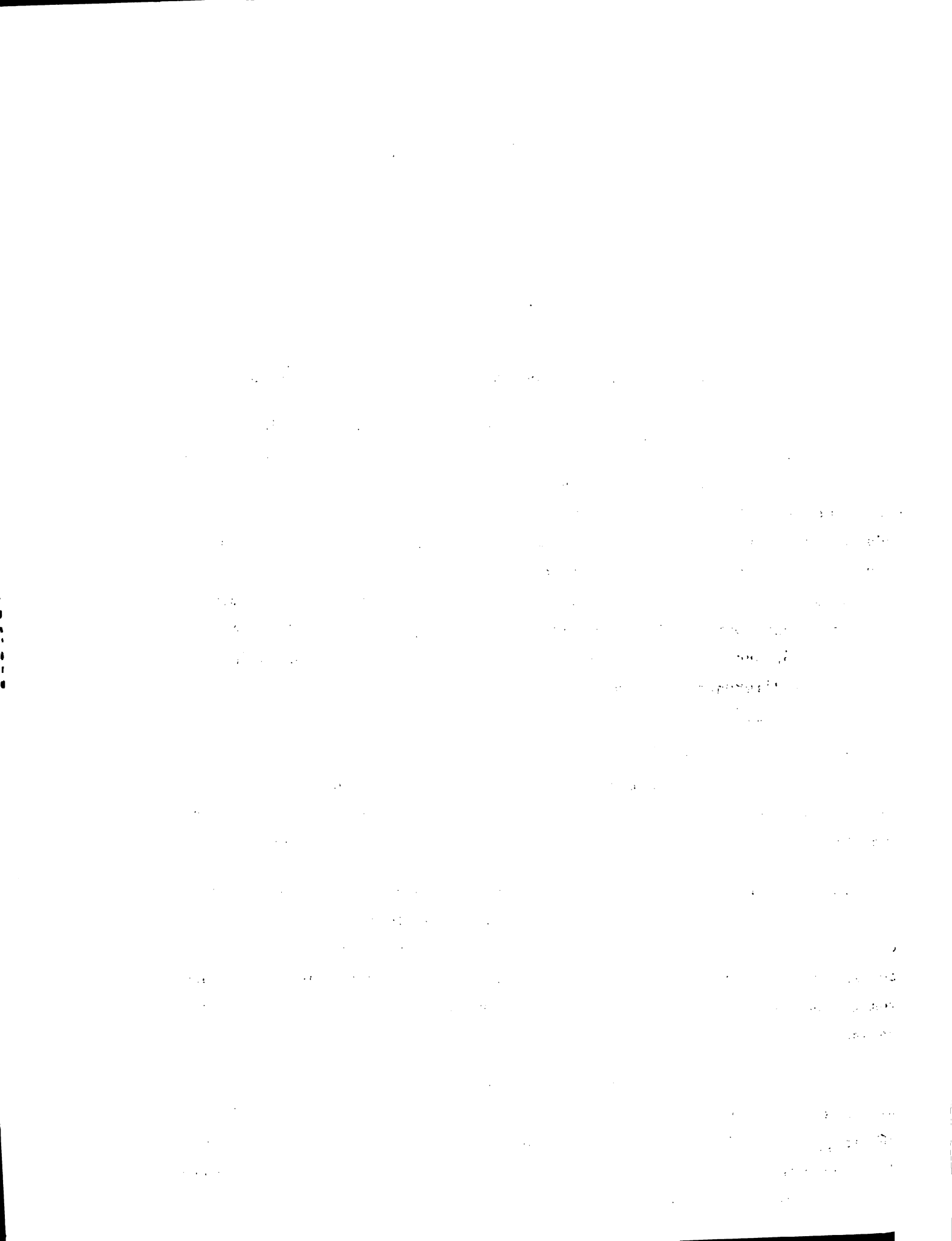
c. Ajuste de Alternativas

Con base en los productos concretos que se generen hasta este momento del proceso, se procede al ajuste del contenido y alcance de las políticas específicas y a su sistematización en documentos que las contengan.

Tales documentos pueden tener diferente denominación (Lineamientos de política, planes, programas, decretos, etc.) y por lo tanto la ubicación de los enunciados de políticas específicas y el grado de detalle con que se expresen, se subordinarán a la estructura de tales documentos o productos, la cual a su vez está subordinada en función al tipo de público al que se aspira llegar.

Es importante también señalar que muchas veces y argumentando razones diversas el contenido de tales políticas específicas no llega al dominio público, y se mantienen a nivel de entidades y autoridades competentes que los usan como marco para enunciar decisiones operativas (medidas de políticas y acciones específicas) que sí llegan a dominio público.

Finalmente es importante destacar que este ajuste se efectúa en cualquier momento, ya sean por variaciones en las orientaciones a nivel del marco orientador o cambios en la evolución de la realidad económico-social y política, y en la capacidad y desempeño del sector público que les restan vigencia o eficacia. Ello implica que las políticas específicas



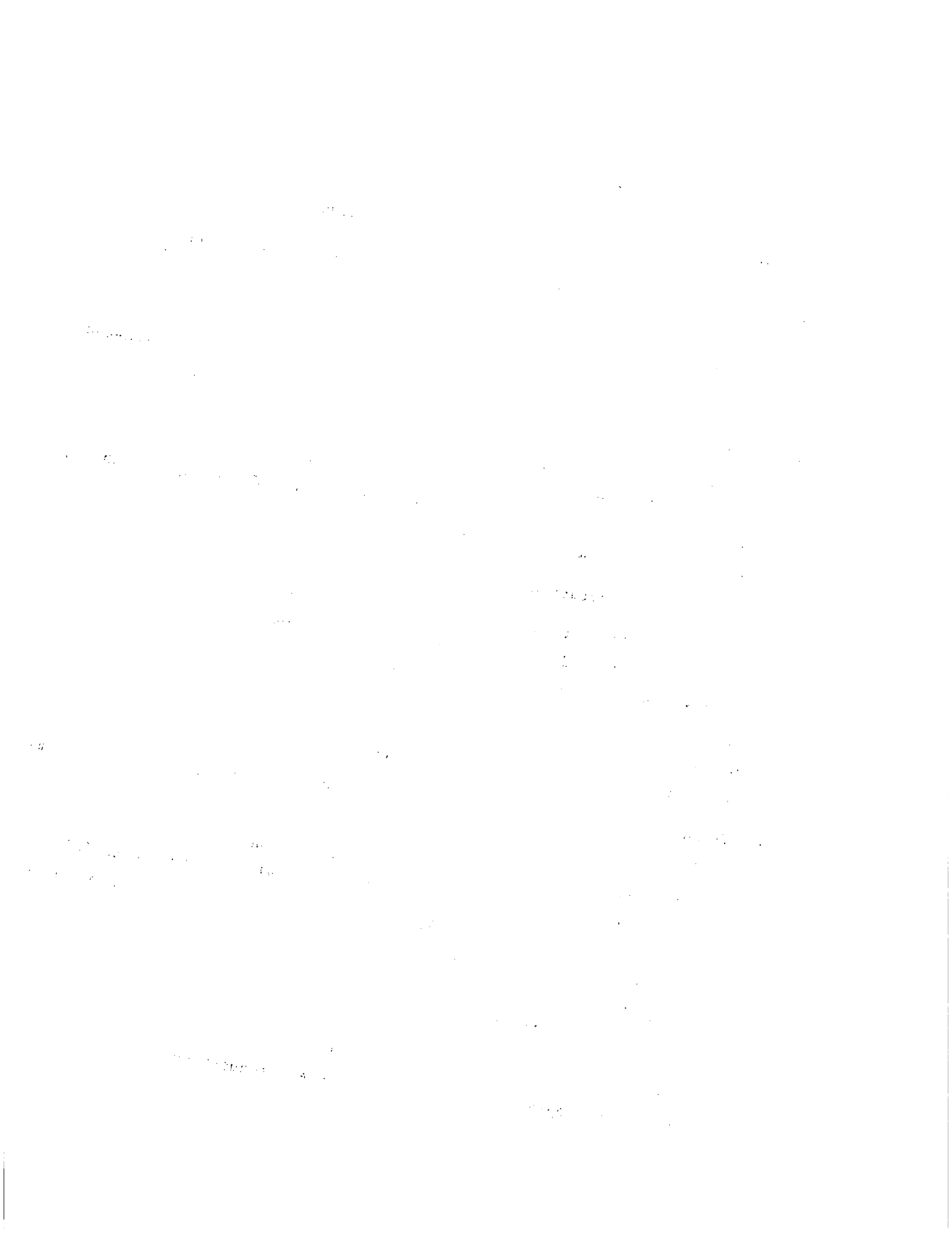
estarán sometidas a permanente revisión.

PASO 6. Presentación Sistemática de Alternativas

(Preparación del documento de síntesis o incorporación de las políticas específicas en documentos en los que se define la política del sector).

El proceso que se sigue para la generación del documento que incorporará las definiciones de políticas específicas comprende las siguientes actividades:

- 01 Preparación del esquema general.
- 02 Preparación del esquema de programa de Inversiones.
- 03 Reunión con directivos de las oficinas de planificación del sector público agropecuario y forestal y ONAPLAN
- 04 Trabajo de la Comisión de Inversión.
 - 01 Instalación de la Comisión e inicio del trabajo.
 - 02 Preparación de la primera versión del programa.
 - 03 Revisión por directivos del sector.
 - 04 Ajuste del programa de inversiones.
 - 05 Reunión con expertos fuera del sector.
 - 06 Ajuste del programa de inversiones
- 05 Trabajo de la Comisión de Políticas (por área temática producto y sistema productivo)
 - 01 Instalación de la Comisión e inicio del trabajo.
 - 02 Programación de la primera versión de las alternativas de políticas específicas (por área temática por producto y por sistema productivo).
 - 03 Revisión por directivos del sector.
 - 04 Ajustes de las alternativas.
 - 05 Reunión con expertos de fuera del sector.
- 06 Preparación de la 1ra. versión del documento integrado
- 07 Reunión con representantes de los sectores productivos



- 08 Preparación de la 2da. versión del documento.
- 09 Presentación para aprobación.
- 10 Edición, impresión y distribución.

ANEXOS

- Anexo 1. Pauta para el trabajo de grupos
- Anexo 2. Diagrama de Flechas del proceso de preparación de las políticas específicas

1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025

ANEXO 1

PAUTA PARA EL TRABAJO DEL GRUPO CENTRAL

1. Preparación del esquema de contenido de:
 - . documento para el presidente
 - . plan del sector
2. Organización, programación del trabajo, y asignación de responsabilidades (orientaciones para el trabajo)
3. Preparación de los lineamientos básicos
4. Conformación e instalación de los subgrupos de trabajo
5. Apoyo, asesoramiento y supervisión del trabajo
6. Recopilación y ordenamiento de políticas específicas y medidas de políticas vigentes en materia de: (investigación, extensión, crédito y financiamiento, precios y subsidios, consumo y nutrición)
7. Organización y realización de consultas con personas de fuera del sector.
8. Análisis y ajuste de los trabajos parciales generados en los subgrupos y preparación de la versión consolidada de los documentos
9. Organización y realización de consultas con los sectores productivos.
10. Información al CNA del avance en la realización de los trabajos y captación de orientaciones y decisiones emanadas de dicha entidad.
11. Presentación de los trabajos al Secretario de Agricultura para aprobación
12. Revisión final y edición de documentos

Mathematical Analysis

Chapter 1: Introduction to Real Analysis

Section 1.1: The Real Number System

1.1.1 The Axioms of the Real Numbers

1.1.2 The Completeness Axiom

1.1.3 The Archimedean Property

1.1.4 The Least Upper Bound Property

1.1.5 The Density of the Rationals

1.1.6 The Density of the Irrationals

1.1.7 The Construction of the Real Numbers

1.1.8 The Continuum Hypothesis

1.1.9 The Cardinality of the Real Numbers

PAUTA PARA LOS SUBGRUPOS DE TRABAJO A,B,C Y D

1. Revisión de los lineamientos básicos y orientaciones para el trabajo.
2. Caracterización sintética de la situación en el ámbito del trabajo encomendado.
3. Definición de resultados esperados e identificación de factores externos.
4. Principales potencialidades y limitaciones para obtener los resultados esperados.
5. Recopilación y ordenamiento de políticas específicas y medidas de política vigentes.
6. Identificación y diseño de políticas específicas que complementen o perfeccionen las vigentes.
7. Identificación y diseño de nuevas medidas de política (de corto plazo) para viabilizar las políticas específicas.
 - 7.1 Globales
 - 7.2 Sectoriales
 - 7.2.1 Identificación y diseño de medidas de política para incidir en la actividad de los agentes
 - 7.2.2 Identificación y diseño de medidas de política y actividades claves a ser desarrolladas por el sector público y responsabilidades para su puesta en práctica.
8. Estimación de metas que concreten los resultados esperados y determinación de requerimientos de servicios de apoyo e insumos.
9. Análisis de consistencia y viabilidad de la propuesta.

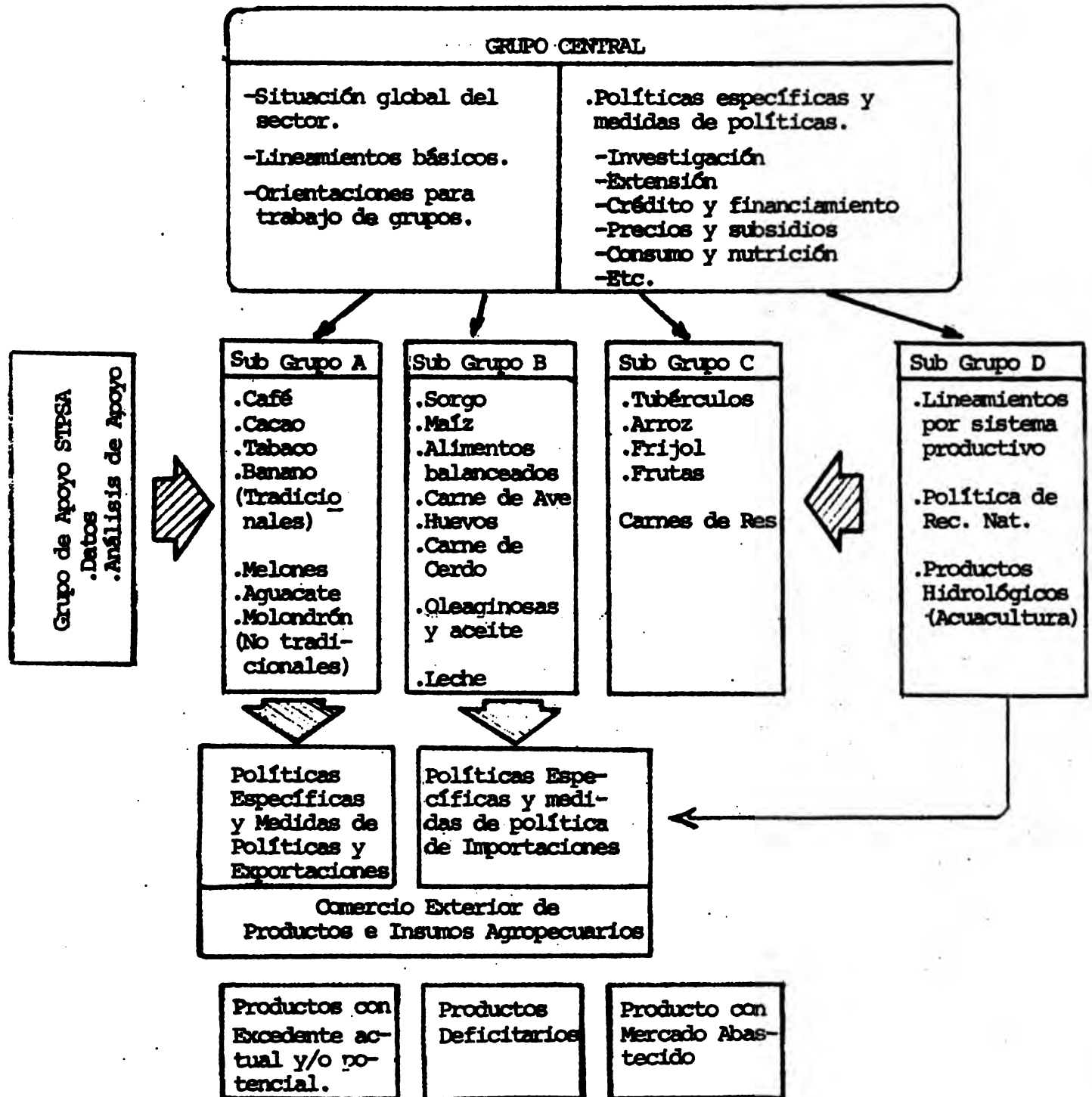
PAUTA PARA EL TRABAJO DEL SUBGRUPO DE APOYO

1. Revisión de los lineamientos básicos y orientaciones para el trabajo.
2. Actualización de cuadros seleccionados del Plan
3. Recopilación, procesamiento, verificación y provisión de datos e información que demande el grupo central o los demás subgrupos.
4. Preparación de cuadros nuevos que formarán parte de los documentos.
5. Realización de análisis específicos que requieran los subgrupos o el grupo central.
6. Con base en la información de los Subgrupos y del Grupo Central preparar las propuestas de metas de crecimiento del sector, requisitos de insumos, financiamiento, divisas, etc.
7. Realizar el análisis de consistencia cuantitativa de las metas que se propongan.

Mathematics - Unit 1

Chapter 1: Introduction to Mathematics	1
Chapter 2: Numbers and Operations	15
Chapter 3: Algebra	35
Chapter 4: Geometry	55
Chapter 5: Trigonometry	75
Chapter 6: Calculus	95
Chapter 7: Probability and Statistics	115
Chapter 8: Complex Numbers	135
Chapter 9: Vectors	155
Chapter 10: Matrices	175
Chapter 11: Differential Equations	195
Chapter 12: Integral Calculus	215
Chapter 13: Applications of Mathematics	235
Chapter 14: Final Review	255

ORGANIZACION DEL TRABAJO PARA LA
SISTEMATIZACION DE INFORMACION





El Proyecto Multinacional de Planificación y Administración para el Desarrollo Rural en América Latina y el Caribe —PROPLAN/A— es un esfuerzo conjunto del IICA y la Fundación W. K. KELLOGG, dirigido a fortalecer la capacidad de las instituciones públicas de los países miembros del IICA, para que sea más efectiva su labor de captar y responder apropiadamente a las necesidades de la población rural de escasos recursos.

