

GUÍA DE USO DE LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA PARA LA VIGILANCIA FITOSANITARIA GENERAL



Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA), 2017



Guía de uso de la herramienta informática para la vigilancia fitosanitaria general por IICA se encuentra bajo una Licencia Creative Commons Reconocimiento-Compartir igual 3.0 IGO (CC-BY-SA 3.0 IGO) (<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/igo/>)
Creado a partir de la obra en www.iica.int.

El Instituto promueve el uso justo de este documento.
Se solicita que sea citado apropiadamente cuando corresponda.

Esta publicación está disponible en formato electrónico (PDF) en el sitio Web institucional en <http://www.iica.int> y en <http://www.cosave.org>

Coordinación editorial:

María de Lourdes Fonalleras, Annamaria Narizano y Florencia Sanz

Corrección de estilo: Malvina Galván

Diagramación: Víctor Hugo Vidart

Diseño de portada: Víctor Hugo Vidart

Impresión: Digital

Guía de uso de la herramienta informática para la vigilancia fitosanitaria general / Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, Comité de Sanidad Vegetal; Ariel Barreiro – San José, C.R.: IICA, 2017.
A4.; 29,7 cm x 21 cm.

ISBN: 978-92-9248-686-0

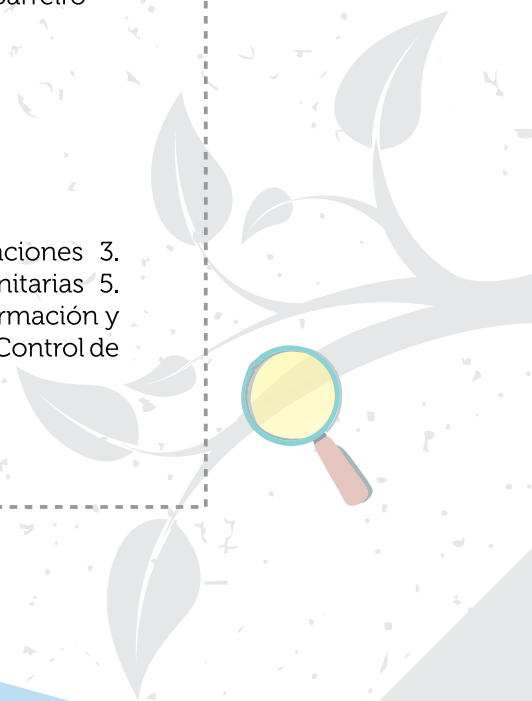
Publicado también en inglés

1. Gestión de la información 2. Adopción de innovaciones 3. Sistemas de apoyo a las decisiones 4. Medidas fitosanitarias 5. Programas de ordenador 6. Tecnologías para la información y la comunicación (TIC) 7. Acceso a la información 8. Control de plagas I. IICA II. COSAVE III. Barreiro, Ariel IV. Título

AGRIS
C30

DEWEY
005.740 68

San José, Costa Rica
2017



RECONOCIMIENTOS:

Esta publicación fue desarrollada como resultado del componente orientado al fortalecimiento de la vigilancia fitosanitaria del Proyecto STDF/PG/502 "COSAVE: fortalecimiento regional de la implementación de medidas fitosanitarias y el acceso a mercados". Los beneficiarios son el Comité de Sanidad Vegetal (COSAVE) y las Organizaciones Nacionales de Protección Fitosanitaria (ONPF) que lo integran. El financiamiento se realizó a través del Fondo para la Aplicación de Normas y el Fomento del Comercio (FANFC), el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA) es la agencia implementadora y el proyecto cuenta con el apoyo de la Secretaría de la CIPF.

La coordinación editorial estuvo a cargo de María de Lourdes Fonalleras, Annamaria Narizano y Florencia Sanz. Asimismo, la definición de la estructura original de esta publicación fue desarrollada por María de Lourdes Fonalleras, Annamaria Narizano y Ariel Barreiro. El desarrollo de contenidos corresponde en forma exclusiva a Ariel Barreiro experto contratado especialmente para el proyecto.

Los lectores técnicos que realizaron importantes aportes al contenido de la Guía son los especialistas en vigilancia fitosanitaria de las ONPF de las participantes del proyecto:

Pablo Cortese, Guillermo Gaudio, Roger Pablo Flores, Ramón Campomane y María José Battaglia de Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria – SENASA de Argentina;

Jesulindo de Souza Junior, Ricardo Kobal Raski, Dalci De Jesus Bagolin y Paulo Parizzi de la Secretaria de Defensa Agropecuaria del Ministerio de la Agricultura, Ganadería y Abastecimiento (MAPA sigla en portugués) de Brasil;

Luis Sánchez Shimura, Edgar Delgado Vargas, Geordana Zeballos Cespedes José Carlos Claros Zeballos, María Magdalena Galindo Vásquez, Dunia Gutierrez Orellana, Jose Berdeja Ancalle, Milton Cortez, Germán Rocabado Garcia, Mauricio Samuel Ordoñez Castillo, James Never Mejía Hoyos, Manfredo Sánchez Mancilla y Victor Hugo Fuentes Coronado del Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria (SENASAG) de Bolivia;

Marco Muñoz Fuenzalida, Fernando Alejandro Torres Parada, Gloria Castro, Carlos Cortes-Monroy Dura e Ilania Astorga del Servicio Agrícola y Ganadero (SAG) de Chile;

Katya Bogado, David Batte, Maria José Britos, Betina Chaparro, Derlis Cardozo, Adriana Beatriz Caballero y Amancio Coronel Bedoya del Servicio Nacional de Calidad, Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE) de Paraguay;

Johny Fernando Naccha Oyola, José Manuel Galarza Bazán, Efraín Arango Ccente y Enne María Carrillo Esquerre del Servicio Nacional de Sanidad Agraria (SENASA) de Perú;

Mario de los Santos, Elina Zefferino de la Fuente y María Noelia Casco Mila de la Dirección General de Servicios Agrícolas (DGSA) del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca (MGAP) de Uruguay.

Expresamos un reconocimiento especial a todos ellos.

Finalmente, agradecemos a Malvina Galván por su tarea de corrección de estilo y a Víctor Hugo Vidart por la diagramación del documento.

Introducción	2	Herramientas del sistema	29
Acceso público	3	Informes	29
Pantalla inicial	3	Informes de cultivo	29
Búsqueda avanzada de plagas	4	Informes de plagas	33
Colaboradores	4	Sistema de generación de consultas	35
Acceso privado	5	Nueva consulta	35
Configuraciones iniciales	6	Respuestas a las consultas	38
Información del sitio	6	Administración de respuestas	39
Información del país	7	Requerimientos técnicos e	
Provincias/Estados, Organismos		instalación	40
e Instituciones	7	Espacio de disco	40
Notificaciones de detección		Servidor web	40
o sospecha	8	Base de datos	40
Notificaciones del sistema de		PHP 42	
consulta	9	Instalación y configuración	41
Administración	10	Google Maps API Key	41
Listados, categorías y/o taxonomías	10	Credenciales iniciales de administra.	42
Agregar/modificar contenido	13	Extensibilidad e información para	
País	14	desarrolladores	43
Plagas	15	Estructura de directorio	43
Caracterización fitosanitaria	18	Módulos específicos	43
Cultivo	19	Temas específicos	44
Colaboradores	21	Roles y permisos	44
Bibliografías	22	Tipos de contenidos y campos	47
Administración de contenidos	25	Templates de informes	48
Filtros	26	Vistas	48
Tablas de resultado	27	Reglas	49
Solapas y links en las vistas		Taxonomy manager	50
de contenido	28	Referencias	51

INTRODUCCIÓN

La herramienta informática fue desarrollada utilizando Drupal, una plataforma para la construcción de aplicaciones web y administración de contenidos. Se trata de una herramienta de código abierto, con requerimientos simples que la hace disponible para cualquier arquitectura.

La plataforma permite una configuración avanzada y extender el alcance y la funcionalidad del sistema. Esta guía abarca el uso y administración de la funcionalidad específica de la herramienta para la vigilancia general, pero no las demás opciones de configuración existentes en la plataforma¹.

1 - Para más información acerca de Drupal, consultar su sitio: <https://www.drupal.org/documentation> (en inglés). La sección "Requerimientos e instalación" explica los requerimientos técnicos y guías para la instalación y configuración del sitio.



The screenshot shows the public access interface. At the top, there is a dark blue header with a globe icon, the text "Sistema de Información para la Vigilancia General", and a "Login" button circled in red. Below this, there are two main sections: "Base de datos fitosanitarios" and "Red de colaboradores". Each section has a text input field, a "Buscar" button, and a "Búsqueda avanzada" link. A red oval highlights the refresh icons on the right side of both input fields. Red arrows point from the text "Cambios con sugerencia (autocompletar)" to the refresh icons and from "Formulario de detección o sospecha" to the "Buscar" button in the "Red de colaboradores" section.

Base de datos fitosanitarios
Ingrese el nombre vulgar o científico de una plaga

Buscar Búsqueda avanzada

Red de colaboradores
Ingrese el nombre de un especialista

Buscar Búsqueda avanzada

Formulario de detección o sospecha

- Comunicación de detecciones o sospechas
Informe sobre la aparición de una nueva plaga o cambio en la situación de una plaga presente.

La pantalla inicial permite acceder a todos los datos públicos del sistema. Los campos de texto "Base de datos fitosanitarios" y "Red de colaboradores" tienen la funcionalidad de "autocompletar", es decir que a medida que se escribe el texto el sistema sugiere los elementos que contengan dichos caracteres. Si se selecciona una sugerencia, el sistema cargará esa selección, de lo contrario, se iniciará una búsqueda avanzada con esa misma entrada.

Desde el link de "Login", esta pantalla permite a los usuarios ingresar al sistema y también acceder al formulario de detección público.

BÚSQUEDA AVANZADA DE PLAGAS

Sistema de Información para la Vigilancia General Login

Plagas

Lista simple

Buscar

Filtros

Tipo de plaga: Elija una o más opciones

Órgano afectado: Elija una o más opciones

Cultivo: Allium porrum x Glycine max x

Condición: Elija una o más opciones

Aplicar

Resultados

Tuta absoluta

Nombre vulgar: asdf

Tipo de plaga: Insectos

Taxonomía: Insectos: Diptera, Drosophilidae

Leer más

La pantalla de búsqueda avanzada permite filtrar, mediante la utilización de los distintos campos de búsqueda, los resultados en función de dicho campo. El campo "buscar" lo hace por nombre científico, nombre común o vulgar y sinonimias.

COLABORADORES

Las pantallas de búsqueda de "colaboradores", tanto inicial como avanzada, funcionan de manera análoga a las de "plagas" pero con los campos y resultados específicos.

 Sistema de Información para la Vigilancia General [Login](#)

Cuenta de usuario

[Iniciar sesión](#) [Solicitar una nueva contraseña](#)

Correo electrónico o nombre de usuario *

Ingrese su correo electrónico o nombre de usuario.

Contraseña *

Ingrese la contraseña asociada a su correo electrónico.

[Iniciar sesión](#)

A la pantalla de login, se accede siguiendo el link de "Login" del menú principal. Se trata de una pantalla a la se accede mediante el correo electrónico y la contraseña asignada por el administrador. Es posible solicitar una nueva contraseña en caso de que haya sido olvidada.

CONFIGURACIONES INICIALES

El sistema requiere algunas configuraciones previas a la administración general de contenidos, que se explican en detalle en los capítulos posteriores.

A continuación, se enuncian los elementos disponibles y necesarios para una carga inicial. El sistema cuenta con una pantalla de opciones generales, con atajos hacia cada una de esas configuraciones.



INFORMACIÓN DEL SITIO

En esta sección se configura el nombre del sitio web y una dirección de correo electrónico global al sitio, que será utilizada para todos los correos enviados desde él.

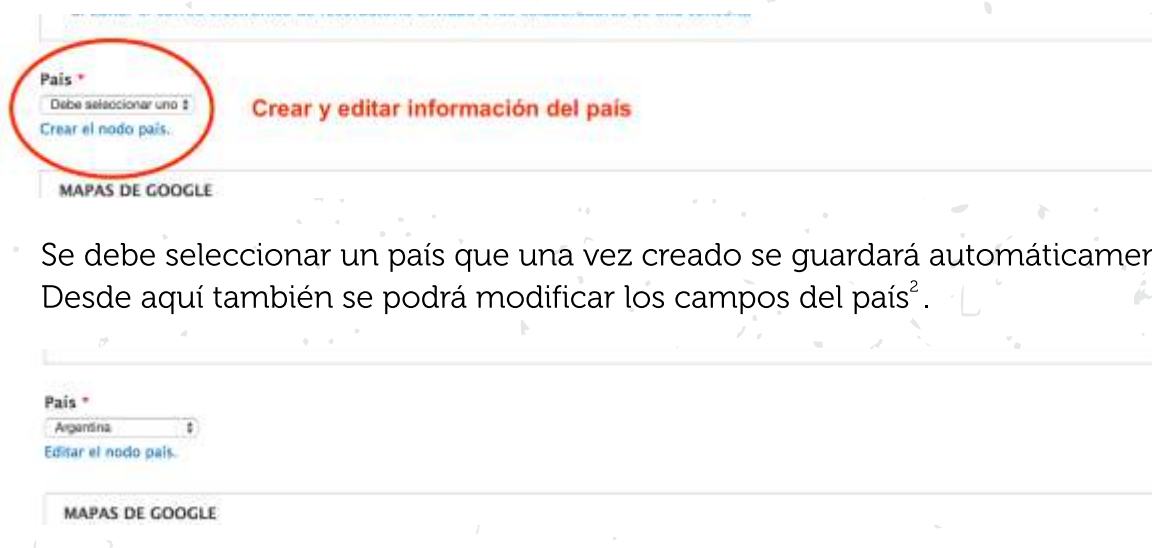
CONFIGURACIONES INICIALES



The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar. The 'Configuración' menu is expanded, and 'Información del sitio' is highlighted with a red arrow. Below the navigation bar, the 'Información del sitio' page is visible, featuring a form with fields for 'Nombre del sitio web', 'Lema', and 'Dirección de correo electrónico'. The 'Nombre del sitio web' field contains the text 'Sistema de Información para la Vigilancia General'.

INFORMACIÓN DEL PAÍS

Desde el formulario de "opciones" se debe crear y modificar la información del país.



The screenshot shows a form for configuring country information. The 'País' field is highlighted with a red circle and contains a dropdown menu with the text 'Debe seleccionar uno de'. Below the dropdown is a button labeled 'Crear el nodo país.'. To the right of the dropdown is a button labeled 'Crear y editar información del país.'. Below the form is a section titled 'MAPAS DE GOOGLE'.

Se debe seleccionar un país que una vez creado se guardará automáticamente. Desde aquí también se podrá modificar los campos del país².

PROVINCIAS/ESTADOS, ORGANISMOS E INSTITUCIONES

El sistema debe tener cargado el listado de provincias o estados del país. Éste es un listado del sistema y su administración detallada se explica más adelante en la sección de "Listados, categorías y/o taxonomías".

Las provincias o estados tienen un campo de coordenadas que debe ser completado para visualizar la condición fitosanitaria de las plagas en su ficha. Se trata simplemente de una coordenada representativa de la provincia y no de un detalle preciso de la ubicación de una plaga.


2 - Los campos del país están explicados en más adelante en la sección de "Agregar/modificar contenido".

CONFIGURACIONES INICIALES

NOTIFICACIONES DE DETECCIÓN O SOSPECHA

ATAJOS DE CONFIGURACIÓN

Atajos a las partes del sistema que cada ONPF necesita configurar.

1. Información del sitio
2. Información del país: **OK**
3. Estados/Provincias: **Vacio**
4. Organismos: **Vacio**
5. Instituciones: **Vacio**
6. Editar la notificación de detección o sospecha 
7. Editar el correo electrónico inicial enviado a los colaboradores en una consulta
8. Editar el correo electrónico de recordatorio enviado a los colaboradores de una consulta

Tanto el contenido, como varios de los parámetros del correo electrónico enviado tras recibir una detección o sospecha, se pueden editar en esta pantalla. Los campos principales de este formulario son:

DESTINATARIOS EN COPIA (CC)

Direcciones de correo electrónico para enviar una copia (CC). Pueden ser múltiples separadas por comas.

Valor

DESTINATARIO EN COPIA OCULTA (BCC)

Direcciones de correo electrónico para enviar una copia oculta (BCC). Pueden ser múltiples separadas por comas.

Valor

ASUNTO

El asunto del correo.

Valor *

Confirmación de recepción de comunicación o sospecha

CUERPO

El cuerpo HTML del mensaje. Se utilizará el formato de texto seleccionado en la página de [configuración](#).

Valor

Estimado [deteccion:field-nombre]:

Tenemos el agrado de dirigirnos a usted a fin de notificarle que hemos recibido su comunicación con relación a la presencia de [deteccion:titfe] en nuestro

CONFIGURACIONES INICIALES

NOTIFICACIONES DEL SISTEMA DE CONSULTA

ATAJOS DE CONFIGURACIÓN

Atajos a las partes del sistema que cada ONPF necesita configurar.

1. Información del sitio
2. Información del país: OK
3. Estados/Provincias: Vacío
4. Organismos: Vacío
5. Instituciones: Vacío
6. Editar la notificación de detección o sospecha
7. Editar el correo electrónico inicial enviado a los colaboradores en una consulta
8. Editar el correo electrónico de recordatorio enviado a los colaboradores de una consulta

El contenido y varios parámetros del correo electrónico enviados cuando se utiliza la herramienta del sistema de consulta también se pueden editar en esta pantalla. Los campos principales de este formulario son:

ASUNTO

El asunto del correo.

Valor *

[consulta:title]

MENSAJE

El cuerpo del correo.

Valor *

Estimado colaborador,

Tenemos el agrado de contactarlos a fin de invitarlos a ingresar al link [consulta-url:value] para realizar sus aportes con relación a la condición fitosanitaria

ADMINISTRACIÓN

Una vez autorizado y habiendo ingresado con usuario y contraseña, todas las opciones de administración se encontrarán en la barra superior. Las pantallas de administración, usan otro estilo gráfico, más simplificado y orientado a los formularios.

Las opciones disponibles en dicha barra dependerán del rol asignado a cada usuario. Esta guía trata el rol de administrador, que es el que puede realizar todas las tareas.



LISTADOS, CATEGORÍAS Y/O TAXONOMÍAS

El sistema permite la administración de diferentes listados, que son utilizados en el sitio y permiten facilitar la carga de datos de una manera específica, evitar errores y categorizar el contenido.

En el sistema, estos elementos se llaman "vocabularios".

El sistema viene provisto de los vocabularios necesarios para la correcta administración del mismo.

ADMINISTRACIÓN

Inicio • Administración • Estructura

Taxonomía

+ Agregar vocabulario

Mostrar pestos de la fila

NOMBRE DEL VOCABULARIO	OPERACIONES		
+ Cultivos (Nombres científicos)	editar vocabulario	lista de términos	agregar términos
+ Especialidad del colaborador	editar vocabulario	lista de términos	agregar términos
+ Grupos de cultivo	editar vocabulario	lista de términos	agregar términos
+ Identificación de bibliografía	editar vocabulario	lista de términos	agregar términos
+ Institución	editar vocabulario	lista de términos	agregar términos
+ Organismos	editar vocabulario	lista de términos	agregar términos

Los vocabularios existentes son:

- Cultivos: listado del nombre científico de cada cultivo. Es utilizado en "Cultivos", "Plagas", "Bibliografías", "Informes" y el sistema de consulta.
- Especialidad: listado de la especialidad de los colaboradores. Es utilizado en "Colaboradores".
- Grupos de cultivos: listado de los distintos grupos de cultivos. Este listado es utilizado en "Colaboradores".
- Identificación de bibliografía: es utilizado en "Bibliografía".
- Institución: listado de instituciones/editoriales. Este listado es utilizado en "Colaboradores".
- Organismos: listado de organismos. Es utilizado en "Colaboradores".
- Plagas: listado de nombres científicos de plagas. Es utilizado en "Plagas", "Caracterización Fitosanitaria" y "Bibliografía".
- Provincias/estados: listado de provincias o estados del país. Este listado es utilizado en "Caracterización Fitosanitaria", "Detección", "Colaboradores", "Informes" y el sistema de consulta.
- Taxonomías para cada tipo de plaga: listado jerárquico de taxonomías para cada tipo de plaga. Se utilizan en "Plagas".

Los creación y edición de términos en cada vocabulario es la misma y todos comparten los mismos campos generales.

Los campos involucrados en la edición son:

- Nombre: campo de texto libre.
- Relaciones
 - Peso: campo numérico. Los listados normalmente son alfabéticos, el campo de peso permite modificar dicho orden.
 - Padres: campo de selección simple. En el caso de listados jerárquicos, es posible seleccionar manualmente el "padre" o término que lo contiene.



The screenshot shows a web application interface for editing a term. At the top, there is a navigation bar with the following elements: a home icon, 'SIF', 'Contenido', 'Estructura' (highlighted), and 'Personas'. On the right side of the navigation bar, it says 'Bienvenido, admin' and 'Cerrar sesión'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Inicio > Administración > Estructura > Taxonomía > Institución'. The main heading is 'Institución'. To the right of the heading are two buttons: 'LISTA' and 'EDITAR'. Below the heading, there is a form with the following fields: 'Nombre *' with an empty text input field, a 'RELACIONES' section with a dropdown menu, and a 'Guardar' button at the bottom.

Algunos vocabularios pueden tener campos adicionales que pueden/deben ser completados como un campo de coordenadas en el listado de Provincias/Estados.

ADMINISTRACIÓN

AGREGAR/MODIFICAR CONTENIDO

Las pantallas de creación y modificación son las mismas, pero requieren una modificación, los campos están previamente cargados.

Por cada modificación, el sistema está configurado para guardar una revisión. Por lo tanto, las pantallas de administración del contenido tienen en común los siguientes elementos:



The screenshot displays a form for creating or modifying content. It is divided into two main sections: 'Información de la revisión' (Revision Information) and 'Mensaje del historial de revisiones' (Revision History Message). The 'Información de la revisión' section contains a text input field with the placeholder text 'Revisión nueva'. The 'Mensaje del historial de revisiones' section contains a larger text area with the placeholder text 'Proporcionar una explicación de los cambios realizados para que otros autores comprendan las razones.' Below these sections is a 'Guardar' (Save) button.

En el caso de que se desee acompañar el movimiento con una descripción, se puede utilizar el campo de mensaje del historial de revisiones.

Al final cada formulario, existe un botón de "Guardar" que creará o modificará los campos ingresados.

▶ En el caso de algún error de validación, se mostrará al principio de la página con los campos afectados en rojo.

▶ PAÍS

La creación/modificación del país está explicada en la sección de configuración inicial. Este apartado contiene la información general del país y tiene tres solapas verticales en donde se pueden editar los distintos campos.

La primera solapa es la de "País", en ella encontramos los siguientes campos:

- Nombre de del país: campo de texto libre.
- Campo de coordenadas: es un campo especial que utiliza los mapas de Google para guardar una coordenada. En el campo se puede escribir una dirección, la localidad o el país para buscar en el mapa, y luego si se desea, se puede elegir un punto distinto del mapa. El objetivo de este campo es guardar un punto geográfico central al país, que luego será utilizado como para poder centrar el mapa utilizado en las fichas de plagas.
- Bandera: es una imagen de la bandera del país.
- Información resumida: campo de texto libre.

La segunda solapa, que se utiliza principalmente para el dossier, cuenta con los siguientes campos:

- Introducción: es un campo de texto libre.
- Relieve: es un campo de texto libre.
- Suelo: es un campo de texto libre.
- Clima: es un campo de texto libre.
- Información extra: es un campo de texto libre.
- Datos ONPF: es un campo de texto libre.

La tercera solapa incluye las imágenes que acompañan a los campos de textos libres:

- Mapa ubicación geográfica
- Mapa relieve
- Mapa suelo
- Mapa temperaturas
- Mapa precipitaciones

Se trata de tres solapas verticales en donde se pueden editar los distintos campos de la plaga.

La primera de ellas es la de "Identificación". En ella encontramos los siguientes campos:

- Nombre científico: es un campo de texto, pero debe respetarse el nombre científico cargado previamente en la administración de taxonomías. En el caso de que el nombre científico no exista, debe ser agregado previamente en el listado.
- Nombre vulgar: es un campo de texto libre múltiple.
- Sinonimia: es un campo de texto libre múltiple.
- Tipo de plaga: es un campo de selección simple.
- Taxonomía: es un campo de selección simple que depende del tipo de plaga seleccionado. La taxonomía de cada tipo se administra independientemente en una estructura jerárquica, permitiéndose así la selección desplegable de varios niveles.

La segunda solapa es la de "Órgano afectado".

Esta solapa permite la carga de uno o más cultivos hospederos de la plaga y sus órganos afectados. Aunque esta información esté pendiente de confirmación, es posible registrarla.

Campos:

- A confirmar: casilla de selección
- A confirmar por: campo de texto libre donde se carga la razón por la que la información está pendiente de confirmación.
- Cultivos: campo de selección múltiple.
- Órgano afectado: campo de selección múltiple.

Es posible ingresar múltiples selecciones de cultivos y órganos afectados con el botón de "Agregar otro elemento".

La tercera solapa permite cargar los siguientes campos de información general correspondientes a la plaga:

- Descripción biológica: campo de texto libre.
- Signos y síntomas/daños: campo de texto libre.
- Condiciones predisponentes: campo de texto libre.

ADMINISTRACIÓN

SIF Contenido Estructura Personas Bienvenido, admin Cerrar sesión

Agregar contenido

Inicio • Agregar contenido

Crear Plaga

Identificación *

Órgano afectado

Información general

Mostrar pesos de la fila

NOMBRE VULGAR

+

Añadir otro elemento

Mostrar pesos de la fila

SINONIMIA

+

Añadir otro elemento

Tipo de plaga *

Ácaros

Bacterias

Crustáceos

Hongos y/o Pseudofungis

Insectos

Especie Vegetal

Moluscos

Nemátodos

Protista

Vertebrados

Virus ó viroides

Taxonomía: Insectos *

Coleoptera Anobidae

Este campo se autocompleta del listado de nombres científicos de plagas

Campo que depende del tipo de plaga seleccionada

ADMINISTRACIÓN

SIF Contenido Estructura Personas Bienvenido, admin Cerrar sesión

Inicio > Agregar contenido

Crear Plaga

Identificación +

Órgano afectado

Información general

CULTIVOS / ÓRGANO AFECTADO

Mostrar pesos de la fila

A confirmar

A confirmar por

Campo opcional que aparece al seleccionar la casilla de "A confirmar"

+ Cultivos

Eliminar

Elija una o más opciones

Órgano afectado + -

<input type="checkbox"/> Barbados	<input type="checkbox"/> Brotes	<input type="checkbox"/> Bulbos	<input type="checkbox"/> Corona
<input type="checkbox"/> Esquejes	<input type="checkbox"/> Espiga	<input type="checkbox"/> Estacas	<input type="checkbox"/> Estolones
<input type="checkbox"/> Flores	<input type="checkbox"/> Frutos	<input type="checkbox"/> Hojas	<input type="checkbox"/> Plántulas
<input type="checkbox"/> Raíces	<input type="checkbox"/> Ramas	<input type="checkbox"/> Semilla botánica	<input type="checkbox"/> Tallo
<input type="checkbox"/> Tronco	<input type="checkbox"/> Tubérculos	<input type="checkbox"/> Xilema y floema	<input type="checkbox"/> Yemas
<input type="checkbox"/> Planta entera			

Espere, por favor...

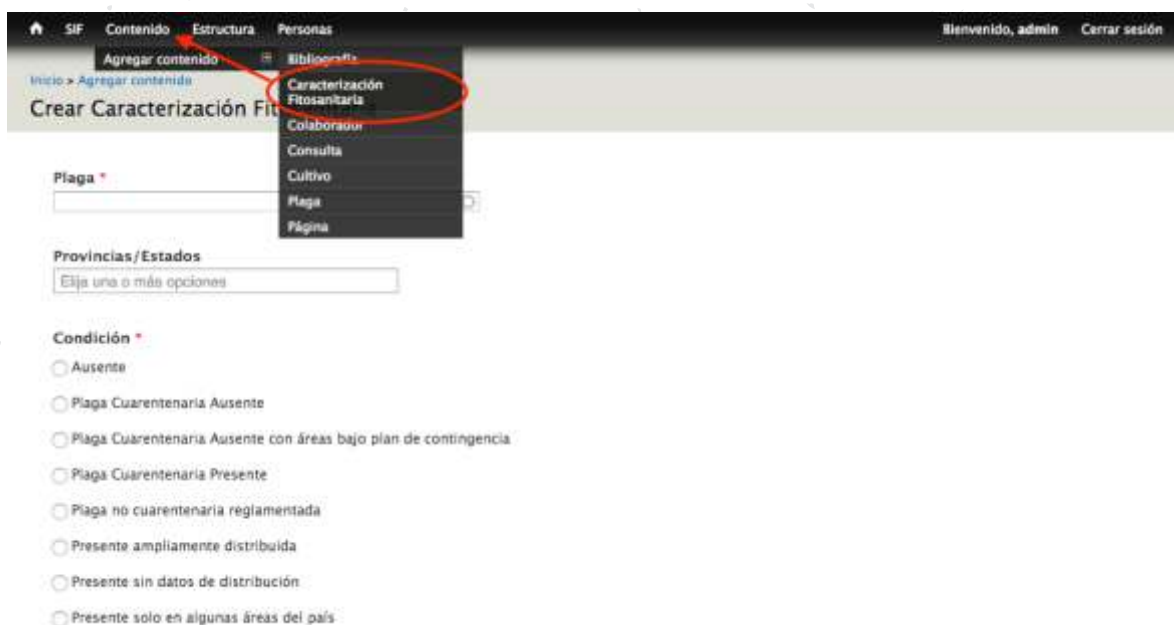
Botón que permite agregar otra combinación de cultivo y órgano afectado



CARACTERIZACIÓN FITOSANITARIA

La caracterización fitosanitaria se administra en paralelo a la plaga y se trata de un formulario con los siguientes campos:

- Plaga: campo de selección simple sugerido. Este requiere que la plaga se seleccione de un listado interno del sistema, como fue explicado en "Listados, categorías y/o taxonomías".
- Provincias/estados: campo de selección múltiple. Las regiones donde aplique.
- Condición fitosanitaria: campo de selección simple.



The screenshot shows a web application interface for creating a phytosanitary characterization. The top navigation bar includes 'SIF', 'Contenido', 'Estructura', and 'Personas'. A dropdown menu is open over the 'Plaga' field, with 'Caracterización Fitosanitaria' highlighted. The form fields are:

- Plaga ***: A dropdown menu with options: Bibliografía, Caracterización Fitosanitaria, Colaboración, Consulta, Cultivo, Plaga, and Página.
- Provincias/Estados**: A text input field with the placeholder 'Elija una o más opciones'.
- Condición ***: A list of radio button options:
 - Ausente
 - Plaga Cuarentenaria Ausente
 - Plaga Cuarentenaria Ausente con áreas bajo plan de contingencia
 - Plaga Cuarentenaria Presente
 - Plaga no cuarentenaria reglamentada
 - Presente ampliamente distribuida
 - Presente sin datos de distribución
 - Presente solo en algunas áreas del país

El objetivo de los contenidos de tipo "Cultivo" es almacenar información general del cultivo que puede ser usada luego en informes y en otros elementos del sistema.

"Cultivos" tienen cuatro solapas verticales en donde se pueden editar los distintos campos.

La primera solapa es la de "Identificación".

En ella encontramos los siguientes campos:

- Nombre científico: es un campo de texto que debe respetar el nombre científico cargado previamente en la administración de taxonomías.
- Nombre vulgar: es un campo de texto libre múltiple.
- Tipo de cultivo: es un campo de selección múltiple.
- Taxonomía: es un campo de selección simple. La taxonomía se administra independientemente en una estructura jerárquica lo que permite la selección desplegable de varios niveles.

La segunda solapa, "Información general", contiene los siguientes campos:

- Imagen: campo de subida de archivo para adjuntar una imagen.
- Introducción: campo de texto libre.
- Taxonomía: campo de texto libre.
- Características morfológicas: campo de texto libre.
- Fenología del cultivo: campo de texto libre.
- Producto a exportarse: campo de texto libre.
- Variedades comerciales: campo de texto libre.
- Requerimientos del cultivo: campo de texto libre.
- Sistema de Vigilancia fitosanitaria: campo de texto libre.
- Bibliografía consultada: campo de texto libre.

La tercera solapa es la de "Consumo", que contiene los siguientes campos:

- Manejo del cultivo: campo de texto libre.
- Áreas y volúmenes de producción: campo de texto libre.
- Mapa zonas productoras: campo de subida de archivo para adjuntar una imagen.
- Volúmenes exportados: campo de texto libre.
- Mapa volumen exportado: campo de subida de archivo para adjuntar una imagen.

ADMINISTRACIÓN

La última solapa es la de "Material de propagación". Tiene los siguientes campos:

- Manejo del cultivo para producción de material de propagación: campo de texto libre.
- Áreas de producción de material de propagación: campo de texto libre.
- Mapa de zonas productoras de material de propagación: campo de subida de archivo para adjuntar una imagen.
- Exportaciones de material de propagación: campo de texto libre.
- Estadísticas de exportaciones de material de propagación: campo de subida de archivo para adjuntar una imagen.

The screenshot shows a web application interface for creating a cultivation record. The top navigation bar includes 'SIF', 'Contenido', 'Estructura', and 'Personas'. A dropdown menu is open under 'Contenido', with 'Cultivo' highlighted in red. The main content area is titled 'Crear Cultivo' and features a sidebar with tabs: 'Identificación', 'Información general', 'Consumo', and 'Material de propagación'. The 'Material de propagación' tab is active, showing a 'Solapas' (tabs) section. The main form area contains a 'Tipo de cultivo' section with radio buttons for various categories: Aromáticos, Cereales, Forestales, Forrajero, Frutales, Hortícolas, Industriales, Oleaginosos, and Ornamentales. Below this is a 'Taxonomía' dropdown menu set to 'Subphylum'. At the bottom, there is a 'NOMBRE VULGAR' section with a text input field and an 'Añadir otro elemento' button.

El contenido de tipo “Colaborador” administra la información personal, tanto pública como privada, de aquellas personas que deseen ser incorporadas a la red de colaboradores de la Organización Nacional de Protección Fitosanitaria (ONPF).

Los colaboradores tienen dos solapas verticales en donde se pueden editar los distintos campos. La de datos públicos será visible para todo aquel que tenga permisos para ver los contenidos públicos, mientras que la solapa de datos privados, permite administrar contenidos que solo serán vistos por usuarios con roles especiales.

La solapa de “Datos públicos” contiene los siguientes campos:

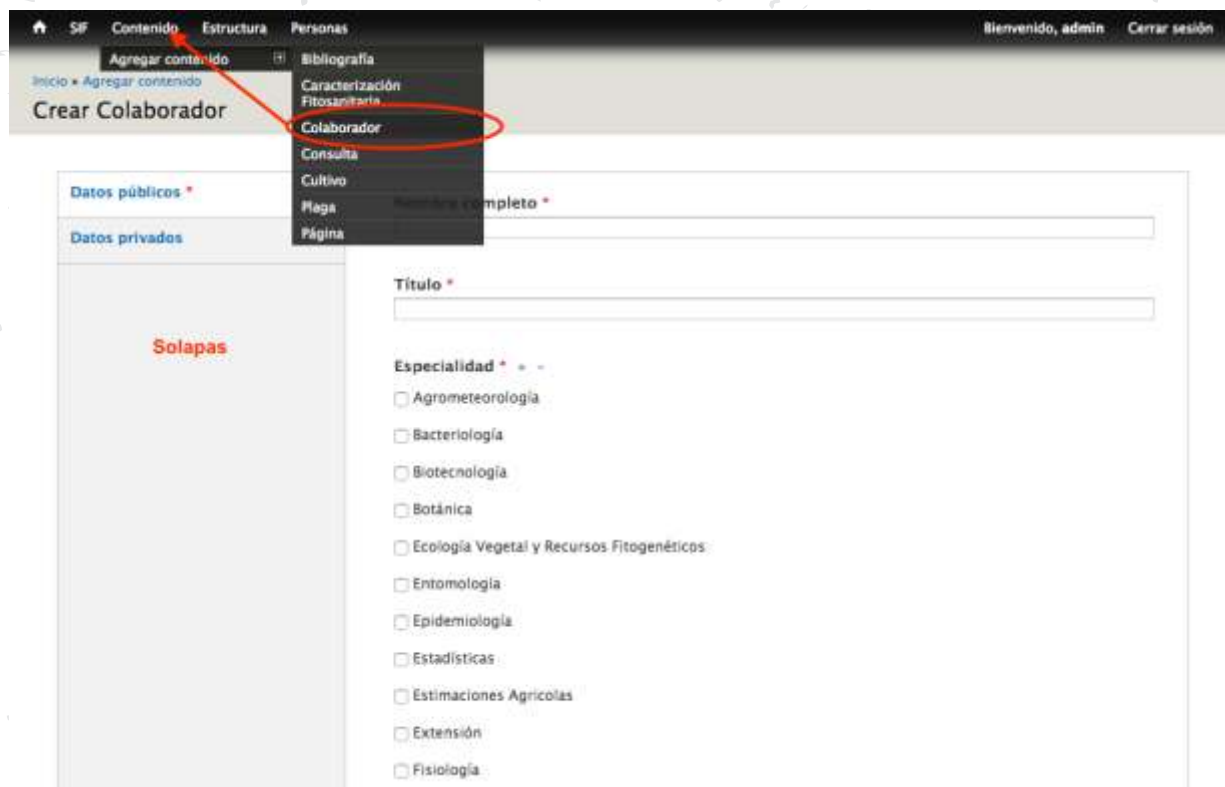
- Nombre completo: campo de texto libre.
- Título: campo de texto libre.
- Especialidad: campo de selección múltiple.
- Área de influencia: campo de selección múltiple.
- Tipo de plaga: campo de selección múltiple.
- Grupo de cultivo: campo de selección múltiple.
- Cultivos: campo de selección múltiple.
- Notas: campo de texto libre.
- Correo electrónico: campo de texto libre múltiple.
- Teléfono: campo de texto libre múltiple.
- Dirección: campo de texto libre múltiple.
- Lugar de asiento: campo de selección simple. Listado interno de provincias administrado por separado en “Listados, categorías y/o taxonomías”.
- Organismo de referencia: campo de selección múltiple. Listado interno de organismos administrado por separado en “Listados, categorías y/o taxonomías”.

La solapa de “Datos privados” contiene los siguientes campos:

- Email privado: campo de texto libre múltiple.
- Datos privados: campo de texto libre.



ADMINISTRACIÓN



BIBLIOGRAFÍAS

Las referencias bibliográficas permiten relacionar una plaga con un cultivo. Estos datos son luego compaginados por el sistema en informes y consultas públicas sobre la información de las plagas. Las bibliografías tienen dos solapas verticales.

La solapa de "Identificación" tiene los siguientes campos:

- Identificación: campo de texto libre, pero que permite la selección de un listado que se administra en "Listados, categorías y/o taxonomías". En caso de que la identificación no esté dentro del sistema, éste se agrega automáticamente.
- Año: campo de selección simple.
- Editores: campo de texto libre múltiple.
- Autores: campo de texto libre múltiple.
- Título: campo de texto libre.

- Institución/Editorial: campo de selección múltiple. La selección se realiza a partir de una lista administrada en "Listados, categorías y/o taxonomías".
- Capítulos: campo de texto libre.
- Páginas: campo de texto libre.
- URL: campo de texto libre.
- Fecha de consulta: campo de tipo fecha.
- ISBN/ISSN: campo de texto libre.
- Referencia interna: campo de texto libre.
- Adjuntos: campo de subida de archivos para adjuntos de tipo documentos, PDF, imágenes, etc.

La solapa de "Plagas y cultivos" permite ambos temas se relacionen entre sí. Se entiende que una bibliografía puede referenciar a varias plagas y varios cultivos y de esta manera, una bibliografía se carga por única vez. El sistema admite la posibilidad de cargar una relación de plaga y cultivo que se considere "no válida" y se puede dejar constancia del motivo de invalidez.

Esta solapa tiene los siguientes campos:

- No válida: campo de casilla de selección.
- Razón no válida: campo de texto libre. Este campo aparece cuando la casilla "no válida" está seleccionada.
- Plagas: campo de selección múltiple. Permite seleccionar uno o más nombres científicos del listado interno administrado en "".
- Cultivos: permite seleccionar uno o más nombres científicos del listado interno administrado en "".

Se pueden ingresar múltiples combinaciones de los campos antes mencionados con el botón de "Agregar otro elemento".



ADMINISTRACIÓN

SIF Contenido Estructura Personas Bienvenido, admin Cerrar sesión

Agregar contenido Bibliografía

Caracterización Fitosanitaria Colaborador Consulta Cultivo Plaga Página

Inicio • Agregar contenido: **Crear Bibliografía**

Identificación * Mostrar pesos de la fila

Plagas y cultivos **PLAGAS EN CULTIVOS**

No válida o insuficiente

Mostrar pesos de la fila Eliminar

PLAGAS

+

+ Añadir otro elemento

Mostrar pesos de la fila

CULTIVOS

+

Añadir otro elemento

Añadir otro elemento Este botón permite agregar otra combinación de Plagas y Cultivos

ADJUNTOS

Añadir archivo nuevo

Choose File No file chosen Subir al servidor

Los archivos deben ser menores que 2 MB.
Tipos de archivo permitidos: txt doc pdf xls docx.

ADMINISTRACIÓN

ADMINISTRACIÓN DE CONTENIDOS



El sistema cuenta con diferentes listados de todos los contenidos cargados: "Bibliografías", "Caracterización fitosanitaria", "Consultas", "Cultivos", "Detecciones", "Informes", "Plagas" y "Colaboradores".

Todos los listados comparten estructura y funcionalidades similares.



FILTROS

En la parte superior de la pantalla, existen varios filtros que se pueden combinar para elegir fácilmente los contenidos deseados. El contenido de dichos filtros proviene de los campos que fueron anteriormente explicados.

Aquellos filtros que no están cargados se los considera "vacíos" y no afectarán el resultado.

"Buscar" es un campo general, de texto libre, que permite realizar búsquedas transversales a varios campos de texto.

Los campos de texto realizan búsquedas parciales de caracteres. Por ejemplo, una búsqueda que comience con los caracteres "tetra" encontrará tanto "Tetranychus" como "Eotetranychus".

Con el botón "Aplicar", se aplican los filtros seleccionados.

Por otra parte, algunas tablas tienen la opción de descargar un archivo CSV que puede ser abierto con Excel.

Inicio » Administración » SIF

Plagas

Buscar

Búsqueda texto libre en título, nombre vulgar y sinonimia.

Publicado

Tipo de plaga

Elija una o más opciones

Cultivo

Elija una o más opciones

Órgano afectado

Elija una o más opciones

Condición

Elija una o más opciones

Con al menos una bibliografía no válida

- Cualquiera -

Aplicar

MODIFICADO	AUTOR	TÍTULO	TIPO DE PLAGA	NOMBRE VULGAR	IDIOMA
------------	-------	--------	---------------	---------------	--------

ADMINISTRACIÓN

TABLAS DE RESULTADO

Las tablas muestran las columnas más relevantes para cada tipo de contenido y cada una de las filas tienen un contenido distinto.

Los títulos de las columnas, que se muestran en color azul, son en realidad links que permiten ordenar el resultado alfabéticamente en esa columna en particular. Con un primer click se ordenan ascendentemente (a-z) y con un segundo descendentemente (z-a).

La última columna normalmente es la de operaciones, con links directos para edición u otras operaciones.

El título del contenido es un link al mismo para poder visualizarlo.

El siguiente es un ejemplo de una tabla de resultados:

MODIFICADO	AUTOR	TÍTULO	TIPO DE PLAGA	NOMBRE VULGAR	IDIOMA	Operaciones
1 mes 3 días	...	Tetranychus urticae	Ácaros	Arañuela roja común	Español	editar
1 mes 2 semanas	...	Penthaleus major	Ácaros	Arañuela del trigo	Español	editar
3 meses 5 días	...	Tetranychopsis horridus	Ácaros		Español	editar
3 meses 1 semana	...	Tetranychus kanzawai	Ácaros		Español	editar
3 meses 1 semana	...	Curvularia spicifera	Hongos y/o Pseudofungis	mancha negra	Español	editar
4 meses 3 semanas	...	Panonychus ulmi	Ácaros	Arañuela roja europea	Español	editar
8 meses 1 semana	...	Geocica lucifuga	Insectos		Español	editar
11 meses 3 días	...	Petrobia latens	Ácaros		Español	editar
11 meses 1	...	Albonectria	Hongos y/o		Español	editar

▶ SOLAPAS Y LINKS EN LAS VISTAS DE CONTENIDO

Cuando se accede directamente al contenido con un rol de administrador, se observa el mismo contenido público, pero también a links de administración.

Entre el título y el contenido se encuentran las solapas horizontales principales. Normalmente están la de "Ver", que es la vista del contenido, y la de "Editar", para editarlo.

Tuta absoluta



Ver Editar

Sinonimia:
Gnorigmoschema absoluta, Scrobipaipuloides absoluta, Scrobipaipula absoluta, Phthorimaesa absoluta

Nombre vulgar:
Polilla del tomate




También en ciertos contenidos donde se muestran las informaciones provenientes de contenidos relaciones es posible encontrar links intermedios de edición u otras operaciones. Se trata de atajos a las mismas operaciones a las que se puede acceder a partir de las herramientas de administración anteriormente descriptas.

Taxonomía: Insectos:
Lepidoptera > Gelechiidae

Condición fitosanitaria:
• (editar) Presente sin datos de distribución

Descripción biológica:
Los adultos son pequeños de alrededor 6 - 7 mm, de color gris jaspeado. Alas circundadas por largos pelos salvo en el margen costal. Empupa en el suelo o en la hoja, formando un pequeño capullo de seda. Hiberna como pupa, en el rastrojo del cultivo o sobre el suelo.



Bibliografía:
• (editar) [López, G. A., López, G. A., 2007. Resistencia de solapas. En: Laboratorio de Tecnología de Alimentos. Universidad Nacional de Mar del Plata. Facultad de Ciencias Exactas y Naturales. Tesis de grado. Tuta absoluta \(Lepidoptera: Gelechiidae\). Universidad Nacional de Mar del Plata.](#)

HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

INFORMES

La generación automática de informes es una de las principales herramientas del sistema y permite combinar todos los datos cargados y administrados en el sistema, obteniéndose un informe que se presenta en formato PDF.

Existen dos tipos de informes:

- Cultivos
- Plagas



INFORMES DE CULTIVO

Los informes fitosanitarios de cultivos combinan toda la información de plagas, cultivos, su caracterización fitosanitaria y referencias bibliográficas, junto a la información general del país.

Cada informe se relaciona a un solo cultivo, y se pueden seleccionar diferentes parámetros que pueden alterar el contenido del informe final.

HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

1. Selección de cultivo

El primer paso es la selección del cultivo. Se realiza a partir del nombre científico y el contenido proviene del mismo listado interno explicado anteriormente.

Cultivo *

2. Órgano afectado

Este parámetro permite incluir aquellas plagas que dañen a los órganos afectados para el cultivo seleccionado y se pueden seleccionar uno o más órganos afectados.

Órgano(s) afectado(s) * + -
 Barbados Brotes Bulbos Corona Esquejes Espiga Estacas Estolones Flores Frutos Hojas Plántulas
 Raíces Ramas Semilla botánica Tallo Tronco Tubérculos Xilema y floema Yemas Planta entera

3. Condición fitosanitaria

De la misma manera, se pueden incluir plagas que cumplan solamente con ciertas condiciones fitosanitarias.

Condición fitosanitaria * + -
 Ausente Plaga Cuarentenaria Ausente Plaga Cuarentenaria Ausente con áreas bajo plan de contingencia
 Plaga Cuarentenaria Presente Plaga no cuarentenaria reglamentada Presente ampliamente distribuida
 Presente sin datos de distribución Presente solo en algunas áreas del país

4. Secciones

Es posible elegir las secciones a incluir en el informe en función del destinatario.

CARÁTULA
 Incluir carátula

ÍNDICE
 Incluir índice

HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

Para el caso de los cultivos, se incluirá la información de los distintos campos del nodo "Cultivo" dependiendo del destino seleccionado.

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL CULTIVO
 Incluir características generales del cultivo
Destino *
 Consumo
 Material de propagación

Se puede incluir la información general del país y un cuadro de plagas asociadas al cultivo, respetándose los parámetros seleccionados anteriormente.

DATOS DEL PAÍS
 Incluir datos del país

PLAGAS ASOCIADAS AL CULTIVO
 Incluir lista de plagas

Asimismo es posible agregar información específica de la ONPF, que proviene del campo con el mismo nombre en el nodo "País" y también incluir un texto de cierre que estará en los informes. En la medida que se entiende que dicho texto no necesita ser modificado periódicamente, el texto de cierre es guardado internamente para futuros informes.

INFORMACIÓN COMPLETA DE LA ONPF
 Incluir datos de la ONPF
▼ TEXTO DE CIERRE
Se pueden usar las siguientes variables, en cualquiera de los campos, que serán reemplazadas en el informe: !cultivo (nombre científico del cultivo).
Título

Texto

Formato de texto Texto plano con formato 2

HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

Es posible incluir la bibliografía general del cultivo. Se trata de un campo de texto libre del nodo cultivo.

La bibliografía de referencia para las plagas puede ser incluida siempre que esté la sección de "Plagas asociadas al cultivo".

BIBLIOGRAFÍA GENERAL

Incluir bibliografía general sacada del nodo cultivo.

Finalmente, es posible incluir los ID (identificadores numéricos) de los contenidos en el informe, lo que permite identificar rápidamente los contenidos en el sistema en caso de que se necesite realizar una modificación para el informe.

OPCIONES AVANZADAS

Incluir los IDs de los nodos en el informe
Habilitar para incluir entre corchetes el ID interno del sistema para los contenidos utilizados. Puede ser útil para encontrarlos rápidamente.

Generar

Una vez seleccionados todos los parámetros que se requieren, se dispara la generación del informe con el botón "Generar". El sistema mostrará una barra de progreso y una vez finalizado, se mostrará un mensaje con un link a dicho informe.

✓ El informe se ha generado con éxito, puede descargarlo [haciendo click aquí.](#)

El informe generado es en formato PDF. Cualquier modificación que se necesite debe ser ingresada/modificada en el sistema para poder así emitir un informe actualizado. El objetivo es evitar la modificación rápida del informe y promover la necesidad de mantener el sistema actualizado.

HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

INFORMES DE PLAGAS

A partir de un listado de plagas que se ingresa manualmente y por nombre científico, el sistema genera un informe de la condición fitosanitaria de dicha plaga, con sus referencias bibliográficas. Es posible incluir también la información del cultivo y el órgano afectado cargados para dichas plagas.

PLAGAS

Plagas

Tuta absoluta

Listado de plagas, una por línea. Solo nombres científicos y se aceptan sinónimos.

Incluir una columna de cultivo/organo afectado en el informe
Habilitar para incluir una columna de cultivo y organo afectado en el cuadro.

También es posible ingresar un título y un contenido para una carátula. En caso de que ambos campos permanezcan en blanco, no se incluirá ninguna carátula.

CARÁTULA

Título

Texto

Formato de texto



HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

Finalmente, al igual que con los informes de cultivo, es posible incluir los ID de los contenidos en el informe. Ello permite identificar rápidamente los contenidos en el sistema en caso de que se necesite realizar una modificación para el informe.

OPCIONES AVANZADAS

Incluir los IDs de los nodos en el informe
Habilitar para incluir entre corchetes el ID interno del sistema para los contenidos utilizados. Puede ser útil para encontrarlos rápidamente.

Generar

Una vez seleccionados los parámetros necesarios, se disparará la generación del informe con el botón "Generar". El sistema mostrará una barra de progreso y una vez finalizado, se mostrará un mensaje con un link a dicho informe.

✓ El informe se ha generado con éxito, puede descargarlo [haciendo click aquí](#).

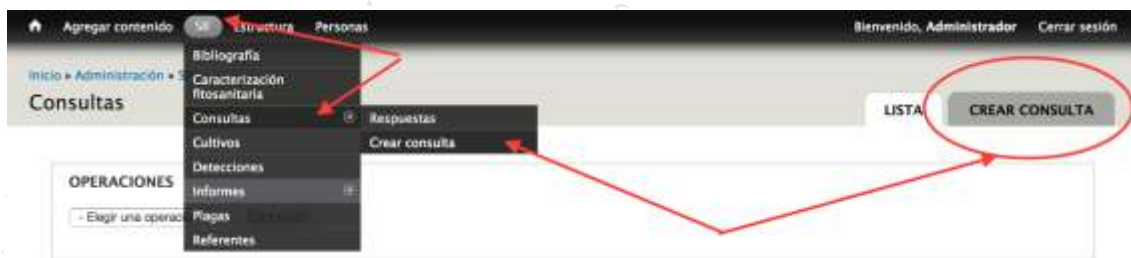
El informe generado es en formato PDF. Cualquier modificación que se necesite debe ser ingresada/modificada en el sistema para poder así emitir un informe actualizado. El objetivo es evitar la modificación rápida del informe y promover la necesidad de mantener el sistema actualizado.

SISTEMA DE GENERACIÓN DE CONSULTAS

El objetivo del sistema de generación de consultas es enviar consultas informatizadas a colaboradores seleccionados de la red que han sido previamente cargados al sistema.

NUEVA CONSULTA

El inicio es mediante la creación de una nueva consulta o a través del link o la solapa de "Crear consulta".



La creación de una consulta se realiza a través de un asistente "Paso a paso", lo que permite cargar varios parámetros de una manera ágil y ordenada.

En cada paso se puede ir al siguiente, volver al anterior, cancelar la consulta, y en el caso del último, enviarla. Para ellos se deben utilizar los botones que se encuentran al final de cada paso.

Anterior

Siguiente

Cancelar

Anterior

Enviar

Cancelar

1. Filtros iniciales para plagas y colaboradores

El primer paso permite configurar algunos filtros iniciales que pueden resultar útiles en los pasos siguientes.

- En el caso de seleccionar un cultivo, en los pasos 3 y 4 se preseleccionarán plagas y colaboradores que afecten dicho cultivo.

HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

- En el caso de seleccionar un tipo de plaga, en los pasos 3 y 4 se preseleccionarán plagas y colaboradores relacionadas con ese tipo de plaga.

Estos dos parámetros se pueden combinar, filtrándose plagas y colaboradores que cumplan ambas condiciones.

1. Filtros iniciales generales » 2. Filtros iniciales de colaboradores » 3. Plagas » 4. Colaboradores

FILTROS INICIALES PARA PLAGAS Y COLABORADORES

Estos filtros seleccionaran automáticamente plagas y colaboradores en los siguientes pasos. En caso de no seleccionar ningún filtro, no habrá plagas ni referentes pre-seleccionados y se deberán agregar manualmente.

Cultivo(s)
ninguno

Tipo de plaga

- Ácaros
- Bacterias
- Crustáceos
- Hongos y/o Pseudofungis
- Insectos
- Especie Vegetal
- Moluscos
- Nemátodos
- Protista
- Vertebrados
- Virus ó viroides

Es posible también seleccionar la duración de la consulta. Estos datos permiten dar una ventana de tiempo en el cual se podrán cargar las respuestas, fuera de la cual no se podrá ingresar información.

DURACIÓN

Desde *

Fecha
2016-10-09
Por ejemplo, 2016-10-09

Hasta *

Fecha
2016-11-09
Por ejemplo, 2016-10-09

Siguiente Cancelar



2. Filtros iniciales de colaboradores

Estos parámetros permiten ajustar más la preselección de colaboradores mediante los filtros de "Grupo de cultivo", "Área de influencia" y "Lugar de asiento".

1. Filtros iniciales generales » 2. Filtros iniciales de colaboradores » 3. Plagas » 4. Colaboradores

FILTROS INICIALES DE COLABORADORES

Estos filtros seleccionaran automáticamente colaboradores en los siguientes pasos. En caso de no seleccionar ningún filtro, no habrá plagas ni referentes pre-seleccionados y se deberán agregar manualmente.

Grupos de cultivo

Ninguno

Este es un filtro particular, que en lugar de limitar a los referentes pre-seleccionados, se sumaran aquellos que pertenezcan a este grupo pero también estén abarcados por los otros filtros.

Área de influencia

Elija una o más opciones

Lugar de asiento

Elija una o más opciones

3. Plagas

El siguiente paso es la selección de todas las plagas incluidas en la consulta. En función de los filtros iniciales previamente seleccionados, puede existir una preselección de plagas. A esa lista se le pueden agregar nuevas plagas o quitar alguna de las que estén en la preselección.

1. Filtros iniciales generales » 2. Filtros iniciales de colaboradores » 3. Plagas » 4. Colaboradores

Plagas *

Tuta absoluta ✕

Puede haber plagas pre-seleccionadas en base a los filtros anteriores. Puede quitar o agregar nuevas como sea necesario.

4. Colaboradores

En el siguiente paso, se seleccionan los colaboradores de la red a los cuales se les enviará un mail con la consulta.

Al igual que con las plagas, en función de los filtros iniciales previamente seleccionados, puede haber una preselección de colaboradores previamente cargados.

1. Filtros iniciales generales » 2. Filtros iniciales de colaboradores » 3. Plagas » 4. Colaboradores

Colaboradores *

(1) ✕

Puede haber colaboradores pre-seleccionados en base a los filtros anteriores. Puede quitar o agregar nuevos como sea necesario.

HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

El número que figura entre paréntesis, al lado de un colaborador, evidencia la cantidad de consultas activas dentro de la ventana de tiempo seleccionada. En este sentido, no se permite recargar a los colaboradores con demasiadas consultas.

5. Enviar

Al enviar la consulta, se cargarán todos los datos de la consulta internamente y se programarán las notificaciones para ser enviadas. Se observará el siguiente mensaje:



RESPUESTAS A LAS CONSULTAS

Los colaboradores recibirán un correo electrónico con un link especial. Ese link es generado especialmente para cada consulta y cada colaborador, de forma que no se necesita tener un usuario registrado para cargar las respuestas, y al mismo tiempo, evitar que un colaborador cargue los datos en lugar de otro.

A través de ese link, los consultados observarán una pantalla similar a la siguiente:



HERRAMIENTAS DEL SISTEMA

En esa pantalla se podrán cargar las respuestas de las plagas consultadas como así también informar una nueva.

Existen dos tipos de formularios, uno para "plagas animales" y otro para "enfermedades o malezas".

Los formularios de respuestas tienen campos comunes a ambos y también cuentan con campos específicos.

Los campos comunes son:

- Presencia: campo de selección simple.
- Provincias: campo de selección múltiple.
- Órgano afectado: campo de selección múltiple.
- Observaciones: campo de texto libre.
- Bibliografía de respaldo: campo de texto libre.

Los campos especiales para enfermedades o malezas son:

- Prevalencia: campo de selección simple.
- Incidencia: campo de selección simple.
- Severidad: campo de selección simple.

Los campos especiales para plagas animales son:

- Abundancia: campo de selección simple.
- Nivel de daño: campo de selección simple.

ADMINISTRACIÓN DE RESPUESTAS

Tal como se explicó en la sección de "Administración de contenidos", las respuestas se pueden consultar a través de tablas de resultado de la misma manera que el resto del contenido.



REQUERIMIENTOS TÉCNICOS E INSTALACIÓN

Este capítulo está orientado al personal técnico informático de cada ONPF para que puedan disponer de los recursos necesarios para la instalación e implementación de la aplicación.

La herramienta está desarrollada utilizando una plataforma para aplicaciones web y administración de contenido, llamada Drupal (versión 7). Es una plataforma hecha en PHP que necesita interactuar con un motor de base de datos.

ESPACIO DE DISCO

Se necesita un mínimo de 60 MB para el código del sistema y espacio adicional para el almacenaje de archivos adjuntos y la base de datos. Se recomienda entre 15 y 20 GB para permitir escalar con normalidad a la base de datos y a los adjuntos.

SERVIDOR WEB

El sistema puede ser instalado en la mayoría de los servidores web disponibles, incluso Apache, Nginx, Microsoft IIS o cualquier otro siempre y cuando soporte la ejecución de código PHP.

Apache es el servidor preferido y recomendado, y este a su vez, funciona en todos los sistemas operativos actuales de uso masivo.

BASE DE DATOS

La base de datos debe ser **MySQL** o similar. Las alternativas conocidas con 100% de compatibilidad son las siguientes:

- MySQL 5.0.15/MariaDB 5.1.44/Percona Server 5.1.70 o superior con soporte PDO
- PostgreSQL 8.3 o superior con soporte PDO
- SQLite 3.3.7 o superior

El sistema funciona con versiones de PHP superiores a 5.2.5. Actualmente la versión estable recomendada es 5.6.26.

Drupal -versión 7 fue recientemente probada con PHP 7.x, pero puede haber módulos de terceros que todavía no lo soporten correctamente, por lo que se recomienda utilizar la última versión estable de 5.6.x.

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN

Estos pasos de instalación asumen que se cuenta con conocimiento sobre el servidor web instalado y preparado para ejecutar código PHP en una dirección web determinada.

1. Copiar todo el código entregado a la raíz del sitio configurado en el servidor web.
2. Se recomienda en el caso de un servidor Apache, que el módulo `mod_rewrite` esté instalado y habilitado. Este módulo permite utilizar URL más sencillas y limpias. Drupal ya tiene todas las configuraciones para que esto funcione en el archivo `.htaccess` en la raíz del sitio.
3. Crear una base de datos en MySQL o similar.
4. Es importante cargar la base de datos provista para inicializar el sistema. Aunque la herramienta puede ser instalada desde cero, es muy importante utilizar esta base de datos ya que cuenta con muchas configuraciones realizadas, tablas cargadas, roles y otros elementos importantes para el funcionamiento del sitio.
5. Editar el archivo `<raíz>/sites/default/settings.php` y configurar los parámetros para acceder a la base de datos.
6. Asegurarse que el servidor/PHP tenga permisos de escritura en `<raíz>/sites/default/files`.

REQUERIMIENTOS TÉCNICOS E INSTALACIÓN

GOOGLE MAPS API KEY

El sistema utiliza los mapas de Google para mostrar la condición fitosanitaria en las fichas de plagas y para facilitar la carga de coordenadas en Provincias/Estados.

Es necesario que una API Key (llave) para que esta herramienta funcione correctamente.

Dirigirse a <https://developers.google.com/maps/documentation/javascript/get-api-key?hl=ES> y seguir las instrucciones para obtener una llave y luego configurarla en el archivo settings.php antes mencionado de la siguiente forma: `$conf['geolocation_googlemaps_api_key'] = 'API_KEY';`

CREDENCIALES INICIALES DE ADMINISTRACIÓN

Super administrador/root

Usuario: root

Contraseña: root

Administrador avanzado

Usuario: administrador

Contraseña: administrador

Administrador simple

Usuario: admin

Contraseña: admin

Es importante cambiar las contraseñas una vez puesto el sistema en producción.



EXTENSIBILIDAD E INFORMACIÓN PARA DESARROLLADORES

Como ya fue mencionado, el sistema fue desarrollado en Drupal, una plataforma para aplicaciones web de código abierto.

Este sistema es entregado con todos los módulos de terceros utilizados que se obtienen y actualizan desde la dirección: <http://drupal.org>.

Esta sección es una guía breve de la arquitectura de código del sitio y un repaso por los elementos que pueden ser necesarios en un breve lapso de tiempo para adaptar el sistema a cada ONPF y/o poder extenderlo.

El destinatario de esta sección es personal informático, con experiencia en administración avanzada de aplicaciones web, conocimientos en PHP y, en la medida de lo posible, cierto conocimiento previo en Drupal.

ESTRUCTURA DE DIRECTORIO

La estructura de directorio respeta los estándares de Drupal. Es importante mencionar que todos los módulos de terceros utilizados se encuentran en: `<raíz>/sites/all/modules/contrib`

Y los módulos específicos del sistema en: `<raíz>/sites/all/modules/custom`

Para el caso de los temas (themes), que es donde está toda la lógica de presentación, los temas de terceros se encuentran en: `<raíz>/sites/all/themes/contrib`

y los temas específicos del sistema en: `<raíz>/sites/all/themes/custom`

MÓDULOS ESPECÍFICOS

- Bootstrap_chosen: adapta los estilos de chosen, una herramienta javascript para selección de listas múltiples, a los temas basados en Bootstrap
- Informes: módulo para la generación de dossiers
- Node_info_permissions: permite controlar si se muestra la información de autor de los contenidos utilizando permisos.
- Srif: módulo principal del sistema. Tiene funciones comunes al resto de los módulos y altera varias funcionalidades internas de Drupal para darle mejor usabilidad al sistema.
- Srif_bibliografia: configuraciones y lógica sobre bibliografías.
- Srif_consultas: sistema de consultas a colaboradores.

- Srif_core: configuraciones principales y comunes
- Srif_cultivos: configuraciones y lógica sobre cultivos
- Srif_deteccion: configuraciones y lógica sobre detecciones.
- Srif_informes: configuraciones de informes.
- Srif_plagas: configuraciones y lógica sobre plagas.
- Srif_referentes: configuraciones y lógica sobre referentes.

TEMAS ESPECÍFICOS

- Srif_admin: tema de administración basado en el default de Drupal con pequeñas modificaciones de presentación y templates de informes.
- Srif_public: tema de acceso público, minimalista y sencillo utilizando Bootstrap <http://getbootstrap.com/>.

ROLES Y PERMISOS

Para esta sección se necesita un rol de administración avanzada o superior.

Drupal posee un sistema de permisos de alta granularidad. El sistema permite definir nuevos roles y asignar permisos específicos de accesos a funcionalidad a cada rol.

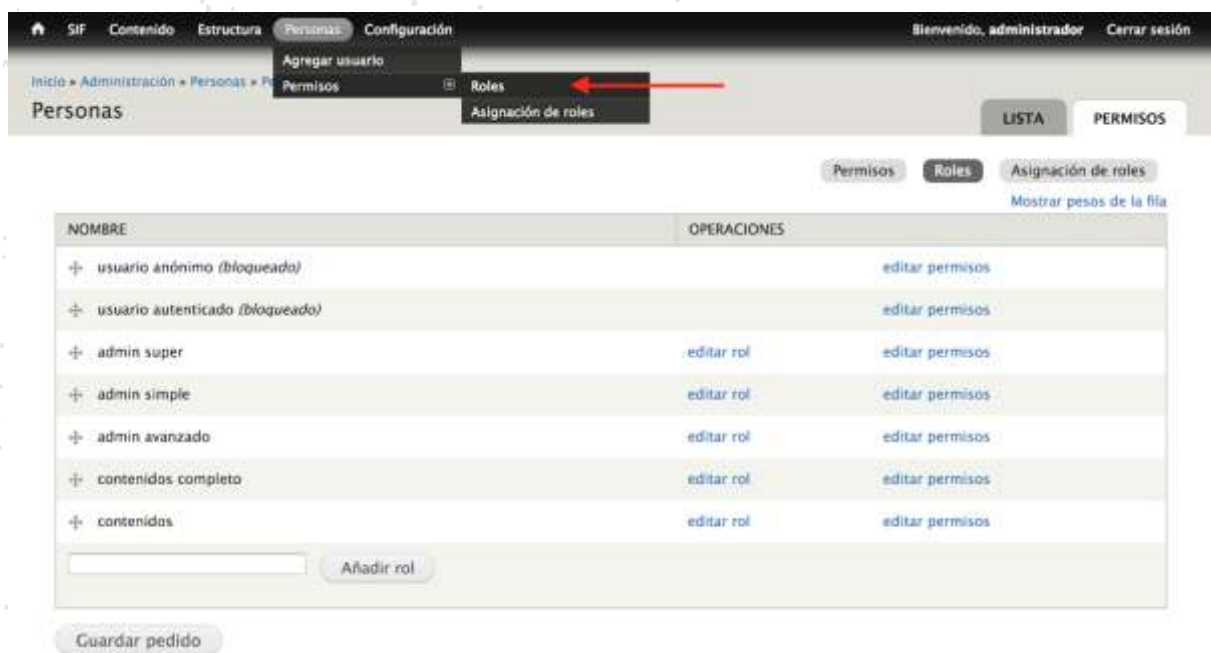
El sistema viene precargado con 5 roles con las siguientes características:

- Admin super: rol de administración que tiene la totalidad de los permisos. Se trata de lo mismo que el usuario root.
- Admin avanzado: un rol de administración que permite administrar todas las opciones generales del sistema explicadas en detalle en esta guía, incluir roles y permisos.
- Admin simple: un rol de administración simple que solo administra contenidos y usuarios.
- Contenidos completo: un rol que permite administrar todos los contenidos del sistema e incluir permisos para eliminar contenido.
- Contenidos: un rol sencillo que permite editar todos los contenidos, pero solo permisos para borrar el contenido propio.

También existen dos roles de sistema:

- Usuario anónimo: todo aquel que accede a la aplicación sin un usuario.
- Usuario autenticado: todo aquel que accede a la aplicación con un usuario.

Roles



The screenshot displays the 'Roles' configuration page. At the top, there is a navigation bar with 'Personas' and 'Configuración' tabs. Below the navigation bar, there are buttons for 'LISTA' and 'PERMISOS'. The main content area shows a table with the following data:

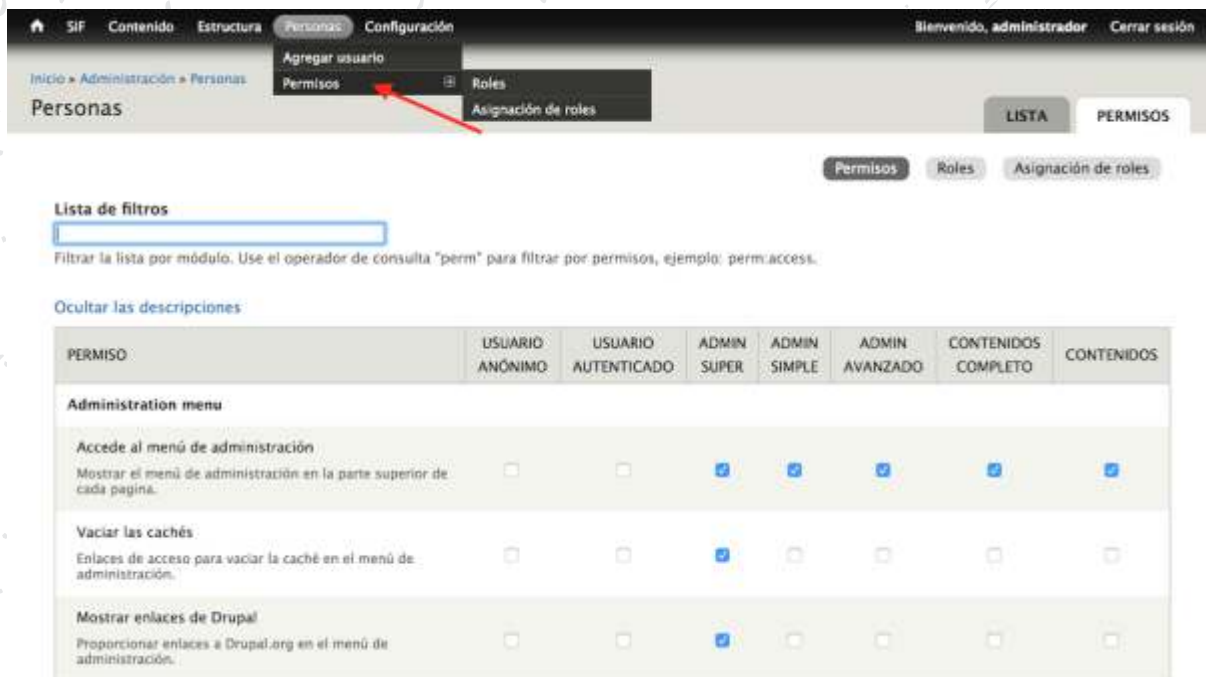
NOMBRE	OPERACIONES
+ usuario anónimo (bloqueado)	editar permisos
+ usuario autenticado (bloqueado)	editar permisos
+ admin super	editar rol, editar permisos
+ admin simple	editar rol, editar permisos
+ admin avanzado	editar rol, editar permisos
+ contenidos completo	editar rol, editar permisos
+ contenidos	editar rol, editar permisos

Below the table, there is an input field and a 'Añadir rol' button. At the bottom of the page, there is a 'Guardar pedido' button.

En la pantalla de configuración de roles se puede cambiar el orden, editar los permisos de un rol particular y agregar un rol nuevo.

EXTENSIBILIDAD E INFORMACIÓN PARA DESARROLLADORES

Permisos



Lista de filtros

Filtrar la lista por módulo. Use el operador de consulta "perm" para filtrar por permisos, ejemplo: perm.access.

Ocultar las descripciones

PERMISO	USUARIO ANÓNIMO	USUARIO AUTENTICADO	ADMIN SUPER	ADMIN SIMPLE	ADMIN AVANZADO	CONTENIDOS COMPLETO	CONTENIDOS
Administration menu							
Accede al menú de administración Mostrar el menú de administración en la parte superior de cada página.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vaciar las cachés Enlaces de acceso para vaciar la caché en el menú de administración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mostrar enlaces de Drupal Proporcionar enlaces a Drupal.org en el menú de administración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La administración de permisos se realiza a través de una matriz de permisos y roles, donde se puede seleccionar qué permisos tiene cada rol.

TIPOS DE CONTENIDOS Y CAMPOS

Para esta sección se necesita un rol de administración super o usuario root.

NOMBRE	OPERACIONES
Bibliografía (Nombre de sistema: bibliografía)	editar gestionar campos gestionar presentación
Caracterización Fitosanitaria (Nombre de sistema: caracterización)	editar gestionar campos gestionar presentación
Colaborador (Nombre de sistema: colaborador)	editar gestionar campos gestionar presentación eliminar
Consulta (Nombre de sistema: consulta)	gestionar campos gestionar presentación
Cultivo (Nombre de sistema: cultivo)	gestionar campos gestionar presentación
Detección (Nombre de sistema: detección)	gestionar campos gestionar presentación eliminar
País (Nombre de sistema: país)	gestionar campos gestionar presentación eliminar
Plaga (Nombre de sistema: plaga)	gestionar campos gestionar presentación
Página (Nombre de sistema: página)	gestionar campos gestionar presentación eliminar

Drupal permite definir nuevos tipos de contenidos y modificar opciones. Plagas, condición fitosanitaria, bibliografías, etc. son tipos de contenidos.

A través de esta sección también se pueden definir nuevos campos, siguiéndose el link de "gestionar campos". Drupal soporta una variedad de campos -texto, número, fecha, link, etc.- y se pueden agregar distintas opciones a los campos de opciones fijas, como por ejemplo, "Tipo de plaga" en el contenido de Plagas.



TEMPLATES DE INFORMES

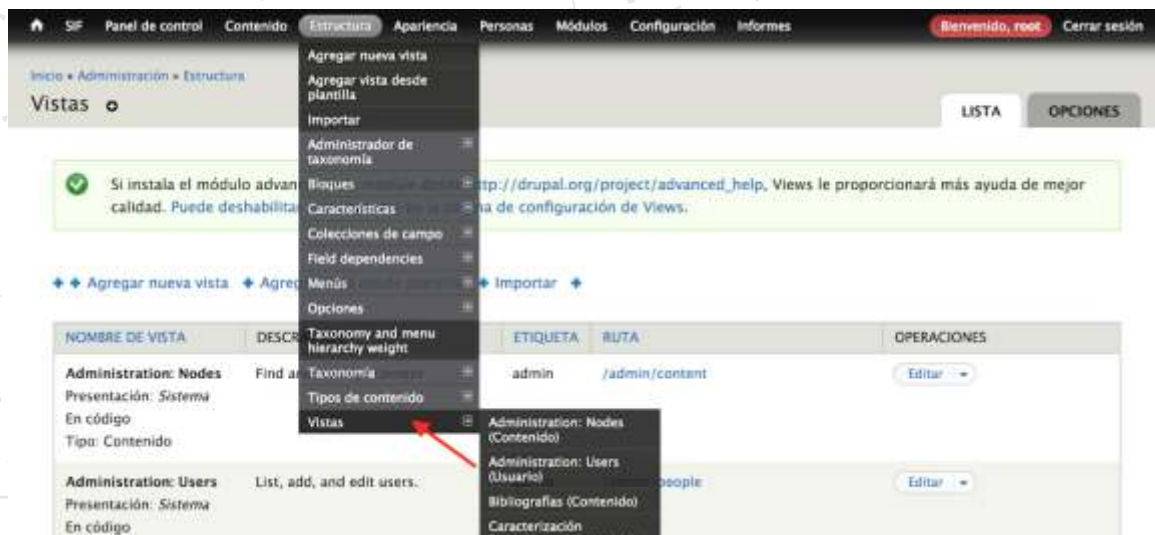
Los informes son generados desde el módulo de "informes" y la manera de modificar la estructura y formato de los mismos es modificando ciertos archivos en el tema de administración en: <raíz>/sites/all/themes/custom/srif_admin.

Los archivos involucrados en los informes son:

- informes.css: hoja de estilos globales para los informes.
- informes-*.tpl.php: hay varios archivos que empiezan con informes- con extensión tpl.php que pueden ser modificados para agregar contenido y/o cambiar la estructura del contenido de los informes.

VISTAS

Para esta sección se necesita un rol de administración super o usuario root.



La mayoría de las pantallas de administración y consultas públicas están configuradas como "Vistas". Es un módulo muy potente que permite definir cómo se presentan los listados de contenido. A través de esta configuración es posible modificar vistas, agregar columnas, filtros y también agregar nuevas.

EXTENSIBILIDAD E INFORMACIÓN PARA DESARROLLADORES

REGLAS

Para esta sección se necesita un rol de administración super o usuario root.

Reglas

Crear una nueva regla Importar regla

Reaction rules, listed below, react on selected events on the site. Each reaction conditions that must be met for the actions to be executed. You can also set up used in Rules and other parts of your site. See the [online documentation](#) for an

FILTRO

Reglas activas

NOMBRE	EVENTO	ESTADO	OPERACIONES
Crear tarea para notificación de detecciones al usuario Nombre de sistema: rules_deteccion_user_schedule, Peso: 0	Después de guardar contenido nuevo de tipo Detección	Personalizado	editar desactivar clonar eliminar exportar

Existe un módulo de Drupal que permite crear “reglas” de trabajo. Mediante esta pantalla de configuración es posible definir acciones a realizar para eventos específicos con ciertas condiciones. Por ejemplo, el envío de una notificación cuando se crea una detección.

EXTENSIBILIDAD E INFORMACIÓN PARA DESARROLLADORES

TAXONOMY MANAGER

Para esta sección se necesita un rol de administración super o usuario root.



El sistema incluye un administrador avanzado de taxonomías. Dicho componente es externo y permite una administración avanzada, tales como: carga rápida de muchos términos y acciones masivas.

Aunque todas las acciones realizadas por este módulo se pueden hacer desde la administración de taxonomías explicada en detalle anteriormente, para administradores avanzados y desarrolladores puede resultar un módulo alternativo útil.



REFERENCIAS

- <https://www.Drupal.org/>
- <https://www.Drupal.org/docs/7>

GUÍA DE USO DE LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA PARA LA VIGILANCIA FITOSANITARIA GENERAL

